



ÅRSMELDING 2019



Kopinor

I samarbeid med lærerutdanningen på Høgskolen i Østfold har Kopinor utviklet kampanjen **Det lille ekstra**. Sentralt står en nyprodusert film der vi følger lærer Marit Louka når hun skal lage et læringsopplegg for klasse 4c ved Os skole i Halden. I arbeidet med opplegget kommer hun over artikler og bilder hun vil bruke. Men hva kan hun benytte seg av, og hvor går grensene for lovlig bruk?



Norge var gjesteland ved **bokmessen i Frankfurt** i oktober. Den første messedagen ble kollektiv rettighetsforvaltning viet oppmerksomhet. Yngve Slettholm viste hvordan organisasjoner som Kopinor tilpasser seg den teknologiske utviklingen og representerer rettighetshavernes interesser selv om bruksmåtene endrer seg. I samtalen deltok Mette Møller (Den norske Forfatterforening) og Arne Vestbø (Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening).



Kopinor var i år samarbeidspartner for **Gullepleiprisen**, som deles ut i regi av Norsk Pedagogisk Dataforening på utdanningskonferansen NKUL i Trondheim i mai. Årets prisvinner var Lisa Stornes fra Sauda videregående skule, som integrerer digitale læremidler i all sin undervisning. NKUL ble arrangert for 25. gang, og Kopinor deltok med to innslag i programmet og egen utstilling.

International Federation of Reprographic Rights Organisations (IFRRO) organiserer forvaltningsorganisasjoner som Kopinor, i tillegg til en rekke nasjonale og internasjonale organisasjoner av rettighetshavere.

På årsmøtet i Edinburgh i november ble Yngve Slettholm valgt til president, etter å ha vært IFRROs 1. visepresident siden 2015. Sammen med seg i ledelsen får han visepresidentene Dora Makwinja fra Malawi og Tracey Armstrong fra USA.



EUs nye **opphavsrettsdirektiv** ble endelig vedtatt i april. Den første brede gjennomgangen i Norge fant sted på Kopinorseminaret i mai. Helge M. Sønneland løste forsamlingen gjennom direktivet, også de delene som til da hadde gått under radaren. EU har for eksempel for første gang gjort avtalelisens til et hovedprinsipp for forvaltningen av rettigheter på et område, nemlig når det gjelder tilgjengeliggjøring av verk som er ute av handelen.

Kopinor er i år blitt sertifisert som **Miljøfyrtårn**. Det synlige beviset ble i juni overrakt av ordfører Marianne Borgen til Kopinors hovedverneombud Christer Jakobsen og kontor- og personalleider Grete Nyhus. Gjennom sertifiseringen har Kopinor etablert, forsterket og videreutviklet rutinene innenfor arbeidsmiljø, avfallshåndtering, energibruk, innkjøp og transport.



INNHOOLD

Årsberetning 2019.....	4	8 Kommunikasjon.....	10
1 Overblikk.....	4	9 Internasjonal virksomhet.....	10
2 Kopieringsavtaler.....	4	9.1 Gjensidighetsavtaler.....	10
2.1 Generelt.....	4	9.2 Internasjonalt samarbeid.....	10
2.2 Priser.....	4	9.3 Kopinors utviklingsfond.....	10
2.3 Utdanning og offentlig administrasjon.....	5	10 Organisasjon.....	12
2.4 Kirker og trossamfunn.....	5	10.1 Kopinors organer.....	12
2.5 Nærings- og organisasjonsliv.....	6	10.2 Strategiarbeid.....	12
3 Vederlagsavtaler.....	6	10.3 Administrasjon.....	12
4 Digital formidling.....	6	Resultatregnskap 2019.....	14
4.1 Avtaler med Nasjonalbiblioteket.....	6	Balanse per 31. desember 2019.....	15
4.2 Øvrige avtaler.....	6	Noter til årsregnskapet.....	16
5 Rettighetsklarering.....	6	Revisjonsberetning.....	22
5.1 Klarering.....	6	Vedtekter for Kopinor.....	24
5.2 Behovsoptrykk.....	7	Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte.....	27
5.3 Organisering.....	7		
6 Undersøkelser.....	7		
6.1 Generelt.....	7		
6.2 Undersøkelser i 2019.....	7		
7 Fordeling av vederlag.....	7		
7.1 Kollektive vederlag, Norge.....	7		
7.2 Kollektive vederlag, utlandet.....	8		
7.3 Individuelle vederlag.....	8		
7.4 Kopinors formidlingsfond.....	8		
7.5 Samiske rettighetshavere.....	8		

ÅRSBERETNING 2019

1 OVERBLIKK

Kopinor inngår avtaler med alle typer virksomheter i Norge om kopiering og annen bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene gir brukerne rett til å kopiere til og fra trykt og digitalt materiale og inngås på vegne av norske og utenlandske rettighetshavere.

Kopinor inngår også avtaler, blant annet med Nasjonalbiblioteket, om digital formidling på internett.

HOVEDTALL

I 2019 hadde Kopinor vederlags- og finansinntekter på i alt 383,5 mill. kr, mot 374,1 mill. kr året før. Samlede driftskostnader utgjorde 49,1 mill. kr, eller 12,8 % av inntektene (mot 44,4 mill. kr og 11,9 % i 2018).

Kopinors medlemsorganisasjoner mottok 239,8 mill. kr i kollektive vederlag i 2019, mot 225,9 mill. kr året før. Organisasjonene fordeler vederlaget videre til rettighetshaverne på ulike måter. I tillegg ble 2,3 mill. kr utbetalt til samiske rettighetshavere.

Samlet utbetaling av kollektivt vederlag til utlandet beløp seg i 2019 til 60,2 mill. kr, mot 54,2 mill. kr året før.

Det ble dessuten utbetalt 15,4 mill. kr i individuelle vederlag til rettighetshavere i inn- og utland, mot 16,0 mill. kr året før.

Noe av vederlaget er avsatt til senere fordeling og til Kopinors utviklings- og formidlingsfond.

2 KOPIERINGSAVTALER

2.1 Generelt

Kopieringsavtalene innebærer en forhåndsgodkjenning av en nærmere angitt bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene fremforhandles i første rekke med organisasjoner av brukere. Disse avtalene gir brukerne, innenfor angitte begrensninger, adgang til å

- fotokopiere fra bøker, aviser, tidsskrifter og annet trykt materiale
- skanne eller ta bilde av trykt materiale
- lagre digitalt materiale, for eksempel fra internett
- ta utskrift av digitalt materiale
- tilgjengeliggjøre materiale internt (f.eks. i ulike læringsplattformer)
- sende e-post med materiale til ansatte o.a.

Kopinors avtaler omfatter ikke kopiering av lyd og levende bilder eller datamaskinprogrammer, og det er visse unntak for digital kopiering av dagspresse.

