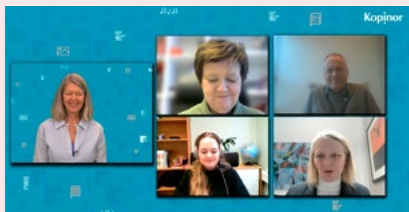




ÅRSMELDING 2024

Kopinor



Kopinor arrangerte i januar et webinar som satte søkelyset på fastsettelse, anskaffelse og tilgjengeliggjøring av pensumlitteratur. Utgangspunktet var tre undersøkelser som Opinion har gjennomført blant ansatte og studenter.



På de store utdanningskonferansene i Trondheim i mai – Læringsfestivalen for høyere utdanning og NKUL for grunn- og videregående skole – får Kopinor anledning til å møte brukerne av våre avtaler og tjenester i utdanningssektoren.



På Kopinors årsmøte i juni ble Jens Barland valgt til ny styreleder. Han overtok etter Tom Remlov, som hadde sittet som leder siden 2017. Barland er førsteamanuensis og prorektor ved Høyskolen Kristiania og har lang erfaring fra mediebransjen.



I juni ble Universitets- og høyskolerådet og Kopinor enige om vilkårene for kopiering av verk i høyere utdanning for de neste fem årene. Det var Hege Munch Gundersen og Nina Sandberg som undertegnet samarbeidsavtalen på vegne av sine organisasjoner.



Som en del av KS' og Kopinors samarbeid om å etablere et solid kunnskapsgrunnlag, gjennomførte Oslo Economics en kartlegging av kommunesektorens innkjøp av læremidler. Rapporten ble presentert på et frokostseminar i oktober.



Kopinor har i 2024 arbeidet med en rekke spørsmål og problemstillinger knyttet til generativ kunstig intelligens (KI). På et medlemsmøte i november gjorde vi opp status på flere av områdene, blant annet samtale med Nasjonalbiblioteket om norske språkmodeller.

KULTURELL BÆREKRAFT

Da FN i 2015 vedtok sine bærekraftsmål, var det som en felles arbeidsplan for å utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaendringene innen 2030. Samtidig uttrykker de totalt 17 målene og 169 delmålene en erkjennelse av at bærekraft ikke bare handler om klima og miljø, men om hele samfunnsutviklingen.

For oss i Kopinor er det i tillegg naturlig å se på bærekraft som hvordan vi forvalter og regulerer våre felles ressurser innen kultur og kunnskap i en robust samfunnsstruktur. Det handler om å sikre at rettighetshavere fortsatt har rammer og muligheter for å skape og utgi innhold som er sant, vakkert, utfordrende – og viktig.

Uten tilgang til kvalitetsinnhold kan ingen kunstig intelligens gi oss kunnskap vi kan stole på. Og uten insentiver for å skape og foredle dette innholdet står vi i fare for at selve grunnlaget for et opplyst demokrati sakte forvitrer. Og med det selve ytringsfrihetens fundament.

Kopinors kjernevirksomhet – å inngå og forvalte avtaler om bruk av opphavsrettslig materiale – er derfor ikke bare et spørsmål om juss og økonomi. Det er også et samfunnsoppdrag: å sikre at de som skaper innhold, får sin rettmessige del når det deles og brukes – og samtidig legge til rette for at innholdet kan brukes bredt. I skolen, i næringsliv og forvaltning, i forskning og i kulturlivet.

I 2024 startet vi samtaler og forhandlinger om hvordan beskyttet materiale også kan brukes i utviklingen av norske språkmodeller. I motsetning til det flere tek-giganter ser ut til å mene, er opphavsrett ikke et hinder for utvikling og innovasjon. Kvalitetsinnhold, basert på opphavsrett, er i stedet en forutsetning for mangfold, dybde og etterrettelighet. En rettfærdig kompensasjon for bruk av åndsverk er avgjørende for at vi også i fremtiden skal ha uavhengig journalistikk, forskning med integritet, litterære institusjoner og kunst og musikk som utfordrer og gir glede.

Kopinors arbeid i 2024 gir dermed både innhold og form til den digitale bærekraften. Vi beskytter både det som er skapt og muligheten til å skape nytt. Våre 23 medlemsorganisasjoner bidrar på denne måten til et samfunn som står seg over tid – med rom for ytringsfrihet, kritisk tenkning og skapende virksomhet.

Det er dette som er vår rolle i det bærekraftige kretsløpet av ideer, uttrykk og kunnskap. Den rollen skal vi ta med oss videre.



Foto: Mimsy Møller

Hege Munch Gundersen
Hege Munch Gundersen
adm. direktør

ÅRSBERETNING 2024

1 INNLEDNING

Kopinor er en organisasjon av opphavere og utgivere i til sammen 23 medlemsorganisasjoner.

Kopinor inngår avtaler med virksomheter i Norge om kopiering og annen bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene gir brukerne rett til å kopiere til og fra trykt og digitalt materiale og inngås på vegne av norske og utenlandske rettighetshavere. Kopinor inngår også avtaler om formidling av opphavsrettslig beskyttet materiale.

Vederlaget blir fordelt til rettighetshavere i inn- og utland.

Kopinor er omfattet av lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. og står under tilsyn av Patentstyret. Kopinor er godkjent som avtalelisensutløsende organisasjon.

Årsmeldingen inneholder de opplysningene som skal inngå i en åpenhetsrapport etter lov om kollektiv forvaltning.

HOVEDTALL

Inntekter (vederlag og renter): 485,6 mill. kr

Driftskostnader: 52 mill. kr (10,8 %)

Kollektive vederlag utbetalt

- til medlemsorganisasjonene: 297,6 mill. kr
- til Sámikopiija: 2,9 mill. kr
- til utlandet: 70,7 mill. kr

Individuelle vederlag utbetalt

- til norske rettighetshavere: 31,2 mill. kr
- til utenlandske rettighetshavere: 6,4 mill. kr

2 KOPIERINGSAVTALER

2.1 Generelt

Kopieringsavtalene innebærer en forhåndsgodkjenning av en nærmere angitt bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene fremforhandles i første rekke med organisasjoner av brukere og gir, innenfor angitte begrensninger, adgang til å

- fotokopiere fra bøker, aviser, tidsskrifter og annet trykt materiale
- skanne eller ta bilde av trykt materiale
- lagre digitalt materiale, for eksempel fra internett

- ta utskrift av digitalt materiale
- tilgjengeliggjøre materiale internt (f.eks. i ulike læringsplattformer)
- sende e-post med materiale til ansatte o.a.

Kopinors avtaler omfatter ikke kopiering av lyd og levende bilder eller datamaskinprogrammer, og det er visse unntak for digital kopiering av dagspresse.

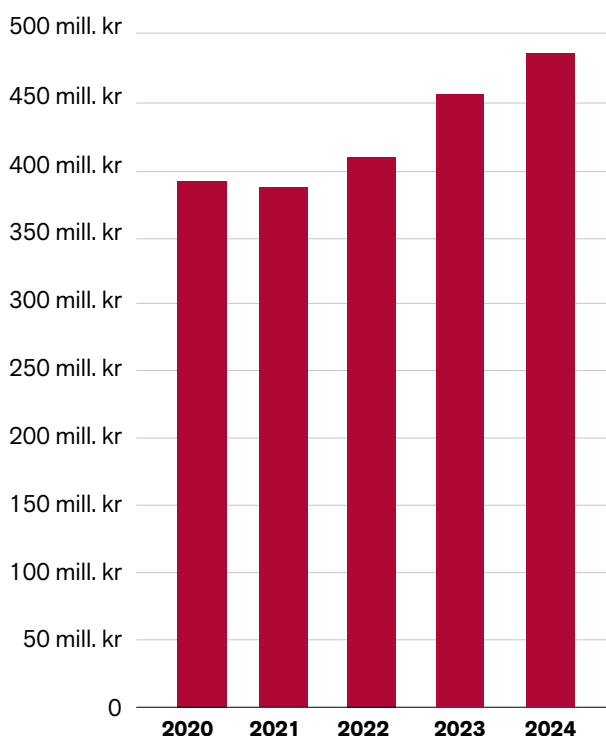
2.2 Priser

For individuelle virksomhetsavtaler var basisprisen 125,2 øre per kopiside i 2024. Sideprisen blir indeksregulert hvert år.

Når det inngås sentralavtaler (avtaler som inngås på vegne av alle underliggende virksomheter eller medlemmer) eller mønsteravtaler (avtaler som forhandles fram av en interesseorganisasjon, men inngås lokalt), blir vederlaget forhandlet i hvert enkelt tilfelle. Selve faktureringen skjer som oftest etter en beregning av vederlag per ansatt og/eller per student/elev.

Oversikt over priser og avtaler finnes på Kopinors nettsider.

Inntekter siste fem år



2.3 Utdanning og offentlig administrasjon

KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

Avtalene med alle landets kommuner og fylkeskommuner bygger på en mønsteravtale forhandlet med KS. Nåværende avtale gjelder for perioden 2022–2025. Avtaleområdet er Kopinors største og dekker både grunn- og videregående skoler, kommunale kulturskoler, barnehager og annen kommunal/fylkeskommunal virksomhet.

STATSADMINISTRASJONEN

Statsadministrasjonen (herunder Forsvaret), domstolene og Stortinget er omfattet av en sentral kopieringsavtale. Nåværende avtale gjelder for perioden 2024–2027.

UNIVERSITETER OG HØGSKOLER

Universiteter og høyskoler er dekket av kopieringsavtaler som bygger på en mønsteravtale forhandlet med Universitets- og høyskolerådet (UHR). Det ble i 2024 fremforhandlet en ny avtale som gjelder for perioden 2025–2029.

Pensumtjenesten Bolk har en sentral plass i avtalen. Pensum og annet nødvendig lærestoff i form av bokutdrag som kopieres og gjøres tilgjengelig for studentene, skal registreres i Bolk. Bokutdrag på fil medfølger kostnadsfritt i den utstrekning det er tilgjengelig i Bolk.

Hvis bokutdraget utgjør mer enn det som er tillatt etter kopieringsavtalen, kan institusjonen gjennom Bolk søke om tillatelse fra de aktuelle rettighetshaverne for hele utdraget. Pris for dette settes av det enkelte forlag.

Fra 2024 er Bolk tilrettelagt for universelt utformet innhold (EPUB3), med støtte fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir). Gjennom en avtale med Sikt – Kunnskapssektorens tjenesteleverandør er norsk innhold i Bolk stilt til rådighet for institusjonenes plagiattrollverktøy.

ANNEN UTDANNING

Kopieringsavtalene for private skoler og barnehager gjelder for ett år av gangen og inngås av den enkelte skole/barnehage. Ved utgangen av 2024 hadde 335 skoler og 717 barnehager inngått avtale.

Folkehøgskolene er dekket gjennom en sentral avtale med Folkehøgskolerådet, og fire statlige skoler er dekket gjennom en avtale med Kunnskapsdepartementet.

En egen kopieringsavtale med Voksenopplæringsforbundet gjelder de studieforbundene som har sluttet seg til avtalen.

EKSAMENSAVTALEN

Gjennom åndsverklovens bestemmelser om tvangslisens kan det foretas eksemplarframstilling uten samtykke, men mot betaling av vederlag til opphaverne. Kopinor har inngått avtale med Utdanningsdirektoratet om slikt vederlag for bruk av åndsverk i offentlige eksamener og nasjonale prøver. Vederlaget blir fordelt individuelt til opphavere.

2.4 Kirker og trossamfunn

Avtalen med Hovedorganisasjonen KA om kopiering i Den norske kirke gjelder perioden 2023–2026. Avtalen gir menighetene også anledning til å gjengi beskyttet materiale, som tekst og bilder, når de overfører gudstjenester og kirkelige handlinger på internett. Ved utgangen av 2024 var 331 kirkelige fellestråd omfattet av avtalen.

En egen avtale med Norges Kristne Råd (NKR) omfatter 150 trossamfunn eller menigheter ved utgangen av 2024, mens sju menigheter utenfor NKR har inngått egne avtaler.

2.5 Nærings- og organisasjonsliv

Kopinors avtaler for næringsliv og organisasjoner er dels fremforhandlet med hovedorganisasjoner og sammenslutninger og dels tilbudt som standardavtaler til enkeltstående virksomheter.

Kopinor har inngått avtaler med Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO), Arbeidsgiverforeningen Spekter, Finansieringsselskapenes Forening, Arbeidssamvirkenes landsforening ASVL og Den Norske Advokatforening. De enkelte medlemsvirksomhetene kan slutte seg til avtalene. Avtalene reforhandles og oppdateres etter behov.

Det arbeides planmessig med å inngå flere avtaler i næringslivet, både blant organiserte og uorganiserte bedrifter.

Administrasjonskostnader

Alt vederlag som Kopinor henter inn, betales ut igjen til rettighetshaverne etter at driftskostnadene er dekket inn. Denne inndekningen gjøres gjennom den kollektive og individuelle fordelingen.

Kollektiv fordeling

Før hver utbetaling trekkes det fra en andel til drift. Denne andelen er satt ut fra forventede kostnader slik de fremgår av budsjettet. Etter årsoppgjøret skjer en endelig avregning ved årets første kvartalsutbetaling.

Totale driftskostnader i 2024 var 52,5 mill. kr, noe som tilsvarer 10,8 % av inntektene.

Individuell fordeling

Vederlag som utbetales direkte fra Kopinor til den enkelte rettighetshaver, har ulike former for avsetninger til Kopinors drift.

- **Eksamensvederlag:** For hvert verk som brukes, betaler Utdanningsdirektoratet et avtalefestet transaksjonsgebyr (493 kr i 2024).
- **Lydbookvederlag:** Før utbetaling fra den statlige kompensasjonsordningen trekkes det fra en administrasjonsandel på 10 %.
- **Vederlag fra Den kulturelle skolesekken:** Før utbetaling trekkes det fra en andel til drift som er beregnet ut fra Kopinors driftskostnader i opptjeningsåret.
- **Vederlag fra Nasjonalbiblioteket (Bokhylla):** Før utbetaling trekkes det fra en andel til drift som er beregnet ut fra Kopinors driftskostnader i opptjeningsåret.
- **Vederlag fra Bolk og Skaff:** For Bolk-vederlag fra bruk som ligger innenfor kopieringsavtalens begrensningsregler (15 % av sidetallet i en bok) blir det trukket en andel basert på Kopinors beregnede driftskostnader i utbetalingsåret. For annet vederlag fra Bolk og for vederlag fra Skaff betaler brukeren transaksjonskostnadene.
- **Vederlag fra utlandet:** Det trekkes ikke noen andel for administrasjonskostnader.

FRIVILLIG MUSIKKLIV

Kopinor har avtaler med syv organisasjoner innenfor det frivillige musikklivet, med Norges Musikkorps Forbund og Norges Korforbund som de største. Frittstående ensembler tilbys egne avtaler.

3 AVTALER OM FORMIDLING

3.1 Nasjonalbiblioteket

Bokhylla-avtalen mellom Kopinor og Nasjonalbiblioteket gir adgang til formidling av digitaliserte bøker på internett. Fra 2024 gjelder en ny avtale som omfatter ca. 400 000 rettighetsbelagte norske bøker og lignende publikasjoner, utgitt til og med 2005. Gjennom en tilleggsavtale er også allmennkulturelle tidsskrifter omfattet.

Materialet kan i utgangspunktet bare gjøres tilgjengelig for brukere med norske IP-adresser. Det skal ikke legges til rette for nedlasting eller utskrift før den opphavsrettslige vernetiden har utløpt. Materialet skal ikke, uten nærmere avtale, kunne brukes til bygging av språkkorpus eller treningsgrunnlag for kunstig intelligens utover de hjemler Nasjonalbiblioteket har. Enkelte rettighetshavere har benyttet seg av anledningen til å kreve bøker fjernet fra tjenesten.

En egen avtale gir offentlige bibliotek tillatelse til å formidle digitale kopier av enkeltartikler eller korte avsnitt av verk for enkeltpersoners forskningsformål eller private studieformål. Utgangspunktet skal være en konkret bestilling, og avtalen gjelder ikke dagspresse, notepublikasjoner eller materiale som er utgitt og anskaffet i digital form.

3.2 Øvrige avtaler om digital formidling

Kopinor inngår også andre avtaler om å gjøre innhold tilgjengelig på internett. Blant annet har Universitetet i Oslo og Kopinor inngått en avtale om ikke-kommersiell digital formidling av tidsskrifter, serier og lignende materiale utgitt av universitetet.

3.3 Den kulturelle skolesekken

Gjennom en pilotavtale mellom Kopinor og Kulturtanken er det gitt tillatelse til å benytte alt utgitt materiale Kopinor representerer i

forbindelse med formidling av verk i Den kulturelle skolesekken (DKS).

4 AVTALER OM GENERATIV KUNSTIG INTELLIGENS

Høsten 2024 gjennomførte Kopinor og Nasjonalbiblioteket forhandlingsforberedende samtaler om bruk av digitalisert materiale til opptrening av norske språkmodeller i Nasjonalbibliotekets regi. I januar 2025 ble Kopinor formelt invitert til forhandlinger om dette.

Kopinor har gått inn i forhandlingene med et eksplisitt forbehold om tilstrekkelige fullmakter fra medlemmene. Medlemsorganisasjonene ble i desember 2024 bedt om en tilbakemelding på om de ønsker at Kopinor, på ikke-eksklusivt grunnlag, skal forvalte deres medlemmers rettigheter ved lisensiering av beskyttet innhold til bruk i kunstig intelligens.

5 LITTERATUR I TILGJENGELIGE FORMATER

Kopinor forvalter statens kompensasjonsordning for fremstilling av litteratur i formater som er tilgjengelige for personer med nedsatt funksjonsevne. Kompensasjonen skal gå til norske opphavere, og det skal ikke betales til arvinger eller der skaden for opphaver er minimal.

I 2024 ble Kopinor tildelt 5,11 mill. kroner til fordeling. Kompensasjonen fordeles i hovedsak individuelt på grunnlag av bruksdata fra Tibi – Bibliotek for tilrettelagt litteratur.

6 RETTIGHETSKLARERING

Kopieringsavtalene innebærer forhåndsklarering av en viss bruk av verk. I tillegg bistår Kopinor gjennom pensumtjenesten Bolk med individuell klarering av materiale for bruk utover det som kopieringsavtalen for universiteter og høyskoler åpner for.

Gjennom tjenesten Skaff kan boktitler som ikke lenger er i ordinært salg, bestilles for klargjøring

og opptrykk. Opptrykk skjer etter avtale med forlag og forfatter.

Rettighetsklarering gjennom Bolk og Skaff er regnskapsmessig organisert i en egen virksomhetsavdeling. Se regnskapets note 9.

7 VEDERLAG FRA UTLANDET

Vederlag for bruk av norske verk i utlandet overføres til Kopinor i henhold til representasjonsavtaler (se 11.1). I 2024 mottok vi vederlag fra 19 organisasjoner i 15 land, totalt 8,1 mill. kr, mot 6,7 mill. kr i 2023.

Der vederlaget følges av data som gjør det mulig å identifisere de enkelte rettighetshavere, blir det fordelt individuelt. Annet vederlag blir fordelt kollektivt til Kopinors medlemsorganisasjoner.

8 UNDERSØKELSER

8.1 Generelt

For å kartlegge kopieringen av beskyttet materiale innenfor de ulike avtaleområdene gjennomfører Kopinor statistiske undersøkelser. Formålet er å innhente informasjon om

- omfanget av kopieringen, som grunnlag for forhandlinger om fastsettelse av vederlaget
- sammensetningen av det kopierte materialet, som grunnlag for fordeling av vederlagsmidlene

Undersøkelser gjennomføres i noen tilfeller sammen med avtalepartene, mens Kopinor i andre tilfeller har en avtalefestet rett til å gjennomføre egne undersøkelser. I tillegg gjennomfører Kopinor undersøkelser på eget initiativ, også med et bredere siktemål, blant annet som grunnlag for kommunikasjonsarbeid.

8.2 Undersøkelser i 2024

ÅRLIGE UNDERSØKELSER

Kopiering i norske skoler kartlegger kopiering i skoleverket og inneholder også nærmere undersøkelser av opplastede digitale kopier. Undersøkelsen inngår som grunnlag for fordeling av vederlag for kopiering i skoleverket.

Fordeling av vederlag

Vederlagsmidler som kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles individuelt av Kopinor. Utbetaling skjer løpende.

Vederlagsmidler som ikke kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles til kategorier av

rettighetshavere og utbetales til organisasjoner av rettighetshavere på grunnlag av statistiske undersøkelser og fordelingsavtaler mellom Kopinors medlemsorganisasjoner. Utbetaling skjer normalt ved fire kvartalsfordelinger: i mars, juni, september og desember.

ÅRETS UTBETALINGER

Kollektivt til norske rettighetshavere	2024	2023
Årets utbetaling til medlemsorganisasjonene	297 595 493	299 251 382
Tilbakeholdt subforlagsandel*	485 226	673 599
Utbetalt	298 080 719	299 924 981
Kollektivt til utenlandske organisasjoner		
Utbetalt	70 729 541	60 196 395
Kollektivt til Sámikopiija		
Utbetalt	2 904 519	2 696 735
Til individuelle rettighetshavere		
Vederlag mottatt fra utlandet	5 465 750	4 823 671
Lydbokavtalen	1 595 446	2 424 408
Eksamensavtalen	4 025 311	1 926 952
Bokhylla	7 621 494	136 356
Skaff	66 243	101 293
Bolk	17 991 875	15 875 855
Den kulturelle skolesekken	879 624	–
Totalt	37 645 743	25 288 535

* Andel av det kollektive vederlaget til utenlandske rettighetshaverorganisasjoner, utbetales til Musikkforleggerne.

Av det individuelle vederlaget er 6 450 213 kr utbetalt til utlandet.