2.2 Priser

For 2019 var basisprisen 86,2 øre per kopiside for papirkopiering til intern bruk i virksomheter. For individuelle virksomhetsavtaler som omfatter digital kopiering, var basisprisen 104,4 øre per kopiside. Sideprisene blir indeksregulert hvert år.

Når det inngås sentralavtaler eller mønsteravtaler, blir vederlaget forhandlet i hvert enkelt tilfelle. Selve faktureringen skjer som oftest etter en beregning av vederlag per ansatt og/eller per student/elev.

2.3 Utdanning og offentlig administrasjon

KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

Avtalene med landets kommuner og fylkeskommuner bygger på en mønsteravtale forhandlet med KS. Nåværende avtale gjelder for perioden 2018–2021.

Avtaleområdet er Kopinors største og dekker både grunn- og videregående skoler, kommunale kultur- og musikkskoler, barnehager og annen kommunal/fylkeskommunal virksomhet.

STATSADMINISTRASJONEN

Statsadministrasjonen (herunder Forsvaret), domstolene og Stortinget er omfattet av en sentral kopieringsavtale. Avtalen ble i desember 2019 videreført for en ny fireårsperiode.

UNIVERSITETER OG HØGSKOLER

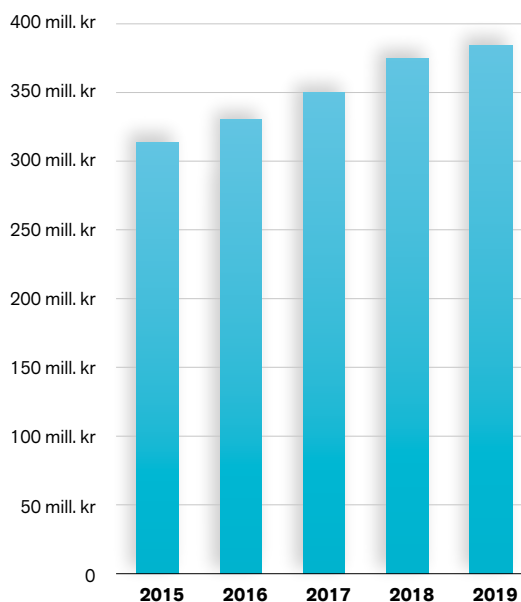
Universiteter og høyskoler er dekket av kopieringsavtaler som bygger på en mønsteravtale forhandlet med Universitets- og høyskolerådet (UHR). Nåværende avtale ble i 2018 forlenget til utgangen av 2020. I februar 2020 ble det enighet om å forlenge avtalen til 30. juni 2021.

Pensumtjenesten Bolk har en sentral plass i avtalen. Pensum og annet nødvendig lærestoff i form av bokutdrag som kopieres og gjøres tilgjengelig for studentene, skal registreres for klarering i Bolk. Innholdsfil medfølger kostnadsfritt i den utstrekning den er tilgjengelig i Bolk.

Hvis bokutdraget utgjør mer enn det som er tillatt etter kopieringsavtalen, kan institusjonen gjennom Bolk søke om tillatelse fra de aktuelle rettighetshaverne for hele utdraget. Pris for dette settes av det enkelte forlag.

Kopinor utvikler en integrasjon mellom Bolk og institusjonenes pensumlistesystemer med sikte på å ha en pilot klar for registrering av pensum for høstsemesteret 2020.

Inntekter siste fem år



ANNEN UTDANNING

Kopieringsavtalene for private skoler og barnehager gjelder for ett år av gangen og inngås av den enkelte skole/barnehage. Ved utgangen av 2019 hadde 316 skoler og 354 barnehager inngått avtale. Folkehøgskolene er dekket gjennom en sentral avtale med Folkehøgskolerådet, og fire statlige skoler er dekket av en avtale med Kunnskapsdepartementet.

En egen kopieringsavtale med Voksenopplæringsforbundet gjelder de studieforbundene som har sluttet seg til avtalen.

2.4 Kirker og trossamfunn

Avtalen med KA (Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige virksomheter) om kopiering i Den norske kirke gjelder for perioden 2017–2020. Ved utgangen av 2019 var 376 kirkelige fellesråd omfattet av avtalen.

En egen avtale med Norges Kristne Råd omfatter 158 trossamfunn eller menigheter ved utgangen av 2019.

2.5 Nærings- og organisasjonsliv

NÆRINGSLIV

Kopinors avtaler for næringsliv og organisasjoner er dels fremforhandlet med hovedorganisasjoner og sammenslutninger og dels standardavtaler tilbudt enkeltstående virksomheter.

Kopinor har inngått avtaler med Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO), Arbeidsgiverforeningen Spekter, Finans Norge / Finansieringsselskapenes Forening, Arbeidsgiverforeningen ASVL og Den norske Advokatforening. De enkelte medlemsvirksomhetene kan slutte seg til avtalene.

Det arbeides planmessig med å inngå flere avtaler i næringslivet, både blant organiserte og uorganiserte bedrifter.

FRIVILLIG MUSIKKLIV

Kopinor inngår stadig flere avtaler med organisasjoner innenfor det frivillige musikklivet, med Norges Musikkorps Forbund og Norges Korforbund som de største. Frittstående ensembler tilbys egne avtaler.

3 VEDERLAGSAVTALER

Gjennom åndsverklovens bestemmelser om tvangslisens kan det foretas eksemplarframstilling uten samtykke, men mot betaling av vederlag til opphaverne. Kopinor utbetaler individuelt vederlag på to avtaleområder med bakgrunn i disse bestemmelsene.

- Eksamensavtalen gjelder bruk av åndsverk i offentlige eksamener og nasjonale prøver og er inngått mellom Utdanningsdirektoratet og Kopinor.
- Lydbokavtalen gjelder fremstilling av lydbøker til bruk for funksjonshemmede og er inngått mellom Kulturdepartementet og rettighetshaverorganisasjonene. Gjennom en tilleggsavtale omfatter lydbokavtalen også innlesing av tidsskrifter, ukeblad og magasiner.

4 DIGITAL FORMIDLING

4.1 Avtaler med Nasjonalbiblioteket

Avtalen med Nasjonalbiblioteket om å formidle digitaliserte bøker og allmennkulturelle tidsskrifter på internett («Bokhylla-avtalen») løper videre. Avtalene omfatter bøker og enkelte tidsskrifter utgitt til og med 2000. Materialet kan i utgangspunktet bare gjøres tilgjengelig for brukere med norske IP-adresser. Det skal ikke legges til rette for nedlasting eller utskrift før den opphavsrettslige vernetiden har utløpt. Enkelte rettighetshavere har benyttet seg av anledningen til å kreve bøker fjernet fra tjenesten.

I 2019 ble det betalt et avtalt årlig vederlag på 38,4 øre per side som er tilgjengeliggjort.