ÅRETS UTBETALING TIL MEDLEMSORGANISASJONENE

	2024	2023
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	82 983 406	93 124 403
Norsk kritikerlag	125 834	110 054
Norsk Journalistlag	17 574 909	20 837 864
Norsk Redaktørforening	2 334 447	2 988 639
Fagpressen (opphavere)	4 160 886	4 276 151
Den norske Forfatterforening	4 087 083	3 452 809
Norske Barne- og Ungdomsbokforfattere	3 031 399	2 559 834
Dramatikerforbundet	1 477 636	1 332 951
Norsk Oversetterforening	4 493 932	2 559 834
Forfatterforbundet	1 975 552	1 667 813
Tekstforfatterfondet	5 614 523	2 776 412
Komponistenes Vederlagsfond	10 398 408	6 046 261
Grafill	18 274 698	18 919 904
Norske Billedkunstnere	16 595 144	16 643 030
Norske Kunsthåndverkere	605 649	302 492
Forbundet Frie Fotografer	1 460 889	1 389 704
Norges Fotografforbund	5 205 870	4 828 925
Den norske Forleggerforening	89 702 518	92 186 028
Musikkforleggerne	14 956 062	8 411 695
Mediebedriftenes Landsforening	6 272 835	7 051 309
Fagpressen (utgivere)	5 785 602	7 224 751
Norsk tidsskriftforening	478 211	560 519
Sum utbetalt organisasjonene	297 595 493	299 251 382

Kopiering i Norge kartlegger kopiering til privat bruk, i jobbsammenheng og i frivillig arbeid. Undersøkelsen inngår som grunnlag for fordeling av vederlag for kopiering i forvaltning og næringsliv.

ØVRIGE UNDERSØKELSER

Kopinor gjennomførte i 2024 en undersøkelse om kopiering og annen bruk av verk blant ansatte og studenter ved universiteter og høyskoler. Det ble videre gjennomført en undersøkelse om lærernes bruk av supplerende materiale i grunnutdanningen og om deres bruk av KI-verktøy.

Kopinor og KS samarbeider om kunnskapsinnhenting fram mot forhandlingene om en ny avtale for kommunesektoren. Som en del av dette leverte Oslo Economics i 2024 en rapport om kommunenes og fylkeskommunenes ressursbruk knyttet til læremidler og læringsressurser.

9 FORDELING AV VEDERLAG

9.1 Generelt

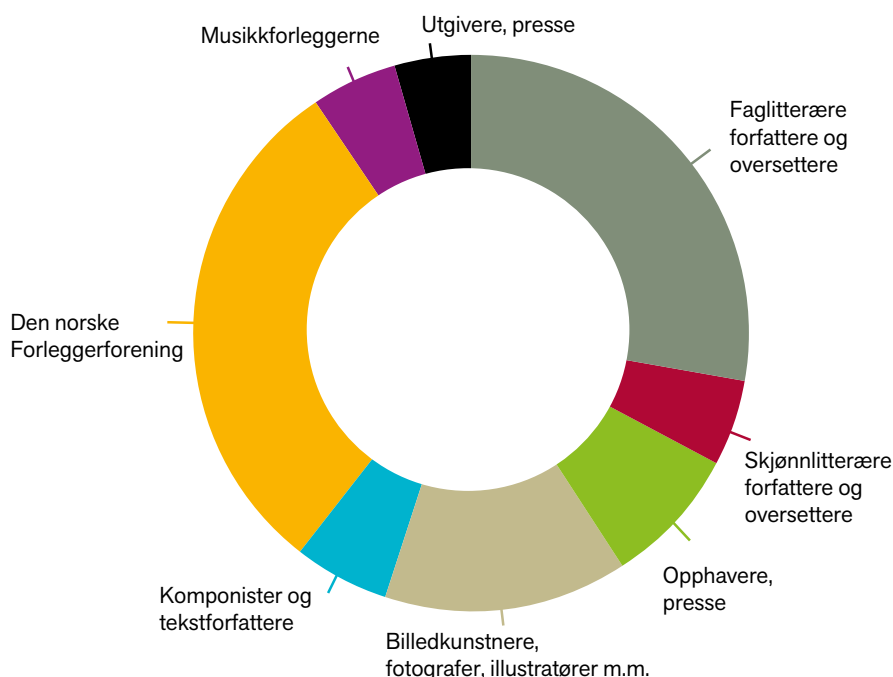
Vederlag til rettighetshaverne fordeles etter retningslinjer som er vedtatt av Kopinors representantskap. Gjeldende retningslinjer følger som vedlegg til årsberetningen.

9.2 Individuelle vederlag

Når rettighetshaveren er identifisert, utbetales vederlaget direkte fra Kopinor. I 2024 omfattet dette vederlag eller kompensasjon for følgende typer bruk:

- bruk ved offentlig eksamen eller nasjonale prøver (se kap. 2.3)
- forfatter- og forleggervederlag fra Bokhyllaavtalen (se kap. 3.1)
- bruk av verk ved formidling i Den kulturelle skolesekken (se kap. 3.3)

Kollektivt fordelt til norske rettighetshavere 2024



- bruk av litteratur i tilgjengelige formater (se kap. 5)
- bruk som er registrert og klarert gjennom Bolk og Skaff (se kap. 6)
- vederlag fra utlandet med individuelle fordelingsdata (se kap. 7)

Totalt ble det i 2024 utbetalt individuelle vederlag på 31,2 mill. kr til norske og 6,4 mill. kr til utenlandske rettighetshavere, mot henholdsvis 19,1 og 6,2 mill. kr i 2023. Vederlag til utenlandske rettighetshavere blir utbetalt via de respektive rettighetshaverorganisasjonene.

FORELDET VEDERLAG

Vederlag til mottakere vi ikke har funnet eller fått utbetalingsinformasjon fra, blir etter tre år ansett som foreldet og fordelt kollektivt i henhold til medlemsorganisasjonenes andel av den totale fordelingen.

9.3 Kollektive vederlag

Når rettighetshavere ikke kan identifiseres, overfører vi vederlaget til medlemsorganisasjonene eller til utenlandske rettighetshaverorganisasjoner. I tillegg setter vi av noe av det kollektive vederlaget for å møte eventuelle krav fra rettighetshavere.

NORSKE RETTIGHETSHAVERE

Kollektivt vederlag overføres til medlemsorganisasjonene i samsvar med inngåtte fordelingsavtaler. Organisasjonene fordeler vederlaget videre og er i dette arbeidet underlagt reglene i lov om kollektiv forvaltning og åndsverklovens regler om avtalelisens. Kopinor utbetalte i 2024 kollektive vederlag til rettighetshavere i Norge på til sammen 297,6 mill. kr, mot 299,3 mill. kr i 2023. Nedgangen i vederlagsinntekter skyldes at tidligere tilbakeholdt vederlag ble utbetalt i 2023, slik at dette året ble kunstig høyt.

Tidlig i 2024 fullførte Kopinors medlemsorganisasjoner forhandlingene om nye fordelingsnøkler for vederlag fra skole og fra forvaltning og næringsliv. Bakgrunnen for forhandlingene var

Utenlandsvederlag

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler med disse. Utbetaling skjer året etter at vederlaget er innkrevd.

MOTTATTE VEDERLAG

VEDERLAG 2024	VEDERLAG 2023	LAND
-	905	Argentina
25 177	71 129	Australia
75 198	-	Belgia
20 902	49 346	Canada
-	-	
5 079 053	4 465 275	Danmark
692 193	615 582	Finland
7 602	2 948	Frankrike
-	-	India
-	-	Irland
124 547	-	Island
-	-	Italia
-	-	Jamaica
-	118 858	Nederland
116 566	41 723	
1 748	7 779	New Zealand
101 358	-	Polen
-	-	
-	-	Singapore
225 297	82 815	Storbritannia
198 590	170 966	
-	-	
-	-	
11 112	9 762	
-	-	Spania
501 309	506 214	Sverige
4 903	-	Sør-Afrika
387 188	133 402	Tyskland
55 902	58 356	
249 117	103 831	
230 117	239 622	USA
-	-	
8 107 879	6 678 513	

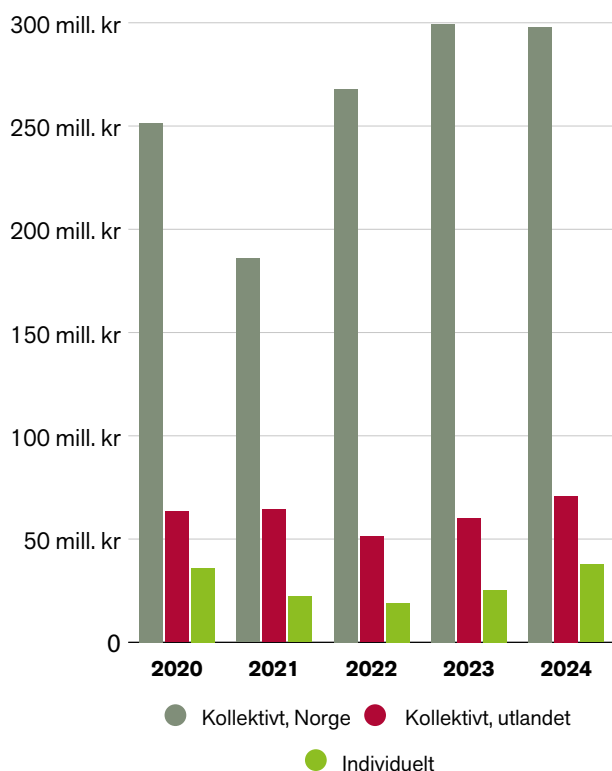
Kopinor har representasjonsavtaler med 52 organisasjoner av rettighetshavere. Avtalene omfatter utveksling av rettigheter og vederlag (A-avtaler) eller bare utveksling av rettigheter, mens vederlaget forblir i opptjeningslandet (B-avtaler). Enkelte avtaler regulerer bare overføring av vederlag.

UTBETALINGER

ORGANISASJON	VEDERLAG 2024	AVSATT TREKK	SUBFOR- LAGSANDEL	UTBETALT 2024	UTBETALT 2023
Centro de Administración de Derechos Reprográficos de Argentina	127 182			127 182	26 845
Copyright Agency	305 450	4 582		300 868	215 954
Reprobel	264 276		5 178	259 098	173 809
Access Copyright	414 163			414 163	417 357
Copibec	147 794			147 794	148 935
Tekst & Node	5 360 161			5 360 161	2 996 196
Kopiosto	259 193			259 193	184 762
Centre Français d'exploitation du droit de copie	2 545 589			2 545 589	2 394 717
Indian Reprographic Rights Organisation	135 288			135 288	43 942
Irish Copyright Licensing Agency	138 427		2 336	136 091	87 830
Fjölís	253 220			253 220	39 685
Società Italiana degli Autori ed Editori	199 296		3 204	196 092	197 752
Jamaican Copyright Licensing Agency	127 180			127 180	26 845
Stichting Lira	-			-	-
Stichting Reprorecht	898 120		17 722	880 398	782 303
Copyright Licensing New Zealand	155 541			155 541	-
Kopipol	102 418			102 418	49 922
Copyright Polska	59 455	59 455		-	-
Copyright Licensing & Administration Society of Singapore	131 232			131 232	55 339
Copyright Licensing Agency	16 367 431			16 367 431	15 056 848
Authors' Licensing & Collecting Society	-			-	-
Ivors Academy	1 003 635			1 003 635	1 530 027
Music Publishers Association	821 160		192 784	628 376	935 735
NLA Media Access	426 710			426 710	81 676
CEDRO - Centro Español de Derechos Reprográficos	1 567 816	319 833		1 247 983	1 072 888
Bonus Copyright Access	5 242 394		51 328	5 191 066	3 134 354
Dramatic, Artistic and Literary Rights Organisation	127 182			127 182	44 626
VG Wort	2 201 860	220 186		1 981 674	1 555 669
VG Musikedition	759 892	68 845	71 446	619 601	758 377
VG Bild Kunst	543 384	54 338		489 046	400 290
Copyright Clearance Center	30 126 734			30 126 734	26 532 204
Music Publishers Association	1 129 823		141 228	988 595	1 251 506
				70 729 541	60 196 395

Avsatt: Vederlag som er avsatt fordi det ikke foreligger avtale for angjeldende verk
Trekk: Trekkes i henhold til avtale fordi avtaleparten gjør fradrag til kulturelle og sosiale formål i vederlaget fra Norge. Kopinors trekk utbetales til norske rettighetshavere
Subforlagsandel: Trekkes etter avtale i vederlag til musikkforlag, utbetales til Musikkforleggerne

Fordelt vederlag siste fem år



endringer i Kopinors system for undersøkelser, kategorisering og fordeling.

I 2024 ble organisasjonene også enige om fordelingen mellom opphavere og utgivere av vederlaget fra de fem nyeste årgangene (2001–2005) i Bokhylla-avtalen.

UTENLANDSKE RETTIGHETSHAVERE

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler (se 11.1). Samlet utbetaling til organisasjoner i utlandet var i 2024 70,7 mill. kr, mot 60,2 mill. kr i 2023.

SAMISKE RETTIGHETSHAVERE

Kopinor har en avtale med forvaltningsorganisasjonen Sámikopijja om forvaltning av rettigheter og utbetaling av vederlag for samiske rettighetshavere. Det ble i 2024 utbetalt 2,9 mill. kr til samiske rettighetshavere, mot 2,7 mill. kr i 2023.

UFORDELT VEDERLAG

Noe av det kollektive vederlaget avsettes som ufordelt for å møte eventuelle krav, enten fra rettighetshavere i land uten representasjonsavtale eller fra utgivere som ikke er representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner.

Etter tre år vil slikt vederlag anses som foreldet og kan etter nærmere vedtak i styret disponeres til internasjonalt solidaritetsarbeid og til tiltak som vil bidra til å styrke rettighetshavernes stilling og øke forståelsen for opphavsrett. Styret kan også beslutte at midler fordeles til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling.

Kopinors utviklingsfond og Kopinors formidlingsfond, som tidligere mottok det ufordelte kollektive vederlaget, ble nedlagt med virkning fra 1. januar 2023. Som en overgangsordning blir den samlede fondskapitalen, sammen med annet foreldet vederlag opptjent til og med 2022, disponert i årene 2023–2025 etter tilsvarende prinsipper som for foreldete midler.

10 KOMMUNIKASJON

Kommunikasjonsarbeidet knytter seg til alle Kopinors roller: som forvalter av rettigheter, tilbyder av løsninger og samfunnsaktør. I 2024 har arbeidet vært preget av en intern omorganisering med sikte på å modernisere kommunikasjonsarbeidet og styrke organisasjonens synlighet og posisjon som samfunnsaktør. Det er satt i gang arbeid med ny kommunikasjonsstrategi og ny visuell profil.

Utdanningsområdene er prioritert i kommunikasjonsarbeidet. Tiltak overfor skolen rettes både mot lærere og skoleeiere. Kopinor har også deltatt i og bidratt ved konferanser som utdanningskonferansen NKUL.

For universiteter og høyskoler er Kopinor både avtalepart og leverandør av tjenester. Informasjon og veiledning om bruken av pensumløsningen Bolk er en sentral oppgave. En egen kommunikasjonssatsing under tittelen *Påfyll underveis i studieløpet* ble gjennomført i 2023/2024.



Fra venstre bakerst: Arne Magnus, Per Brikt Olsen, Hilde Lyng, Bente Leiknes Thorsen og Gyrid Garshol. Foran: Arne Vestbø og Jens Barland. Dag Idar Tryggestad var ikke til stede da bildet ble tatt. Foto: Finn Ståle Felberg

Kopinor er samarbeidspartner for World Expression Forum (WEXFO), som ble arrangert for tredje gang på Lillehammer i mai 2024.

11 INTERNASJONAL VIRKSOMHET

11.1 Representasjonsavtaler

Ved utgangen av 2024 hadde Kopinor 52 representasjonsavtaler med utenlandske rettighetshaverorganisasjoner i 40 land. De fleste av avtalene omfatter utveksling av rettigheter, enten med utbetaling av vederlag (A-avtaler) eller der vederlag forblir i opptjeningslandet (B-avtaler). Enkelte avtaler regulerer bare overføring av vederlag.

11.2 Internasjonalt samarbeid

Kopinor deltar aktivt som medlem av International Federation of Reproduction Rights

Organisations (IFRRO), som omfatter 161 rettighetshaverorganisasjoner i nær 90 land. Styreleder Jens Barland ledet Kopinors delegasjon til IFRROs årsmøte i Québec i oktober.

Kopinor samarbeider på en rekke områder med de øvrige nordiske forvaltningsorganisasjonene på vårt område. Organisasjonenes årlige stormøte ble avholdt i København i juni.

11.3 Utviklingsarbeid

Kopinor og IFRRO har inngått en samarbeidsavtale som innebærer en årlig overføring til IFRROs utviklingsfond. Kopinors styre vedtok i desember 2024 å forlenge avtalen fram til 30. juni 2026. Annet utviklingsarbeid skjer i regi av medlemsorganisasjonene, som kan søke om aktivitetsmidler hentet fra foreldet vederlag.

12. RAMMEVILKÅR OG OMVERDEN

12.1 Undervisning

Etter fagfornyelsen ved inngangen til 2020-tallet baserer norsk skole seg på en kombinasjon av tradisjonelle lærebøker på papir og digitale læremidler. Det er etablert nye distribusjons- og bruksformer der brukerne får tilgang ved ulike abonnements- og kjøpsavtaler. Samtidig meldes det fra skolehold om større behov for innkjøp av læremidler enn det de offentlige budsjettene tillater.

Behovet for å supplere læremidlene med annet materiale, gjerne kopiert i medhold av Kopinor-avtalen, holder seg på et høyt nivå. I tillegg ser vi at bruk av generativ kunstig intelligens er på vei inn i skolen i full fart, også med bruk av rettighetsbeskyttet materiale.

I høyere utdanning er bildet mer sammensatt, med store forskjeller mellom studieretninger og institusjoner, men også her har studentene og de ansatte tatt i bruk KI-tjenester og -verktøy.

Kopinor har i 2024 intensivert arbeidet med kunnskapsinnhenting på undervisningsområdene (se kap. 8.2).

12.2 Kunstig intelligens

Den raske utviklingen innenfor generativ kunstig intelligens og store språkmodeller utfordrer det etablerte kulturelle kretsløpet på nye og krevende måter. Kopinor følger utviklingen tett og har i 2024 videreført prosjektet KI©K (Kopinors arbeid med kunstig intelligens og opphavsrett), med mål om å gjøre administrasjonen, styret og medlemsorganisasjonene bedre i stand til å utforme politikk og strategi og bedre kunne vurdere risiko og mulig gevinst ved fremtidig forretningsutvikling.

Kulturdepartementet ba Nasjonalbiblioteket i desember 2023 om å lede et forskningsprosjekt for å utforske verdien av opphavsrettsbeskyttet materiale for trening av norske generative språkmodeller. Dette prosjektet, Mímir, ble avsluttet sommeren 2024, og evalueringen viste at det har verdi å benytte rettighetsbeskyttet materiale i

maskinlæring, spesielt avistekst og sakprosa. Rettighetshavernes organisasjoner har fulgt prosjektet og ble høsten 2024 invitert til samtaler om en mulig kompensasjonsmodell (se kap. 4).

12.3 Lovgivning

Kopinor leverte i 2024 en høringsuttalelse om Kultur- og likestillingsdepartementets forslag til endringer i åndsverkloven. Endringene skal gjennomføre EUs digitalmarkedsdirektiv fra 2019 og berører Kopinors virksomhet på en rekke områder.

I høringsnotatet understreket Kopinor blant annet hvor viktig det er å sette klare rammer for fribruksbestemmelsene for tekst- og datautvinning, særlig på bakgrunn av utviklingen av generativ kunstig intelligens. For bruk av verk i undervisning er Kopinors utgangspunkt at det allerede er gode løsninger i lov og avtaleverk i Norge, og at gjennomføringen av direktivet i størst mulig grad bør bygge på disse.

I forbindelse med høringen inviterte Kopinor medlemsorganisasjonene til et eget møte der det ble redegjort for Kopinors foreløpige syn på sentrale problemstillinger.

13 ORGANISASJON

13.1 Kopinors organer

Kopinors representantskap avholdt to møter i 2024, 6. juni (årsmøte) og 28. november. Anne Merethe K. Prinos har vært representantskapets ordfører, med Pernille A. Børset som varaordfører.

På representantskapsmøtet i november ble det gjort endringer i vedtektene, slik at Kopinors budsjett heretter skal vedtas av styret. Fra 2025 vil derfor representantskapet normalt bare innkalles til årsmøtet.

Styret avholdt seks møter i 2024. På årsmøtet 6. juni ble Jens Barland valgt til ny styreleder etter Tom Remlov, som hadde sittet som styreleder siden 2017. Arne Vestbø ble gjenvalgt som nestleder, og Arne Magnus og Bente Leiknes Thorsen ble gjenvalgt som medlemmer av arbeidsutvalget.

Fordelingsnemnda avholdt tre møter i 2024. Nemndas leder har vært Reidun Kjelling Nybø, med Anders Skogvold som nestleder.

Oversikt over Kopinors tillitsvalgte følger som vedlegg til årsberetningen.

13.2 Administrasjon

Kopinors administrasjon holder til i Stortingsgata 22, Oslo. Hege Munch Gundersen er administrerende direktør.

Ved utgangen av året hadde Kopinor 24 ansatte medarbeidere, hvorav to deltidsansatte, totalt 23,6 årsverk. Kopinor arbeider systematisk for å opprettholde et godt arbeidsmiljø og gjennomførte høsten 2024 en arbeidsmiljøundersøkelse som blir fulgt opp med tiltak i 2025. Sykefraværet i 2024 var på 7,14 % (2023: 3,15 %). Økningen skyldes langtidsfravær, og det er ingen indikasjoner på at dette er arbeidsrelatert.

I Kopinor skal det råde full likestilling. Det innebærer at Kopinor ikke forskjellsbehandler på bakgrunn av kjønn, etnisitet, alder eller funksjonsvarians i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering.

Det er 15 kvinner og 9 menn i personalet; to kvinner arbeider i redusert stilling etter eget ønske. Ledergruppen består av fire kvinner.