En egen avtale gir offentlige bibliotek tillatelse til å formidle digitale kopier av enkeltartikler eller korte avsnitt av verk for enkeltpersoners forskningsformål eller private studieformål. Utgangspunktet skal være en konkret bestilling, og avtalen gjelder ikke dagspresse, notepublikasjoner eller materiale som er utgitt og anskaffet i digital form.

4.2 Øvrige avtaler

Kopinor inngår også andre avtaler om å gjøre innhold tilgjengelig på internett. Blant annet ble det i 2019 inngått en pilotavtale med Universitetet i Oslo om ikke-kommersiell digital formidling av tidsskrifter, serier og lignende materiale utgitt av universitetet.

5 RETTIGHETSKLARERING

5.1 Klarering

Kopieringsavtalene innebærer forhåndsklarering av en viss bruk av verk. I tillegg bistår Kopinor gjennom pensumtjenesten Bolk med individuell klarering av materiale for bruk utover det som kopieringsavtalen åpner for. I 2019 ble det innkrevd 3,2 mill. kr for slik rettighetsklarering.

5.2 Behovsoptrykk

Gjennom tjenesten Skaff kan boktitler som ikke lenger er i ordinært salg, bestilles for klargjøring og opptrykk. Opptrykk skjer etter avtale med forlag og forfatter. I 2019 ble det fakturert 1,6 mill. kr for slike behovsoptrykk.

5.3 Organisering

Rettighetsklarering gjennom Bolk og Skaff er regnskapsmessig organisert i en egen virksomhetsavdeling. Se regnskapets note 12.

6 UNDERSØKELSER

6.1 Generelt

For å kartlegge kopieringen av beskyttet materiale innenfor de ulike avtaleområdene gjennomfører Kopinor statistiske undersøkelser. Formålet er å innhente informasjon om

- omfanget av kopieringen, som grunnlag for forhandlinger om fastsettelse av vederlaget
- sammensetningen av det kopierte materialet, som grunnlag for fordeling av vederlagsmidlene

Vi gjennomfører i økende grad separate undersøkelser for de to formålene.

Undersøkelsene gjennomføres enten sammen med avtalepartene eller ved at vi gjennom avtalen

har fått rett til å gjennomføre egne undersøkelser. Selve utførelsen av undersøkelsene er overlatt uavhengige byråer.

6.2 Undersøkelser i 2019

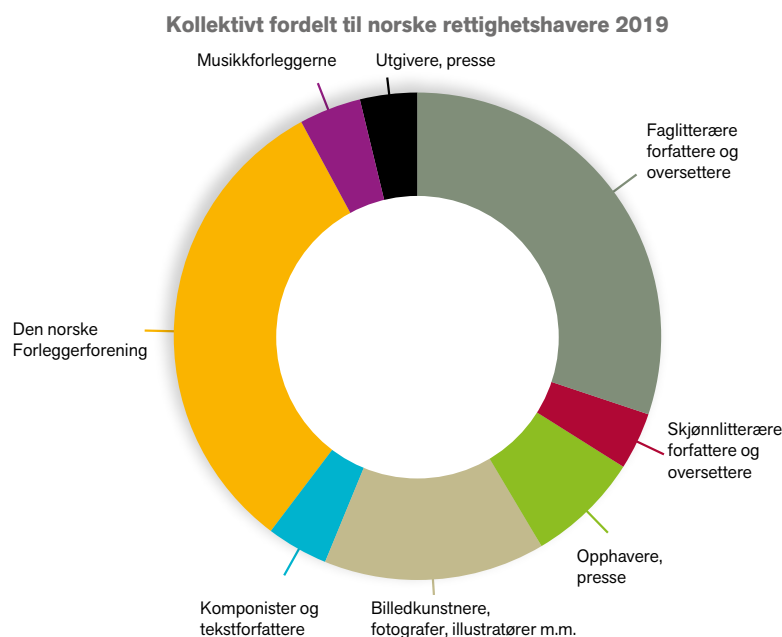
Høsten 2019 satte vi i gang en kartlegging av kopiering i forbindelse med gudstjenester, i samarbeid med vår avtalepart KA. Den generelle, rullerende undersøkelsen «Kopiering i Norge» ble videreført i 2019. Undersøkelsen kartlegger kopiering til privat bruk, i jobbsammenheng og i frivillig arbeid.

Den rullerende skoleundersøkelsen ble også videreført i 2019. Resultatet herfra inngår som grunnlag for fordeling av vederlag for kopiering i skoleverket. Det ble videre gjennomført en telleverksundersøkelse som gir tidsseriedata for totale kopi- og utskriftsvolum på skolene.

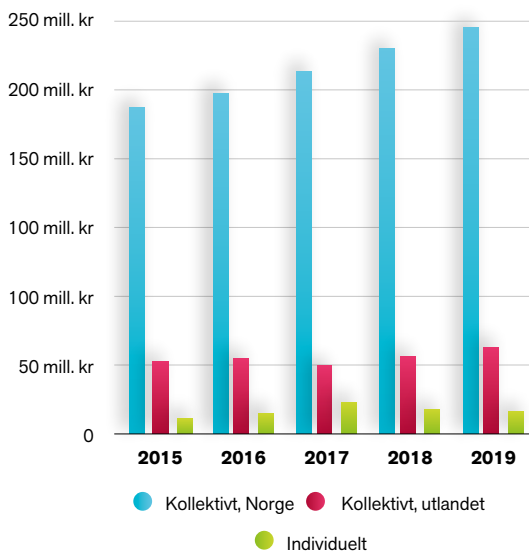
7 FORDELING AV VEDERLAG

7.1 Kollektive vederlag, Norge

Kopinor fordeler størstedelen av vederlaget kollektivt gjennom rettighetshavernes organisasjoner og fond. Det meste går til opphavere i form av stipend o.l. og til individuelle utgivere, mens en del av midlene benyttes av organisasjonene til fellesaktiviteter. Det er en forutsetning at



Fordelt vederlag siste fem år



organisasjonenes medlemmer og ikke-medlemmer likebehandles.

Kopinor utbetalte i 2019 kollektive vederlag til rettighetshavere i Norge på til sammen 239,8 mill. kr, mot 225,9 mill. kr i 2018.

Et internt utvalg ledet av Anders Skogvold utarbeidet et forslag til oppdaterte prinsipper for fordeling av vederlag i Kopinor. Prinsippene ble vedtatt av representantskapet på møtet i november.

På grunn av en fordelingstvist er vederlaget fra Bokhylla-avtalen for 2018 og 2019 ikke fordelt. Tvisten skal avgjøres ved voldgift.

7.2 Kollektive vederlag, utlandet

Samlet utbetaling til forvaltningsorganisasjoner i utlandet var i 2019 60,2 mill. kr, mot 54,2 mill. kr i 2018.