Kopinor påvirker ikke det ytre miljø utover det som er vanlig for denne typen virksomhet. Virksomheten er sertifisert som Miljøfyrtårn. Dette innebærer at Kopinor arbeider systematisk og langsiktig med tiltak for å sikre bærekraft innen områder som arbeidsmiljø, avfallshåndtering, energibruk, innkjøp og transport. Miljørapport er publisert på Kopinors nettsider.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

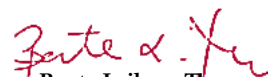
KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2024 / 29. APRIL 2025



Jens Barland
leder



Arne Vestbø
nestleder



Bente Leiknes Thorsen



Arne Magnus



Hilde Lyng



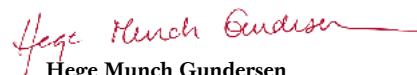
Dag Idar Tryggestad



Gyrid Garshol



Per Brikt Olsen



Hege Munch Gundersen
adm. direktør

RESULTATREGNSKAP 2024

BRUTTO INNKREVD VEDERLAG	NOTE	REGNSKAP 2024	REGNSKAP 2023
Skoler	1	201 000 675	194 382 861
Universiteter og høyskoler	1	139 448 749	133 704 410
Statsadministrasjonen, Stortinget og domstolene		13 227 085	12 712 530
Kommunal og fylkeskommunal administrasjon		17 313 028	16 163 636
Kirker og trossamfunn	2	11 111 737	10 386 441
Næringsliv og organisasjoner	3	31 667 187	30 076 120
Nasjonalbiblioteket		24 890 558	17 158 302
Eksamensavtalen		11 705 214	11 779 446
Litteratur i tilgjengelige formater (tidl. lydbokavtalen)		4 855 562	4 156 399
Kulturtanken		2 601 190	2 500 000
Bolk, Skaff m.m.	4	5 514 332	6 006 289
Utlandet		8 107 879	6 678 513
Gebyrer m.m.	3	2 359 479	2 946 109
Andre inntekter		10 000	700 000
Tap på fordringer		-417	-
Sum brutto innkrevd vederlag m.m.		473 812 259	449 351 057
FORDELTE VEDERLAG			
Fordelt			
Fordelt/avsatt vederlag	5	396 633 213	373 749 601
Avsatt til senere fordeling	5	27 221 723	31 824 714
Sum fordelt		423 854 936	405 574 315
Trekk i fordeling			
Avsatt til statistiske undersøkelser	6	1 753 874	1 072 400
Sum trekk i fordeling		1 753 874	1 072 400
Ufordelt vederlag		7 501 827	1 695 116
Sum fordelte vederlag		433 110 637	408 341 831
Sum netto vederlag (driftsinntekter)		40 701 622	41 009 226
KOSTNADER			
Lønn og andre personalkostnader	7	34 375 315	31 818 388
Ordinære avskrivninger	8	362 680	423 566
Andre driftskostnader		14 150 306	14 582 600
Fratrekk tilskudd til virksomhetsavdeling	9	-3 911 153	-4 054 937
Sum årets driftskostnader Kopinor		44 977 148	42 769 617
Tilskudd driftskostnader virksomhetsavdelingen	9	3 911 153	4 054 937
Avskrivninger Bolk, Skaff m.m.	8	3 611 528	4 440 805
Sum samlet tilskudd virksomhetsavdelingen		7 522 681	8 495 742
Samlede driftskostnader		52 499 829	51 265 359
Driftsresultat		-11 798 206	-10 256 131
FINANSINTEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter m.m.	10	11 833 555	10 347 620
Finanskostnader	10	-35 347	-91 489
Sum netto finansinntekter		11 798 209	10 256 131
Resultat før skatt		0	0
Skatter	9	0	0
RESULTAT		0	0

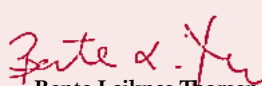
BALANSE PER 31. DESEMBER 2024

EIENDELER				
ANLEGGSMIDLER		NOTE	REGNSKAP 2024	REGNSKAP 2023
Ordinære driftsmidler		8	259 143	473 431
Digital tjenestepattform		8	4 576 847	5 313 647
			4 835 990	5 787 078
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER				
Innskuddsobligasjon og depositum m.m.			1 366 113	1 348 873
Sum finansielle anleggsmidler			1 366 113	1 348 873
Sum anleggsmidler			6 202 103	7 135 951
OMLØPSMIDLER				
Vederlagsmidler plassert i bank og pengemarkedsfond		11	109 640 493	104 043 007
Kortsiktige fordringer		12	4 308 904	12 397 420
Bankinnskudd		13	126 956 668	112 671 444
Fordringer vedrørende statistiske undersøkelser		8		
Sum omløpsmidler			240 906 066	229 111 871
SUM EIENDELER			247 108 169	236 247 822
UFORDELT VEDERLAG OG GJELD				
UFORDELT VEDERLAG			2 597 027	2 597 027
KORTSIKTIG GJELD				
Skyldig offentlige avgifter			2 675 448	2 438 748
Avsetninger vedrørende statistiske undersøkelser			-152 440	1 092 098
Kopinors utviklingsfond			0	-
Kopinors formidlingsfond			0	-
Avsatt ufordelte midler fra kollektiv fordeling		14	23 394 496	26 698 251
Ufordelt vederlag, avsatt til rettighetshaverne neste år			13 998 844	6 497 026
Annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger		14	38 151 714	23 155 236
Avsatt vederlag norske rettighetshavere		5	347 951	4 251 821
Avsatt vederlag utenlandske rettighetshavere		5	76 784 927	80 095 769
Avsatt vederlag individuell fordeling, norske og utenlandske rettighetshavere		5	43 792 171	39 164 976
Avsatt vederlag til fremtidig fordeling		5	45 518 030	50 256 871
Sum kortsiktig gjeld			244 511 140	233 650 795
SUM GJELD OG UFORDELT VEDERLAG			247 108 169	236 247 822

KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2024 / 29. APRIL 2025


Jens Barland
leder


Arne Vestbø
nestleder


Bente Leiknes Thorsen

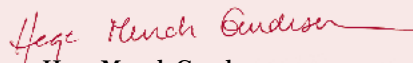

Arne Magnus


Hilde Lyng


Dag Idar Tryggestad


Gyrid Garshol


Per Brikt Olsen


Hege Munch Gundersen
adm. direktør

KONTANTSTRØMOPPSTILLING 2024

INDIREKTE METODE (TILPASSET KOPINOR)	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skatt	0	0
Ordinære avskrivninger	3 974 208	4 864 370
Endring i kundefordringer og andre fordringer	9 553 436	- 8 472 497
Endring i leverandørgjeld	13 531 558	10 798 830
Endring avsatte vederlag kollektiv fordeling	-3 903 870	3 199 532
Endring avsatte vederlag utland	-3 310 842	12 047 425
Endring avsatte individuelt vederlag	4 627 195	4 938 735
Endring, avsatte, ikke fordelte vederlag	7 501 819	1 695 116
Endring avsatt fremtidig fordeling	-4 738 841	-21 290 635
Endring i statistiske undersøkelser	-1 244 537	-523 941
Endring avsetning ufordelte midler fra kollektiv fordeling (tidligere Utviklings- og Formidlingsfond)	-3 303 755	3 696 100
Endring i andre tidsavgrensningsposter	236 699	221 230
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	22 923 069	11 174 264
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 023 119	-4 283 908
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-3 023 119	-4 283 908
Kontantstrømmer fra finansielle aktiviteter		
Netto kontantstrøm fra finansielle aktiviteter	0	0
Konter og kontantekvivalenter 1.1	218 056 124	211 165 768
Netto endring i konter og kontantekvivalenter	19 899 950	6 890 357
Konter og kontantekvivalenter 31.12	237 956 074	218 056 124
Herav bundne midler	3 725 328	2 896 432

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

REGNSKAPSPRINSIPPER BENYTTET I ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

INNETEKTER

Innkrevd vederlag inntektsføres på fakturerings-tidspunktet, mens vederlag fra utlandet inntektsføres på mottakstidspunktet. Fordelt vederlag og avsetning til statistiske undersøkelser trekkes fra innkrevd vederlag.

Renter inntektsføres når de godskrives bankkonto eller tilføres fondsplasseringer.

Selskapets driftsinntekter er brutto vederlag med fratrekk av fordelte vederlag.

EGENKAPITAL

Kopinor har ikke egenkapital i vanlig forstand. Det er ikke innbetalt egenkapital i selskapet, og årets resultat skal gå i 0. Kopinors medlemmer betaler en inntredelsesavgift når de blir medlemmer, som føres mot ufordelte vederlag i balansen.

KLASSIFISERING AV BALANSEPOSTER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Øvrige poster klassifiseres som anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til virkelig verdi, mens kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Kortsiktige plassering av vederlagsmidler i bank og pengemarkedsfond vurderes til markedsverdi på balansedagen.

ANLEGGSMIDLER

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler og vurderes til anskaffelseskost, og nedskrives til virkelig verdi dersom verdifall ikke antas å være forbigående. Varige driftsmidler avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid.

PENSJON

Kopinor har tjenstepensjonsordning iht lov om obligatorisk tjenstepensjon og oppfyller kravene iht loven.

Kopinor har ytelsespensjon for ansatte født før 1967 og som var ansatt før 2020. Øvrige ansatte har innskuddspensjon. Ansatte født i 1967 eller senere og som var ansatt før 2020 har også avtale

om ekstrapensjon, en kompensasjonsordning som ble innført i forbindelse med overgangen til innskuddspensjon.

Pensjonsforpliktelsene inntas ikke i regnskapet til Kopinor i henhold til god regnskapsskikk for små foretak.

Kostnadsførte pensjoner i regnskapet samsvarer med innbetalingene gjort til forsikringsselskapet som forvalter Kopinors pensjoner.

SKATT OG AVGIFTER

Kopinor fører merverdiavgifts- og skatteregnskap for salg og kostnader som gjelder produksjon og salg av kompendier og behovsopprett. Det er ikke merverdiavgift på Kopinors ordinære innkreving og fordeling av vederlag.

1 VEDERLAG FRA UTDANNINGSSEKTOREN

SKOLER	2024	2023
Kommunale og fylkeskommunaleskoler	181 843 450	176 348 942
Folkehøgskoler	1 256 749	1 389 171
Private skoler	11 205 647	10 310 129
Statlige skoler	106 880	116 527
Sum skoleverket	194 412 726	188 164 769
Kommunale musikk- og kulturskoler	5 668 292	5 416 875
Voksenopplæringen	919 657	801 217
Sum skoler	201 000 675	194 382 861
HØYERE UTDANNING	2024	2023
Universiteter og høyskoler	112 021 169	110 985 297
Bokutdrag som inngår i kopieringsavtalen	27 427 580	22 719 113
Sum høyere utdanning	139 448 749	133 704 410
Samlede vederlag fra utdanningssektoren	340 449 424	328 087 271

2 VEDERLAG FOR KOPIERING I KIRKER OG TROSSAMFUNN

	2024	2023
Fellesråd/menighetsråd med fellesfunksjoner i Den norske kirke	10 473 310	9 698 373
Trossamfunn og menigheter tilsluttet Norges kristne råd	638 427	688 068
Totalt vederlag innkrevd	11 111 737	10 386 441

3 VEDERLAG FOR KOPIERING I NÆRINGSLIV OG ORGANISASJONER

Posten omfatter vederlag fra avtaler inngått med større sammenslutninger og bedrifter, samt vederlag fra brukere som har inngått Kopinors standardavtale for virksomheter.

Vederlag for kopiering i:	2024	2023
Arbeidsgiverforeningen Spekter	16 240 664	15 534 521
NHOs medlemsvirksomheter og foreninger	7 062 080	6 788 848
Musikk	2 627 774	2 453 738
Finansforetak	17 968	55 587
SIKT (plagiatkontroll)	288 211	172 250
Øvrige virksomheter	5 430 489	5 071 176
Totalt vederlag innkrevd	31 667 186	30 076 120

Det ble innkrevd 1 848 479 kr i gebyr for å administrere eksamensavtalen og 511 000 for å administrere kompensasjonsordningen for litteratur i tilgjengelige formater.

4 VEDERLAG FRA TJENESTENE BOLK (KOMPENDIEPRODUKSJON) OG SKAFF (BEHOVSOPPRYKK)

Vederlaget fra pensumtjenesten Bolk er todelt. Klarering av bokutdrag innenfor begrensningene i Kopinor-avtalen inngår i vederlaget som er betalt fra institusjonene, mens klarering som er betalt utenfor begrensningene faktureres særskilt.

	2024	2023
Fakturerte bokutdrag utenom kopieringsavtalen	4 411 636	4 870 864
Behovsoptrykk Skaff	1 102 696	1 135 425
Bolk og Skaff	5 514 332	6 006 289
Bokutdrag som inngår i kopieringsavtalen, vederlaget inngår i UH-avtalen	27 427 580	22 719 113
Samlede inntekter for Bolk og Skaff	32 941 912	28 725 402

5 FORDELTE OG AVSATTE VEDERLAG

Kollektivt vederlag fordeles fire ganger i året. Etter trekk for driftsutgifter m.m. foretas fordelinger som:

- utbetaler vederlag kollektivt til norske rettighetshavere
- avsetter vederlag kollektivt til utenlandske og samiske rettighetshavere for utbetaling neste år

Individuelt vederlag til norske og utenlandske rettighetshavere avsettes for utbetaling så snart

nødvendig informasjon er fremskaffet. Vederlag som er avsatt i tidligere år for fremtidig utbetaling blir utbetalt/avsatt på samme måte.

Fakturert vederlag som ikke ble innbetalt tidsnok til å bli fordelt i 2024, vederlag for områder uten foreningsavtale er avsatt for fremtidig fordeling. I 2024 ble det avsatt 23.1 mill til fremtidig fordeling mot 31.8 mill i 2023.

	FORDELT 2024	FORDELT FRA TIDLIGERE ÅR	SUM FORDELT OG AVSATT 2024	SUM FORDELT OG AVSATT 2023
Norske rettighetshavere	270 148 492	23 501 684	293 650 176	302 222 359
Utenlandske rettighetshavere	70 875 875	1 535 181	72 411 056	79 895 574
Samiske rettighetshavere	2 759 521	146 620	2 906 141	2 984 140
Individuelle rettighetshavere	23 806 596	11 486 436	35 293 032	20 576 489
Vederlag avsatt for Bolk og Skaff	28 471 782	0	28 471 782	24 515 987
Ufordelte midler, kollektiv fordeling	4 139 743	1 622	4 141 365	3 974 086
Avsatt til varekost	572 571	0	572 571	349 197
Avsatt til fremtidig fordeling	23 080 358	0	23 080 358	31 824 714
Sum fordelt og avsatt	423 854 938	36 671 543	460 526 481	466 342 548

6 DEKNING AV KOSTNADER OG AVSETNING TIL STATISTISKE UNDERSØKELSER

Til dekning av Kopinors kostnader foretas trekk ved de kvartalsvise fordelingene og i årsoppgjøret. Det er trukket 52 499 829 kr til dekning av Kopinors samlede driftskostnader i 2024.

Kopinors driftskostnader, målt som andel av vederlags- og finansinntekter, var i 2024 10,8 % (11,2 % i 2023).

For å dekke kostnader for pågående og nylig avsluttede statistiske undersøkelser er det foretatt trekk i årets fordeling. I 2024 ble det i balansen avsatt 1 753 874 kr til statistiske undersøkelser. For noen statistiske undersøkelser betaler avtalepartene deler av kostnadene. Avsetning til og betaling av statistiske undersøkelser skjer på forskjellige tidspunkt, ofte over flere kalenderår.

Midler til å dekke Kopinors andel av omkostninger til statistiske undersøkelser legges ikke inn i det årlige driftsbudsjettet, men avsettes til formålet i henhold til avtaler inngått med brukerne. Dersom avsetningen til statistiske undersøkelser (1,8 mill kr) legges til driftskostnadene var kostnadsandelen i 2024 11,2 (mot 11,4 i 2023)

Siste års faktiske kostnader til statistiske undersøkelser:

2024	2023	2022	2021
3 379 565	1 596 341	1 619 971	1 440 044

7 YTELSE TIL ANSATTE, TILLITSVALGTE OG REVISOR

PERSONALKOSTNADER	2024	2023
Lønn ansatte	21 103 605	19 521 179
Arbeidsgiveravgift	4 301 282	4 023 926
Pensjonskostnader	5 714 447	5 340 095
Personalforsikringer	866 313	706 486
Andre ytelser ansatte	687 632	587 723
Honorarer tillitsvalgte	1 397 915	1 485 156
Opplæring, etterutdanning, kurs	304 123	153 823
Totale personalkostnader	34 375 316	31 818 388

Ytelser til daglig leder, styret og fordelingsnemnda utgjør av ovenstående:

		2024	2023
Daglig leder	Lønn	1 735 139	2 190 526
	Andre ytelser	46 724	43 903
Styret	Honorarer og andre ytelser	1 128 564	1 146 371
Forordningsnemnda	Honorarer og andre ytelser	282 092	275 788
Totale ytelser		3 192 519	3 656 588
Utbetalte rettighetsvederlag til ledelse og styremedlemmer		6 128	

Daglig leder er omfattet av Kopinors kollektive pensjonsavtale. Innbetalingen 2024 var 211 072 kr.

GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Godtgjørelse til revisor for revisorarbeidet er kostnadsført med 303 125 kr (238 750 kr i 2023).

8 ANLEGGSMIDLER/AVSKRIVNING

	INVENTAR/ MASKINER	DIGITAL TJENESTEPLATTFORM	SAMLET
Kostpris 1.1.	5 395 119	40 205 964	45 601 083
Tilgang	148 391	2 874 728	3 023 119
Avgang	-	-	(402 171)
Akkumulerte avskrivninger	(4 902 143)	(38 503 845)	(43 405 988)
Regnskapsmessig verdi 31.12.	259 143	4 576 847	4 835 990
Planmessig avskrivning 3 til 5 år	362 680	3 611 528	3 974 208

Inventar/maskiner gjelder hovedsakelig IKT-utstyr. Som tidligere er det benyttet lineære avskrivninger.

9 VIRKSOMHETSAVDELINGEN

Virksomheten til Kopinor anses ikke å være skattepliktig etter skattelovens bestemmelser om begren-
ning av skatteplikt for organisasjoner med erverv som formål. Imidlertid faller virksomhetsavdelingen til
Kopinor inn under skattelovens bestemmelser. Virksomhetsavdelingen omfatter produksjon av kompen-
dier (Bolk) og behovsopptrykk (Skaff).

Etter fratrekk for avskrivninger og varekostnader har Kopinor dekket avdelingens driftskostnader
med kr. 3 911 143 (i 2023: 4 054 937).

Avdelingens regnskapsmessige og skattemessige resultat viser dermed et resultat på 0 kr.

Virksomhetsavdelingen har ingen midlertidige forskjeller pr 31. desember 2024.

10 FINANSINNTEKTER

Renteinntekter mm utgjorde 11 833 555 kr. Agio utgjorde 18 887 kr.

Etter fratrekk av bank- og rentekostnader (54 234 kr) var netto finansinntekter på 11 798 209 kr.

11 FINANSIELLE PLASSERINGER

Vederlagsmidler plassert i bank og pengemarkedsfond:

	BOKFØRT VERDI 2024	NETTO AVKASTNING 2024	BOKFØRT VERDI 2023
Evje og Hornnes Sparebank	5 781 967	283 241	5 498 726
Sparebank 1 Nordvest	5 813 872	276 774	5 537 096
DnB likviditet institusjon	33 229 654	1 768 040	31 461 612
Fondsforvaltning AS	64 815 004	3 269 431	61 545 572
Bokført verdi 31.12.	109 640 497	5 597 486	104 043 007

12 KORTSIKTIGE FORDRINGER

De utestående kortsiktige fordringene fordeler seg
som følger:

	2024	2023
Kundefordringer		
Trossamfunn	33 420	9 528 716
Bolk kompendiefakturaer	1 762 688	1 822 820
Skaff behovsopptrykk	0	231 464
Eksamen	82 893	-
Sikt	322 547	212 500
Standardavtaler	1 442	5 268
Øvrige kundefordringer	61 872	23 745
Sum kundefordringer	2 264 862	11 824 513
Kortsiktig lån	0	-
Forskuddsbetalte kostnader	2 007 191	571 532
Øvrige kortsiktig fordringer	36 851	1 375
Sum utestående kortsiktige fordringer	4 308 904	12 397 420

13 BANKINNSKUDD OG BUNDNE MIDLER

	2024	2023
Skattetrekk	2 366 415	1 554 759
Bank og valutakonto	124 590 253	111 116 685
Sum bankinnskudd	126 956 668	112 671 444

14 KORTSIKTIG GJELD

I tillegg til ordinær leverandørgjeld og avsetning til feriepenger foretas det avsetninger til individuell fordeling. Utbetaling finner sted når tilstrekkelig informasjon er mottatt. Avsetningene inkluderer avsetninger til utenlandske rettighetshavere, disse utbetales til det enkelte lands rettighetshaverorganisasjon for videre behandling.

AVSATT INDIVIDUELT VEDERLAG	2024	2023
Eksamensavtalen	20 724 772	12 555 913
Lydbokavtalen	916 558	1 811 173
Bokhylla	2 916 968	336 687
Vederlag fra utlandet	516 561	507 812
Skaff	21 885	31 664
Bolk	9 417 400	3 927 036
Den kulturelle skolesekken (DKS)	266 429	
Nasjonalbiblioteket	26 318	
Øvrige leverandører	842 517	1 760 362
Sum avsatt individuelt vederlag	35 649 408	20 930 647
Avsatt feriepenger	2 501 675	2 262 862
Pensjonsforpliktelser	-	(350)
Påløpte kostnader	631	(37 923)
Sum kortsiktig gjeld	2 502 306	2 224 589
Sum annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger	38 151 714	23 155 236

NITSCHKE

Til generalforsamlingen i Kopinor

NITSCHKE AS
Vollsveien 17B
Postboks 353, 1326 Lysaker
Telefon: +47 67 10 77 00
E-post: post@nitschke.no
Foretaksregisteret: NO 914 658 314 MVA
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Independent member of GGI
www.nitschke.no

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kopinor som viser et resultat på kr 0, og fordelte vederlag kr 433 110 637. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømsoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Årsregnskapet utarbeides etter regnskapsloven samt ytterligere krav til regnskapsopplysninger etter lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, samt ytterligere krav til regnskapsopplysninger i henhold til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter «årsberetning 2024». Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet – Kopinor

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, samt ytterligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet og regnskapsopplysningene etter lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift, som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lysaker, 12. mai 2025

NITSCHKE AS



Rune Bergseng
statsautorisert revisor

KOPINORS VEDTEKTER

Vedtatt på konstituerende representantskapsmøte 30. april 1980, sist endret 28. november 2024.

§ 1 FORMÅL

Kopinor er en forvaltnings- og interesseorganisasjon som representerer rettighetshavere til åndsverk mv.

Kopinors formål er å sikre de økonomiske og ideelle rettigheter til opphavere og andre rettighetshavere ved å forvalte rettigheter på ikke-eksklusivt grunnlag hvor medlemmene finner det hensiktsmessig.