Vi utbetaler vederlag til utlandet i henhold til inngåtte gjensidighetsavtaler (se 9.1). I de tilfellene der vi ikke kan identifisere opprinnelseslandet, blir vederlaget overført til Kopinors utviklingsfond. Det samme gjelder deler av vederlaget for land der det ikke er inngått gjensidighetsavtale med noen organisasjon (se også 9.3).

7.3 Individuelle vederlag

En del av vederlagene utbetales direkte til individuelle opphavere og utgivere:

- Vederlag for bruk som er klarert gjennom Bolk og Skaff (se kap. 5)
- Vederlag for bruk som er klarert gjennom eksa- mensavtalen og lydbokavtalen (se kap. 3)
- Vederlag fra utlandet ledsaget av individuelle fordelingsdata
- Deler av vederlaget fra Bokhylla. Forfattere som har krav på 800 kr eller mer per år, får utbetalt individuelt vederlag. Til forlag utbetaler vi vederlag individuelt i den grad det er praktisk mulig.

Totalt ble det i 2019 utbetalt individuelle vederlag på 13,2 mill. kr til norske og 2,1 mill. kr til utenlandske rettighetshavere, mot henholdsvis 13,3 og 2,7 mill. kr i 2018.

7.4 Kopinors formidlingsfond

Noe av den digitale kopieringen skjer fra utgivelsestyper som ikke er representert av Kopinors medlemsorganisasjoner på utgiversiden. Deler av utgiverandelen blir derfor overført til Kopinors formidlingsfond.

Fondet skal møte vederlagskrav fra utgivere som ikke er representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner. I tillegg kan midlene benyttes til formidlingsprosjekter, blant annet etter søknad fra Kopinors medlemsorganisasjoner.

I 2019 er fondet tilført 2,4 mill. kr. Det er benyttet 3,2 mill. kr til formidlingstiltak og avsatt 1,5 mill. kr til fordeling. Fondets kapital ved utgangen av året var 5,5 mill. kr.

7.5 Samiske rettighetshavere

Kopinor har en avtale med forvaltningsorganisasjonen Sámikopiija om forvaltning av rettigheter og utbetaling av vederlag for samiske rettighetshavere. Det ble i 2019 utbetalt 2,3 mill. kr til samiske rettighetshavere, mot 2,1 mill. kr i 2018.

FORDELING OG AVSETNING AV VEDERLAG OG RENTER

ÅRETS VEDERLAG OG RENTER	2019	2018
Innkrevd vederlag og renter	383 512 016	374 092 401
- Kopinors andel av kostnader til statistiske undersøkelser	(1 680 000)	(1 162 500)
- Ufordelt vederlag	1 037 397	(523 742)
- Kopinors driftsbidrag	(49 131 914)	(44 392 521)
Totalt vederlag og renter til utbetaling og avsetning	333 737 499	328 013 638

TOTALT TIL FORDELING OG AVSETNING		
Mottatt/avsatt i år	333 737 499	328 013 638
Midler avsatt forrige (eller tidligere) år	28 117 530	21 108 560
Sum til fordeling og avsetning	361 855 029	349 122 198

FORDELT OG AVSATT VEDERLAG OG RENTER		
Til fordeling og avsetning i år	361 855 029	349 122 198
- Fordelt/avsatt til samiske rettighetshavere	(2 250 731)	(2 248 501)
- Fordelt/avsatt til utenlandske rettighetshavere	(67 647 281)	(63 654 459)
- Avsatt til Kopinors utviklingsfond og formidlingsfond	(5 030 586)	(5 303 789)
- Avsatt til fordeling neste år (eller senere)	(15 966 515)	(22 576 889)
- Utbetalt/avsatt individuelt til norske/utenlandske rettighetshavere	(32 151 949)	(30 290 898)
Sum utbetalt i år til Kopinors medlemsorganisasjoner	238 807 967	225 047 662

ÅRETS UTBETALING TIL MEDLEMSORGANISASJONENE	2019 KR	2019 %	2018 KR	2019/2018 %*
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	71 843 676	30,1 %	68 184 055	5,4 %
Norsk kritikerlag	122 738	0,1 %	111 974	9,6 %
Norsk Journalistlag	12 626 447	5,3 %	11 925 859	5,9 %
Norsk Redaktørforening	1 652 857	0,7 %	1 581 452	4,5 %
Fagpressen (redaktører)	3 433 370	1,4 %	3 054 966	12,4 %
Norsk Forfatter- og Oversetterfond	9 204 374	3,9 %	9 424 794	(2,3) %
Tekstforfatterfondet	3 150 312	1,3 %	2 971 053	6,0 %
Komponistenes Vederlagsfond	6 397 090	2,7 %	5 965 428	7,2 %
Grafill	16 059 290	6,7 %	14 540 827	10,4 %
Norske Billedkunstnere	14 245 744	6,0 %	13 006 882	9,5 %
Norske Kunsthåndverkere	567 376	0,2 %	542 310	4,6 %
Forbundet Frie Fotografer	1 003 766	0,4 %	1 003 114	0,1 %
Norges Fotografforbund	3 574 508	1,5 %	3 580 390	(0,2) %
Den norske Forleggerforening	76 319 917	31,9 %	71 784 830	6,3 %
Musikkforleggerne	9 625 078	4,0 %	9 026 822	6,6 %
Mediebedriftenes Landsforening (dagspresse)	3 349 359	1,4 %	3 148 889	6,4 %
Mediebedriftenes Landsforening (ukepresse)	1 148 166	0,5 %	1 021 100	12,4 %
Fagpressen (utgivere)	4 483 899	1,9 %	4 172 917	7,5 %
Sum utbetalt organisasjonene	238 807 967	100,0 %	225 047 662	

* Endring i vederlag, 2019 målt mot 2018

8 KOMMUNIKASJON

Kopinors kommunikasjonsarbeid knytter seg til organisasjonens ulike roller: som forvalter av rettigheter, tilbyder av løsninger og samfunnsaktør.

Gjennom nettsidene informerer vi om virksomheten og kopieringsavtalene. De gjør det også mulig å inngå avtaler direkte. Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte har tilgang til eget ekstrasnett. For medlems- og fordelingsinformasjon sendes det ut egne, regelmessige nyhetsbrev. Gjennom nettstedet og nyhetsbrevet Kopinornytt formidler vi nyheter og kommentarer om opphavsrett og kulturøkonomi.

Skoleverket utgjør Kopinors største avtaleområde, og flere kommunikasjonstiltak er spesielt rettet mot skoleverket, særlig lærere:

- *Fabelaktig formidling* er en satsing rettet mot lærere, bl.a. gjennom sosiale medier og egne nettsider.
- Kampanjen *Det lille ekstra* ble i 2019 utviklet sammen med lærerutdanningen ved Høgskolen i Østfold og omfatter blant annet filmer og en egen informasjonsfolder som ble sendt alle kommuner og grunnskoler.
- Kopinor er samarbeidspartner for Gullepleprisen, som deles ut av Norsk Pedagogisk Dataforening.

Kopinorseminaret 2019 ble arrangert 30. april med tittelen «Nytt direktiv om opphavsrett – konsekvenser og nye muligheter». I september arrangerte Kopinor i samarbeid med Fagpressen et eget seminar om åpen tilgang. Kopinor har videre bidratt ved en rekke konferanser og utstillinger, bl.a. utdanningskonferansene NKUL og Læringsfestivalen i Trondheim og SETT-dagene på Lillestrøm.

9 INTERNASJONAL VIRKSOMHET

9.1 Gjensidighetsavtaler

Ved utgangen av 2019 hadde Kopinor avtaler med 54 organisasjoner av rettighetshavere i 43 land. De fleste av avtalene omfatter utveksling av rettigheter, enten med utbetaling av vederlag (A-avtaler) eller der vederlag forblir i opptjeningslandet (B-avtaler). Enkelte avtaler regulerer bare overføring av vederlag.

9.2 Internasjonalt samarbeid

Kopinor deltar aktivt som medlem av International Federation of Reproduction Rights Organisations. IFRRO omfatter 104 forvaltningsorganisasjoner og 51 nasjonale og internasjonale organisasjoner for opphavere og utgivere i over 80 land.

Styreleder Tom Remlov ledet i november 2019 Kopinors delegasjon til IFRROs årsmøte i Edinburgh. Her ble Yngve Slettholm valgt til organisasjonens president for en periode på tre år. Kopinor deltar også i en rekke av IFRROs arbeidsgrupper.

Flere tillitsvalgte og ansatte deltok i september 2019 på det nordiske stormøtet i Tórshavn. Stormøtet er en årlig samling for de nordiske forvaltningsorganisasjonene på Kopinors område.

9.3 Kopinors utviklingsfond

Deler av vederlaget til utlandet blir overført til Kopinors utviklingsfond. Samlet utgjorde dette i 2019 4,3 mill. kr. Fondets kapital ved utgangen av året var 8,0 mill. kr.

Etter vedtatte retningslinjer benyttes midlene fra fondet til fordel for rettighetshavere i andre land. Det ble i 2019 bevilget 5,8 mill. kr fra fondet, blant annet til et prosjekt for lokal skolebokfremstilling i Malawi.

Kopinors internasjonale utvalg er et styreinternt utvalg som oppnevnes for ett år av gangen. Utvalget følger Kopinors utviklingsaktiviteter, fatter vedtak om bevilgninger fra utviklingsfondet og forbereder saker for styret. Leder i 2019 var Trond Andreassen.

ÅRETS UTBETALINGER

KOLLEKTIVT TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE	2019	2018
Årets utbetaling til medlemsorganisasjonene	238 807 967	225 047 662
Tilbakeholdt subforlagsandel *	952 950	840 699
Sum	239 760 917	225 888 361

KOLLEKTIVT TIL UTENLANDSKE ORGANISASJONER	2019	2018
USA	25 533 463	22 861 204
Storbritannia	19 731 391	17 671 222
Sverige	3 646 914	3 339 116
Danmark	3 016 920	2 711 183
Tyskland	2 609 189	2 399 830
Frankrike	2 142 209	1 884 189
Øvrige land	3 556 543	3 316 702
Utbetalt	60 236 629	54 183 446

KOLLEKTIVT TIL SÁMIKOPIIJA	2019	2018
Utbetalt	2 250 731	2 097 797

TIL INDIVIDUELLE RETTIGHETSHAVERE	2019	2018
Vederlag mottatt fra utlandet	4 429 599	4 740 809
Lydbokavtalen	961 505	1 153 208
Eksamensavtalen	3 222 856	3 417 339
Bokhylla	28 792	3 395 516
Skaff	123 703	461 135
Bolk	6 607 610	2 848 568
Totalt	15 374 065	16 016 575

* Andel av det kollektive vederlaget til utenlandske rettighetshaverorganisasjoner, utbetales til Musikkforleggerne

Av det individuelle vederlaget er 2 127 545 kr utbetalt til utlandet (2 876 327 kr i 2018).

10 ORGANISASJON

10.1 Kopinors organer

De to vedtektsfestede møtene i Kopinors representantskap ble avholdt 30. april (årsmøte) og 28. november 2019. Heidi Marie Kriznik er representantskapets ordfører, og Birgit Skaldehaug er varaordfører. På årsmøtet ble det vedtatt enkelte redaksjonelle endringer i vedtektene, og på høstmøtet ble det vedtatt oppdaterte prinsipper for fordeling av kollektivt vederlag.

Kopinors styre avholdt seks møter i 2019. Styreleder er Tom Remlov. Mette Møller er nestleder og Arne Magnus er medlem av arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget hadde seks møter i 2019.

Fordelingsnemnda avholdt seks møter i 2019. Nemndas leder er Anders Skogvold.

Oversikt over Kopinors tillitsvalgte følger som vedlegg til årsberetningen.

10.2 Strategiarbeid

Styrets strategiarbeid er lagt opp som en rullerende prosess. Det ble i 2019 satt i gang et arbeid for å revidere Kopinors strategidokument. Styret nedsatte et utvalg med ekstern representasjon, ledet av Per Brikt Olsen, for å identifisere utfordringer og gi grunnlag for strategiske valg på utdanningsfeltet.

10.3 Administrasjon

Kopinors administrasjon holder til i Stortingsgata 22, Oslo, og ledes av adm. direktør Yngve Slettholm.

Ved utgangen av året hadde Kopinor 24 ansatte medarbeidere (inkl. én i permisjon), hvorav tre deltidsansatte, totalt 23,0 årsverk.

Kopinor har en målsetting om at det skal råde full likestilling mellom kvinner og menn. Det innebærer at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering. Det var 12 kvinner og 12 menn i personalet ved utgangen av året, to kvinner og en mann i deltidsstilling etter eget ønske. Gjennomsnittsalderen var 53,1 år (50,8 år for kvinner og 55,4 år for menn).

Gjennomsnittlig brutto månedslønn for kvinnelige ansatte var ved utgangen av året 55 795 kr, for mannlige ansatte 64 241 kr. Forskjeller i lønn mellom kvinner og menn skyldes i hovedsak ansiennitet.

Kopinor viderefører tiltakene for et inkluderende arbeidsliv og arbeider for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Sykefraværet var i 2019 på 3,60 % (2018: 5,74 %).

Kopinor påvirker ikke det ytre miljø utover det som er vanlig for denne typen virksomhet. Virksomheten ble sertifisert som Miljøfyrtårn i 2019.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede.