Kopinor er organisert som en forening uten selvstendig økonomisk formål.

§ 2 OPPGAVER

Kopinor skal:

- forvalte rettigheter ved å inngå avtaler om kopiering og annen utnyttelse av opphavsrettslig beskyttede verk og arbeider så langt vedkommende medlemsorganisasjon ikke tar forbehold
- innkreve og fordele vederlag for slik utnyttelse som nevnt i første punkt
- inngå avtaler med organisasjoner for utenlandske rettighetshavere om forvaltning, innkreving og fordeling som nevnt i første punkt
- gjennomføre andre tiltak som fremmer rettighetshavernes interesser

§ 3 MEDLEMSKAP

§ 3-1

Organisasjoner som på vegne av sine medlemmer kan slutte avtaler om kopiering og annen utnyttelse av medlemmenes verk og arbeider, kan søke om medlemskap i Kopinor.

Opphaverorganisasjoner må oppfylle åndsverklovens krav til å utløse avtalelisens. Utgiverorganisasjoner må innenfor sitt område representere et betydelig antall utgivere til verk som brukes i Norge og være egnet til å forvalte rettighetene på området.

Ved disponering av vederlagsmidler innkrevd i medhold av avtalelisensbestemmelsene i åndsverkloven er medlemsorganisasjonene forpliktet til å likebehandle utenforstående og organiserte rettighetshavere.

Representantskapet kan vedta nærmere retningslinjer for opptak av medlemmer.

§ 3-2

Søknad om medlemskap avgjøres av representantskapet med minst 2/3 av de tilstedeværende stemmene. Ved opptak av nye medlemmer skal representantskapet fastsette en inntredelsesavgift.

Vedtak om opptak etter første ledd gis virkning fra 1. januar påfølgende år. Nye medlemmer anses automatisk bundet av alle relevante avtaler og retningslinjer på lik linje med eksisterende medlemmer.

§ 3-3

Oppsigelse av medlemskap skjer med minst seks måneders varsel og gjelder fra 1. januar året etter. En organisasjon som har sagt opp sitt medlemskap, blir ikke bundet av avtaler som inngås av Kopinor i

oppsigelsestiden, men er bundet av allerede inngåtte avtaler til disse utløper.

§ 4 KOPINORS ORGANER

Organene i Kopinor er representantskapet (§ 5), styret (§ 6), arbeidsutvalget (§ 6-4), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 5 REPRESENTANTSKAPET

§ 5-1

Hver medlemsorganisasjon oppnevner én representant med vararepresentant til Kopinors representantskap. Vararepresentanter har møte-, tale- og forslagsrett. Medlemsorganisasjonene sender skriftlig melding til Kopinor om hvem som er oppnevnt. Oppnevnelsen gjelder til den blir skriftlig trukket tilbake. En medlemsorganisasjon kan gi en representant for en annen medlemsorganisasjon fullmakt til å representere seg i det enkelte møtet. En representant kan ikke ha flere enn to slike fullmakter.

§ 5-2

Det avholdes minst ett representantskapsmøte i året. Dette møtet avholdes hver vår innen 15. juni og er Kopinors årsmøte.

Representantskapet sammenkalles for øvrig etter begjæring fra styret, revisor eller minst tre medlemsorganisasjoner. Representantskapet kan foreta suppleringsvalg.

§ 5-3

Årsmøtet innkalles skriftlig med minst åtte ukers varsel.

Senest tre uker før møtet skal finne sted, sendes det ut sakliste og saksdokumenter til representantskapets medlemmer og medlemsorganisasjonene. Styret fastsetter sakliste. Styrets budsjett skal medfølge sakspapirene.

Medlemsorganisasjonene og representantskapets medlemmer kan fremme saker til behandling på årsmøtet. Slike saker må være innkommet til Kopinor før 1. februar.

Ekstraordinære representantskapsmøter innkalles skriftlig med minst tre ukers varsel. Sakliste og saksdokumenter følger innkallingen.

§ 5-4

Representantskapsmøtet ledes av ordføreren eller varaordføreren, valgt på foregående årsmøte. Ved eventuelt forfall kan representantskapet velge en annen møteleder. Det kan ikke treffes vedtak om saker som ikke står på saklisten. Med mindre annet fremgår av vedtektene, fattes vedtak med alminnelig flertall. Ved valg anses den valgt som får flere enn halvparten av stemmene. Det skal føres møteprotokoll.

Styrets medlemmer har tale- og forslagsrett. Daglig leder og fordelingsnemndas leder har møte- og talerett.

§ 5-5

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av medlemmene er til stede eller er representert ved fullmakter.

Dersom representantskapet ikke er beslutningsdyktig, innkalles medlemmene skriftlig til ekstraordinært møte med to ukers varsel der vedtak kan fattes av de frammøtte etter ellers gjeldende regler.

§ 5-6

Representantskapet har følgende hovedoppgaver:

1. kontrollere styrets virksomhet
2. godkjenne regnskap og fastsette honorar til styret og fordelingsnemnda
3. velge styre, arbeidsutvalg, fordelingsnemnd og valgkomité

Representantskapet fastsetter retningslinjer for valgkomiteen og for forvaltning og fordeling av vederlag.

§ 5-7

Årsmøtet skal behandle:

1. konstituering og valg av to personer til å undertegne protokollen
2. godkjenning av protokoll fra foregående representantskapsmøte
3. styrets årsberetning
4. revidert regnskap
5. honorar til styret og fordelingsnemnda
6. a) valg av representantskapets ordfører og varaordfører
b) valg av styrets leder
c) valg av medlemmer og varamedlemmer til styret, herunder nestleder og to styremedlemmer til arbeidsutvalget
d) valg av medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder
e) valg av medlem til valgkomiteen etter forslag fra styret
f) valg av revisor når dette er aktuelt
7. oppnevning av voldgiftsrett når dette er aktuelt
8. eventuelle andre saker som er oppført på sakslisten

§ 6 STYRET

§ 6-1

Styret er Kopinors øverste organ mellom representantskapsmøtene. Styret leder Kopinors virksomhet med unntak av de oppgaver som etter vedtektene er tillagt representantskapet (§ 5), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 6-2

Styret består av leder og sju medlemmer. De sju styremedlemmene har personlige varamedlemmer.

Styremedlemmene velges av representantskapet etter innstilling fra hver av følgende organisasjoner/grupperinger:

- Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening
- opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk
- de skjønnlitterære skribentorganisasjoner
- opphaverorganisasjoner på områdene foto/billedkunst/kunsthåndverk/illustrasjon og design
- organisasjoner på musikkområdet
- Den norske Forleggerforening
- utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet

Varamedlemmer velges etter samme fordeling, dog slik at det etter innstilling fra organisasjoner på musikkområdet kan velges to rangerte vararepresentanter.

Leder velges for en periode på to år. Nestleder velges for en periode på ett år.

Samtlige styremedlemmer og deres varamedlemmer velges for en periode på to år slik at tre eller fire er på valg hvert år.

Styremedlemmene kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 6-3

Styret er beslutningsdyktig når minst fem medlemmer eller varamedlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede.

Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall.

I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

§ 6-4

Styrets arbeidsutvalg består av styrets leder, nestleder og to styremedlemmer valgt av årsmøtet for ett år av gangen.

Utvalget ledes av styrets leder. Det kan forberede styrets arbeid og behandle saker etter fullmakt fra styret. Styret fastsetter retningslinjer for arbeidsutvalgets virksomhet.

§ 6-5

Styret ansetter og fastsetter instruks for daglig leder. To medlemmer av styret tegner i fellesskap Kopinor. Styret meddeler prokura.

§ 6-6

Styret innkalles av lederen med minst sju dagers varsel. Styret skal også innkalles dersom minst to medlemmer krever det. Innkallingen skjer skriftlig og ledsages av saksliste. Det føres referat fra møtene. Saksliste og referat gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og fordelingsnemnda.

§ 6-7

Styret forvalter Kopinors midler i henhold til retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret fastsetter fordelingen av vederlagsmidler mellom norske og utenlandske rettighetshavere og fordelingen mellom opphavere og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner.

§ 6-8

Styret er ansvarlig for at medlemsorganisasjonene gis generell veiledning om hvordan uorganiserte rettighetshaveres interesser kan ivaretas ved disponeringen av vederlagsmidlene, jf. § 3-1 tredje ledd.

§ 6-9

Et styremedlem kan ikke delta i behandlingen av saker hvor vedkommende er inhabil, jf. inhabilitetsreglene i samvirkeoven. Tilsvarende gjelder daglig leder. Styret fastsetter nærmere rutiner for håndtering av interessekonflikter og kan beslutte at reglene også gjøres gjeldende for andre organer i Kopinor.

§ 7 FORDELINGSNEMNDA

§ 7-1

Fordelingsnemnda består av seks medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på to år slik at tre er på valg hvert år. Leder og nestleder velges for en periode på ett år.

Fordelingsnemnda er beslutningsdyktig når minst fire medlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede. Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

Det føres referat fra møtene. Referatene gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og styret.

Fordelingsnemndas leder innkaller til møter ved behov, minst to ganger i året.

§ 7-2

Både opphaver- og utgiverorganisasjonene skal være representert i fordelingsnemnda, men slik at opphaverorganisasjonene har flertall og at ett medlem er innstilt fra Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening og ett medlem innstilt fra Den norske Forleggerforening.

Fordelingsnemnda velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen.

Fordelingsnemndas medlemmer kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 7-3

Fordelingsnemndas oppgaver er å lede fordelingsforhandlinger mellom medlemsorganisasjonene, forestå mekling når nemnda finner at det er grunnlag for det, og fatte fordelingsvedtak når det ikke oppnås enighet.

Fordelingsvedtak kan bringes inn for voldgift (§ 9).

Styret fastsetter nærmere instruks for utførelsen av nemndas oppgaver.

§ 8 VALGKOMITEEN

§ 8-1

Valgkomiteen består av tre medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på tre år slik at ett er på valg hvert år. Hvert medlem kan gjenvelges for én ny periode. Et medlem som velges ved suppleringsvalg, kan gjenvelges for to nye perioder.

§ 8-2

Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:

- ordfører og varaordfører i representantskapet
- styrets leder, nestleder og to styremedlemmer til arbeidsutvalget
- medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder, jf. § 7-2

Dersom en organisasjon ikke har innstilt sin kandidat eller en gruppering ikke har fremmet en omforent innstilling i henhold til § 6-2, innstiller valgkomiteen til den aktuelle styreplassen.

Samme person kan ikke sitte både i styret og fordelingsnemnda. Valgkomiteen skal påse at sammenhengende funksjonstid for ordfører og varaordfører i representantskapet, leder og nestleder i styret samt leder og nestleder i fordelingsnemnda normalt ikke skal overstige seks år. Valgkomiteens innstilling skal følge sakspapirene til representantskapsmøtet.

§ 9 VOLDGIFTSRETEN

§ 9-1

Representantskapet oppnevner en voldgiftsrett bestående av tre medlemmer som skal være sakkyndige i opphavsrett. Ett medlem innstilles av de medlemsorganisasjoner som organiserer opphavere, og ett av utgiverorganisasjonene. Det tredje medlemmet innstilles av de to første og er voldgiftsrettens leder. I tilfelle uenighet innstilles det tredje medlemmet av lederen i Den norske Advokatforening.