KOPINORS STYRE: FORAN FRA VENSTRE: BENTE LEIKNES THORSEN, METTE MØLLER, LENE RENNEFLOTT OG HEGE IREN FRANTZEN. BAK FRA VENSTRE: ARNE MAGNUS, ARNE VESTBØ, TOM REMLOV OG PER BRIKT OLSEN.
 FOTO: FINN STÅLE FELBERG

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2019 / 16. APRIL 2020

Tom Remlov
leder

Mette Møller
nestleder

Hege Iren Frantzen

Arne Magnus

Per Brikt Olsen

Lene Renneflott

Bente Leiknes Thorsen

Arne Vestbø

Yngve Slettholm
adm. direktør

RESULTATREGNSKAP 2019

INNKREVD VEDERLAG M.M.	NOTE	REGNSKAP 2019	BUDSJETT 2019	REGNSKAP 2018
Skoler	1	166 890 245	166 100 000	165 572 719
Universiteter og høyskoler	1	100 469 787	109 100 000	102 863 752
Bolk, Skaff m.m.	5	19 921 882	5 700 000	13 007 777
Statsadministrasjonen, Stortinget og domstolene		11 027 615	11 000 000	10 694 668
Kommunal og fylkeskommunal administrasjon		13 050 678	12 800 000	12 764 579
Kirker og trossamfunn	2	9 696 514	9 600 000	9 347 012
Nasjonalbiblioteket		15 480 419	15 200 000	14 826 970
Næringsliv og organisasjoner	3	26 338 446	25 400 000	25 408 346
Eksamens- og lydbokavtalen	4	10 022 045	7 500 000	9 184 571
Utlandet	6	7 322 257	7 500 000	8 018 268
Gebyrer m.m.	4	1 415 200	1 100 000	1 143 483
Tap på fordringer		(595)	0	(6 686)
Sum innkrevd vederlag m.m.		381 634 493	371 000 000	372 825 459
FINANSINTEKTER OG -KOSTNADER				
Renteinntekter m.m.	7	1 917 834	1 200 000	1 294 896
Finanskostnader	7	(40 311)		(27 954)
Sum netto finansinntekter		1 877 523	1 200 000	1 266 942
Sum inntekter		383 512 016	372 200 000	374 092 401
FORDELING				
Fordelt				
Fordelt/avsatt vederlag	8	313 379 360		300 621 882
Avsatt til senere fordeling og til fond	8	20 358 139		27 391 756
Sum fordelt		333 737 499		328 013 638
Trekk i fordeling				
Avsatt til statistiske undersøkelser	9	1 680 000		1 162 500
Sum trekk i fordeling		1 680 000		1 162 500
Ufordelt vederlag		(1 037 397)		523 742
Sum fordeling		334 380 102		329 699 880
KOPINORS DRIFTSBIDRAG	9	49 131 914		44 392 521
KOSTNADER				
Lønn og andre personalkostnader	10	30 060 617	29 344 000	27 842 587
Ordinære avskrivninger	11	501 385	330 000	268 734
Andre driftskostnader		12 878 904	12 796 000	12 584 423
Fratrekk tilskudd til virksomhetsavdeling	12	(4 314 493)		(2 339 724)
Sum årets driftskostnader Kopinor		39 126 413	42 470 000	38 356 020
Tilskudd driftskostnader virksomhetsavdelingen	12	4 314 493		2 339 724
Avskrivninger Bolk, Skaff m.m.	11	5 691 008	6 079 000	3 696 777
Sum samlet tilskudd virksomhetsavdelingen		10 005 501	6 079 000	6 036 501
Samlede driftskostnader		49 131 914	48 549 000	44 392 521
Skatter	12	0		0
RESULTAT		0		0

BALANSE PER 31. DESEMBER 2019

EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER	Note	REGNSKAP 2019	REGNSKAP 2018
Ordinære driftsmidler	11	881 743	1 218 220
Digital tjenesteplattform	11	8 663 344	8 434 186
		9 545 087	9 652 406
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Innskuddsobligasjon og depositum m.m.	11	1 332 924	1 325 673
Sum finansielle anleggsmidler		1 332 924	1 325 673
Sum anleggsmidler		10 878 011	10 978 079
OMLØPSMIDLER			
Vederlagsmidler plassert i bank og pengemarkedsfond		115 558 586	100 948 108
Kortsiktige fordringer	13	2 059 828	5 470 587
Ufordelt vederlag, avregnes neste år		410 606	(626 791)
Bankinnskudd	14	30 738 603	39 243 148
Sum omløpsmidler		148 767 623	145 035 052
SUM EIENDELER		159 645 634	156 013 131
UFORDELT VEDERLAG OG GJELD			
UFORDELT VEDERLAG		2 558 527	2 558 527
KORTSIKTIG GJELD			
Skyldig offentlige avgifter		2 215 190	1 997 319
Avsetninger vedrørende statistiske undersøkelser		524 957	261 500
Kopinors utviklingsfond	15	8 007 974	9 558 650
Kopinors formidlingsfond	15	5 454 128	7 758 708
Ufordelt vederlag, avsatt til rettighetshaverne neste år			
Annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger	16	12 998 707	21 997 517
Avsatt vederlag norske rettighetshavere	8	292 890	269 324
Avsatt vederlag utenlandske rettighetshavere	8	68 977 724	64 996 588
Avsatt vederlag individuell fordeling, norske og utenlandske rettighetshavere	8	29 679 301	20 634 226
Avsatt vederlag til fremtidig fordeling	8	28 936 236	25 980 772
Sum kortsiktig gjeld		157 087 107	153 454 604
SUM GJELD OG UFORDELT VEDERLAG		159 645 634	156 013 131

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2019 / 16. APRIL 2020



Tom Remlov
leder



Mette Møller
nestleder



Hege Iren Frantzen



Arne Magnus



Per Brikt Olsen



Lene Renneflott



Bente Leiknes Thorsen



Arne Vestbø



Yngve Slettholm
adm. direktør

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

REGNSKAPSPRINSIPPER BENYTTET I ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet følger prinsippene nedfelt i regnskapsloven per 31.12. Følgende er en kort beskrivelse av de viktigste regnskapsprinsippene som benyttes:

- **Innkrevd vederlag** føres i resultatregnskapet basert på faktureringsstidspunkt.
- **Pensjonsforpliktelser** føres på grunnlag av informasjon fra forsikringsselskap samt avtalt forpliktelse.
- **Avskrivninger** – vanlige aktiveringsregler/ avskrivninger følges, basert på driftsmidlenes økonomiske levetid.

- **Fordringer og gjeld** – føres når de oppstår og er ført i balansen til pålydende.
- **Renter** – føres når de godskrives bankkonto eller tilføres fondsplasseringer.
- **Skatt og avgifter** – Kopinor fører merverdiavgifts- og skatteregnskap for salg og kostnader vedrørende produksjon og salg av kompendier og behovsoptrykk. Det er ikke merverdiavgift på Kopinors ordinære innkreving og fordeling av vederlag.
- **Disponering av renteinntekter** – alle renteinntekter disponeres til drift.