§ 9-2

Voldgiftsretten er eneste kompetente domstol i tvister mellom organisasjonene og mellom disse og Kopinor om forståelsen av Kopinors vedtekter, om forvaltnings-spørsmål og om fordelingssaker.

§ 9-3

Twist mellom organisasjoner om fordeling kan først bringes inn for voldgiftsretten etter å ha vært behandlet av fordelingsnemnda (jf. § 7-3). Stevning må være sendt til voldgiftsrettens leder senest 2 måneder etter at partene er gjort kjent med fordelingsnemndas vedtak om fordeling. Etter det tidspunkt skal saken avvises.

Ut over disse bestemmelser skal voldgiftsretten i sitt arbeid anvende reglene i Lov om voldgift.

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

Representantskapet fatter beslutning om vedtektsendringer med minst 3/4 av de tilstedeværende stemmene.

§ 11 OPPLØSNING

Representantskapet fatter beslutning om Kopinors oppløsning med minst 4/5 av de tilstedeværende stemmene. Ved oppløsning beslutter representantskapet hvordan Kopinors midler skal disponeres til fremme av opphavsretten og tiltak som støtter skapende virksomhet, utgivelse og formidling knyttet til åndsverk mv.

RETNINGSLINJER FOR FORVALTNING OG FORDELING AV VEDERLAG

Sist endret av representantskapet 28. november 2024

1 INNLEDNING

Disse retningslinjene beskriver generelle prinsipper for forvaltning og fordeling av vederlagsmidler i Kopinor, jf. vedtektene § 5–6 annet ledd og regler gitt i lov om kollektiv forvaltning. Retningslinjene kan endres av Kopinors representantskap.

Representantskapet fastsetter nærmere prosedyrer for fordeling av kollektivt vederlag til kategorier av rettighetshavere, som supplerer retningslinjene. I tillegg fastsetter styret nærmere instruks for fordelingsnemndas arbeid, jf. vedtektene § 7–3 tredje ledd.

2 FORDELING OG UTbetalING

2.1 VEDERLAG TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE, INDIVIDUELLE DATA

Vederlagsmidler som kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles individuelt av Kopinor. Når det er aktuelt, fastsettes fordelingen mellom opphaver- og utgivervederlag ved tilsvarende prosedyre som ved fordelingen av kollektivt vederlag til kategorier av rettighetshavere, jf. punkt 2.2.

Fordelingen skal skje uten ugrunnet opphold, og senest ni måneder etter utløpet av året midlene ble krevd inn. Styret kan fastsette et minimumsbeløp for utbetaling. En rettighetshaver kan likevel kreve å få utbetalt vederlag under minimumsbeløpet.

Dersom mottaker av individuelt vederlag ikke er funnet, gjøres opplysninger om de aktuelle verkene tilgjengelig for rettighetshavere som er representert gjennom Kopinor og for allmennheten slik det er angitt i lov om kollektiv forvaltning.

2.2 VEDERLAG TIL KATEGORIER AV NORSKE RETTIGHETSHAVERE

Når vederlagsmidler etter styrets vurdering ikke kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, skal Kopinor gjennomføre undersøkelser som gir grunnlag for fordeling til de kategorier av rettighetshavere Kopinor krever inn vederlag for. Fordeling skal skje uten ugrunnet opphold, normalt hvert kvartal.

For det enkelte vederlagsområde fastsetter styret, på grunnlag av statistiske undersøkelser eller andre metoder, fordelingen mellom norsk og utenlandsk materiale og fordelingen mellom opphavere og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner, jf. vedtektene § 6–7.

Styret fastsetter videre på grunnlag av statistiske undersøkelser eller andre metoder inndelingen av vederlaget i innholdskategorier godkjent av medlemsorganisasjonene, til bruk for fordelingen mellom medlemsorganisasjonene. Medlemsorganisasjonene inngår fordelingsavtale etter prosedyrene for fordeling av kollektivt vederlag, vedtatt av representantskapet, og i henhold til vedtektene § 7–3 og § 9–3.

I påvente av en fordelingsavtale kan det etter innstilling fra fordelingsnemnda og beslutning i styret utbetales akontobeløp. Ved akontofordelinger tas forbehold om tilbakebetaling ved senere endelig fordeling. Styret avgjør eventuell rentebelastning og om det skal stilles sikkerhet for de beløp som utbetales.

Utbetalinger til en medlemsorganisasjon skjer under forutsetning av at krav fra uorganiserte rettighetshavere på området skal dekkes av vedkommende organisasjon. Dersom Kopinor utbetaler vederlag som følge av slike krav, vil beløpet bli krevd tilbake fra organisasjonen.

2.3 VEDERLAG TIL UTENLANDSKE OG SAMISKE RETTIGHETSHAVERE

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler med disse. Utbetaling skal skje uten ugrunnet opphold, og senest ni måneder etter utløpet av det året midlene ble krevd inn.

På samme måte skal midler som er krevd inn for samiske rettighetshavere, overføres til organisasjon som representerer disse i henhold til egen avtale.

3 IKKE FORDELBA RT VEDERLAG

3.1 VEDERLAG TIL INDIVIDUELLE RETTIGHETSHAVERE

Dersom rettighetshaveren, etter gjentatte søk og kunngjøring, ikke er funnet innen tre år etter utløpet av det regnskapsåret inntektene ble krevd inn, omfordeles vederlagsmidlene til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling.

3.2 VEDERLAG TIL IKKE REPRESENTERTE UTGIVERGRUPPER

Vederlagsmidler for utgivergrupperinger som ikke kan sies å være representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner, avsettes i tre år for å møte eventuelle krav. Etter tre år anses midlene som foreldet og disponeres av styret iht. pkt. 3.4.

3.3 VEDERLAG TIL UTLANDET

Vederlag til rettighetshavere fra land hvor Kopinor ikke har representasjonsavtale med en relevant organisasjon, samt vederlag for verk der opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, blir avsatt i tre år i påvente av eventuell avtaleinngåelse og for å møte eventuelle krav. Etter tre år anses midlene som foreldet og disponeres av styret iht. pkt. 3.4.

3.4. FORELDET VEDERLAG

Vederlagsmidler som er foreldet jf. pkt. 3.2 og 3.3, disponeres av styret til internasjonalt solidaritetsarbeid og til tiltak som vil bidra til å styrke rettighetshavernes stilling og øke forståelsen for opphavsrett. Det kan også besluttes at midler fordeles til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling. Styret vedtar retningslinjer for bruken av midlene og rapporterer om denne bruken i årsregnskapet.

4 FRADRAK I VEDERLAGET

I vederlaget kan Kopinor gjøre fradrag for kostnader til egen administrasjon og drift. Nivået på disse kostnadene fastsettes av styret ved den årlige budsjettbehandlingen. Endelig regnskap rapporteres i årsmeldingen.

5 PLASSERING AV VEDERLAGSMIDLER

Hensynet til sikkerhet, likviditet og avkastning skal ivaretas ved plassering av vederlagsmidler, og plasseringene skal spres slik at uforholdsmessig avhengighet og konsentrasjon i porteføljen unngås.

Fortrinnsvis plasseres ufordelte midler med lav risikoprofil og kort bindingstid, i all hovedsak i bankinnskudd, banksertifikater og statsobligasjoner.

Langsiktig overskuddslikviditet kan plasseres med noe høyere risikoprofil i obligasjonsfond, kombinasjonsfond eller aksjefond. Plasseringer i obligasjonsfond har en tidshorisont på minst ett år, mens øvrige langsiktige investeringer har en tidshorisont på minst tre år.

6 RISIKOHÅNDTERING

Styret skal årlig behandle en analyse av risiko og sårbarhet knyttet til alle relevante sider av Kopinors virksomhet, herunder risiko knyttet til investering av vederlagsmidler.

MEDLEMSORGANISASJONER OG TILLITSVALGTE

MEDLEMSORGANISASJON

Den norske Forfatterforening DNF
Den norske Forleggerforening. DnF
Dramatikerforbundet DF
Fagpressen Fagpressen
Forbundet Frie Fotografer FFF
Forfatterforbundet FF
Grafill Grafill
Mediebedriftenes Landsforening MBL
Musikkforleggerne. Musikkforleggerne
NOPA – Norsk forening for
komponister og tekstforfattere NOPA
Norges Fotografforbund. NF

Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening NFFO
Norsk Journalistlag NJ
Norsk Komponistforening. NKF
Norsk kritikerlag. NKL
Norsk Oversetterforening NO
Norsk Redaktørforening. NR
Norsk Revyforfatterforening. NRF
Norsk Tidsskriftforening TF
Norske Barne- og Ungdomsbokforfattere. NBU
Norske Billedkunstnere NBK
Norske Kunsthåndverkere. NK
Ny Musikk's Komponistgruppe NMK

TILLITSVALGTE M.M.

REPRESENTANTSKAPETS ORDFØRER OG VARAORDFØRER 2024/25:

Ordfører: Anne Merethe K. Prinos (NKL) – Varaordfører: Pernille A. Børset (MBL)

STYRET 2024/25:

Leder: Jens Barland

Nestleder: Arne Vestbø (NFFO)

Arne Magnus (DnF)

Hilde Lyng (NO)

Gyrid Garshol (NBK)

Dag Idar Tryggestad (NJ)

Bente Leiknes Thorsen (NKF)

Per Brikt Olsen (Fagpressen)

VARAMEDLEMMER

Nina Herland (NFFO)

Øyvind Wærholm Graff (DnF)

Elin Øy (DNF)

Lene Renneflott (Grafill)

Morten Andersen (NR)

(1) Ole Henrik Antonsen (NOPA)
(2) Stefan Hallenberg Bengtsson
(Musikkforleggerne)

Randi S. Øgrey (MBL)

GRUPPERING/ORGANISASJON

Norsk faglitterær forfatter- og
oversetterforening

Den norske Forleggerforening

De skjønnlitterære skribentorganisasjoner

Opphaverorganisasjoner på områdene foto,
billedkunst, kunsthåndverk, illustrasjon og design

Opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet og kritikk

Organisasjoner på musikkområdet

Utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet

Organisasjonen i parentes viser til den enkeltes organisasjonsmessige tilknytning. I kolonnen lengst til høyre vises den grupperingen som har innstilt, og som den enkelte representerer i Kopinors styre.

STYRETS ARBEIDSUTVALG 2024/25

Jens Barland, Arne Vestbø, Arne Magnus og Bente
Leiknes Thorsen

FORDELINGSNEMNDA 2024/25

Leder: Reidun Kjelling Nybø (NR)
Nestleder: Anders Skogvold (DnF)
Francisca Aas (Musikkforleggerne)
Trond Vernegg (FF)
Yngvild Solberg Greiner (NBK)
Olav Torvund (NFFO)

VOLDGIFTSRETEN

Leder: Prof. dr. juris. Ole-Andreas Rognstad
Prof. dr. juris Kåre Lilleholt
Advokat Terje Dahl Svendsen

VALGKOMITEEN

Ika Kaminka (leder)
Bjørn Smith-Simonsen
Monica Boracco

REVISJON

Nitschke AS



Kopinor

Stortingsgata 22, Oslo
Postboks 1663 Vika, 0120 Oslo
Telefon: 23 10 74 00

kopinor@kopinor.no
kopinor.no