1 VEDERLAG FOR KOPIERING I UTDANNINGSSEKTOREN

SKOLER	2019	2018
Kommunale/fylkeskommunale skoler	152 527 520	151 999 968
Folkehøgskoler	1 476 839	1 289 342
Private skoler	6 994 933	5 886 156
Kommunale musikk- og kulturskoler	4 965 969	4 926 238
Voksenopplæring i studieforbund	722 680	1 277 550
Statlige skoler	64 072	56 102
NAV - Arbeidsmarkedsopplæring	138 232	137 363
Sum skoler	166 890 245	165 572 719

HØYERE UTDANNING	2019	2018
Universiteter og høyskoler	100 469 787	102 863 752
Samlede inntekter fra utdanningssektoren	267 360 032	268 436 471

2 VEDERLAG FOR KOPIERING I KIRKER OG TROSSAMFUNN

	2019	2018
Fellesråd/menighetsråd med fellesrådsfunksjoner i Den norske kirke	9 251 858	8 912 856
Trossamfunn og menigheter tilsluttet Norges Kristne Råd	444 656	434 156
Totalt vederlag innkrevd	9 696 514	9 347 012

3 VEDERLAG FOR KOPIERING I NÆRINGS- OG ORGANISASJONER

Posten omfatter vederlag fra avtaler inngått med større sammenslutninger og bedrifter, samt vederlag fra brukere som har inngått Kopinors standardavtale for virksomheter.

	2019	2018
Arbeidsgiverforeningen Spekter	13 087 124	12 720 086
NHOs medlemsvirksomheter og foreninger	4 943 778	4 805 675
Finansforetak	1 985 696	1 489 908
Norges Musikkorps Forbund og øvrig musikkiv	1 598 360	1 630 837
Øvrige virksomheter	4 723 488	4 761 840
Totalt vederlag innkrevd	26 338 446	25 408 346

4 EKSAMENS- OG LYDBOKAVTALEN

- **Eksamensavtalen:** For bruk av åndsverk ved offentlige eksamener. Vederlag utbetales direkte til den enkelte opphaver i inn- og utland på grunnlag av oppgaver fra Utdanningsdirektoratet om faktisk bruk.
- **Lydbokavtalen:** For fremstilling av lydbøker til bruk for funksjonshemmede. Vederlag utbetales direkte til den enkelte opphaver i inn- og utland basert på mottatt informasjon og betaling for faktisk bruk.

	2019	2018
Eksamensavtalen	8 094 234	7 453 120
Lydbokavtalen	1 927 811	1 731 451
Totalt vederlag innkrevd	10 022 045	9 184 571

Gebyrer m.m.

Det er innkrevd 732 804 kr i gebyr for administrering av eksamensavtalen og 406 591 kr for lydbokavtalene samt 275 805 kr i grunnbeløp fra standardavtaler m.m., til sammen 1 415 200 kr.

5 VEDERLAG FRA TJENESTENE BOLK (KOMPEN-DIEPRODUKSJON) OG SKAFF (BEHOVSOPPTRYKK)

Det ble fakturert 3 201 967 kr for kompendieproduksjon som er klarert utover begrensningene i Kopinoravtalen (inngått med universiteter og høyskoler). Innenfor begrensningene er det bestilt kompendier til en verdi av 15 134 814 kr. For behovsopptrykk er det fakturert 1 585 101 kr. Samlet er det da ført 19 921 882 kr som inntekt fra tjenestene Bolk og Skaff.

6 VEDERLAG MOTTATT FRA UTLANDET

Kopinor har inngått gjensidighetsavtaler med forvaltningsorganisasjoner i andre land om at vederlag for bruk av norske verk skal overføres til Kopinor. Følgende er mottatt de to siste årene:

	2019	2018
Argentina	614	940
Australia	110 209	-
Belgia	25 933	7 323
Canada	11 556	11 521
Danmark	4 319 345	4 287 954
Finland	111 841	113 028
Frankrike	12 426	19 268
Island	92 107	71 899
Italia	-	8 342
Nederland	161 951	185 263
Polen	2 302	5 699
Storbritannia	199 309	266 820
Sverige	1 645 485	2 010 977
Tyskland	520 304	770 542
USA	108 875	258 692
Totalt	7 322 257	8 018 268

7 FINANSINNTEKTER

Renteinntekter m.m. utgjorde 1 917 834 kr. Etter fratrukk av bank- og rentekostnader (36 841 kr) og disagio (3470 kr) var netto finansinntekter på 1 877 523 kr.

8 FORDELT OG AVSATT VEDERLAG

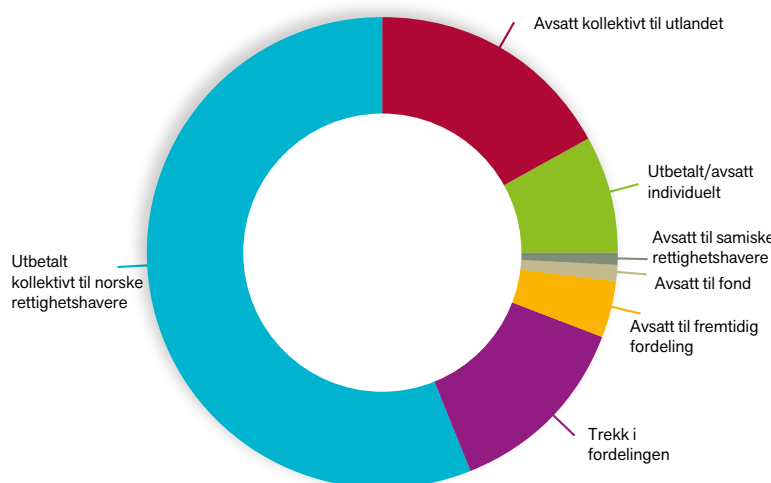
Etter trekk for driftsutgifter m.m. foretas fordeling som:

- utbetaler vederlag kollektivt til norske rettighetshavere
- avsetter vederlag kollektivt til utenlandske og samiske rettighetshavere for utbetaling neste år.

Individuelt vederlag til norske og utenlandske rettighetshavere avsettes for utbetaling så snart nødvendig informasjon er fremskaffet. Vederlag som er avsatt i tidligere år for framtidig utbetaling, blir utbetalt/avsatt på samme måte.

Fakturert vederlag som ikke ble innbetalt tidsnok til å bli fordelt i 2019, vederlag for områder uten godkjent statistikk og områder uten fordelingsavtale, er avsatt for framtidig fordeling.

Tabellen og figuren på neste side viser fordeling og avsetning i 2019.



OVERSIKT HELE ÅRETS FORDELING

Kollektive midler som gjelder vederlag til norske rettighetshavere, deles i fire ulike kategorier:

Norske opphavere og utgivere: Vederlag for verk hvor opphaver og utgiver er norsk. Alt vederlag blir i Norge.

Norske utgivere: Vederlag for ikke oversatt materiale med utenlandsk opphaver, utgitt i Norge (opphavers andel er trukket fra).

Oversatt, norske utgivere: Vederlag for oversatt materiale med utenlandsk opphaver, utgitt i Norge (utenlandsk opphaversandel er trukket fra).

Norske opphavere: Vederlag for verk med norsk opphaver, utgitt i utlandet (utenlandsk utgiverandel er trukket fra).

For kollektive midler som gjelder vederlag til utenlandske rettighetshavere, er de fire kategoriene som følger:

Utenlandske opphavere og utgivere: Vederlag for verk med utenlandsk opphaver, utgitt i utlandet. Alt vederlag skal til utlandet.

Utenlandske utgivere: Vederlag for verk med norsk opphaver, utgitt i utlandet (norsk opphaversandel er trukket fra).

Oversatt, utenlandske opphavere: Vederlag for oversatt materiale med utenlandsk opphaver (norsk oversetter- og utgiverandel er trukket fra).

Ikke oversatt, utenlandske opphavere: Vederlag for ikke oversatt materiale med utenlandsk opphaver, utgitt i Norge (norsk utgiverandel er trukket fra).

OVERSIKT OVER HVA SOM ER FORDELT OG AVSATT PER FORDELINGSOMRÅDE I 2019		FORDELING ÅRETS VEDERLAG	FORDELT FRA TIDLIGERE ÅR	SUM ALL FORDELING 2019
Fordelt og utbetalt kollektivt	Norske rettighetshavere	210 282 377	23 837 255	234 119 632
	Norske utgivere	836 559	1 288	837 847
	Oversatt, norske rettighetshavere	3 564 026	213 553	3 777 579
	Norske opphavsmenn	72 909	-	72 909
Sum fordelt og utbetalt norske rettighetshavere		214 755 871	24 052 096	238 807 967
Fordelt og avsatt kollektivt	utenlandske opphavere og utgivere	61 102 082	3 919 177	65 021 259
	utenlandske utgivere	1 009 889	1 516	1 011 405
	oversatt utenlandske opphavere	1 452 833	88 205	1 541 038
	ikke oversatt utenlandske opphavere	73 579	-	73 579
Sum fordelt og avsatt utenlandske rettighetshavere		63 638 383	4 008 898	67 647 281
Utbetalt/avsatt individuelt	norske opphavere og utgivere	15 700 637	-	15 700 637
	utenlandske opphavere og utgivere	-	-	-
Avsatt	individuelle opphavere og utgivere	16 451 313		16 451 313
	Kopinors utviklingsfond og formidlingsfond	4 391 624	-1 674	4 389 950
	Varekostnad	640 636		640 636
Fordelt og avsatt		2 192 520	58 210	2 250 730
Økning/reduksjon av avsetning til fremtidig fordeling		15 966 515		15 966 515
SUM FORDELT OG AVSATT I ALT		333 737 499	28 117 530	361 855 029

9 DEKNING AV KOSTNADER OG AVSETNING TIL STATISTISKE UNDERSØKELSER

Til dekning av Kopinors kostnader foretas trekk ved de kvartalsvise fordelingene og i årsoppgjøret. Det er trukket 49 131 914 kr til dekning av Kopinors samlede driftskostnader i 2019.

Kopinors driftskostnader, målt som andel av vederlags- og finansinntekter, var i 2019 12,8 % (11,9 % i 2018).

For å dekke kostnader for pågående og nylig avsluttede statistiske undersøkelser er det foretatt trekk i årets fordeling. I 2019 ble det i balansen avsatt 1 680 000 kr til statistiske undersøkelser. For noen statistiske undersøkelser betaler avtalepartene deler av kostnadene. I 2019 ble det krevd

inn 184 065 kr for slik dekning. Avsetning til og betaling av statistiske undersøkelser skjer på forskjellige tidspunkt, ofte over flere kalenderår.

Midler til å dekke Kopinors andel av omkostninger til statistiske undersøkelser legges ikke inn i det årlige driftsbudsjettet, men avsettes til formålet i henhold til avtaler inngått med brukerne. Dersom avsetningen til statistiske undersøkelser (1,68 mill. kr) legges til driftskostnadene, var kostnadsandelen i 2019 13,2 % (12,2 % i 2018).

Siste års faktiske kostnader til statistiske undersøkelser:

2019	2018	2017	2016
1 600 609	1 275 609	1 838 013	2 290 980

10 YTELSE TIL ANSATTE, TILLITSVALGTE OG REVISOR

Kopinors administrasjon besto ved utgangen av året av 24 personer (inkl. én i permisjon).

PERSONALKOSTNADER	2019	2018
Lønn ansatte	17 642 550	16 765 987
Arbeidsgiveravgift	3 612 775	3 356 223
Pensjonskostnader	5 993 930	5 067 494
Personalforsikringer	292 639	487 046
Andre ytelser ansatte	902 818	800 622
Honorarer tillitsvalgte	1 358 115	1 134 523
Opplæring, etterutdanning, kurs	257 790	230 692
Totale personalkostnader	30 060 617	27 842 587

Ytelser til daglig leder, styret og fordelingsnemnda utgjør av ovenstående:

		2019	2018
Daglig leder	Lønn	1 679 420	1 634 080
	Andre ytelser	40 398	30 605
Styret	Honorarer	890 829	856 951
Fordelingsnemnda	Honorarer	247 477	182 857
Totale ytelser		2 858 124	2 704 493

Daglig leder er omfattet av Kopinors kollektive pensjonsavtale. Innbetalingen i 2019 var 384 822 kr (365 041 kr i 2018).

GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Godtgjørelse til revisor for revisjonsarbeid er kostnadsført med 236 375 kr (223 250 kr i 2018). 49 625 kr ble utbetalt til revisor for konsulent-tjenester (99 188 kr i 2018).

11 ANLEGGSMIDLER/AVSKRIVNING

Kopinor har avtalefestet depositum for leieforhold på 1 325 724 kr samt andre mindre depositum for 7 200 kr, totalt 1 332 924 kr. I 2019 har det fortsatt blitt investert betydelig i vedlikehold og videreutvikling av den digitale tjenesteplattformen Tiril som inneholder tjenestene Bolk (kompendieproduksjon) og Skaff (behovsoptrykk). Investeringer i Tiril avskrives over tre år.

	INVENTAR/MASKINER	TIRIL (MED BOLK OG SKAFF)	SAMLET
Kostpris 1.1.	5 287 130	14 228 971	19 516 101
Tilgang	180 508	5 920 166	6 100 674
Avgang	(729 165)	0	(729 165)
Akkumulerte avskrivninger	(3 856 730)	(11 485 793)	(15 342 523)
Regnskapsmessig verdi 31.12.	881 743	8 663 344	9 545 087
Planmessig avskrivning 3 til 5 år	501 385	5 691 008	6 192 393

Tilgang/avgang på inventar/maskiner gjelder hovedsakelig IKT-utstyr. Som tidligere er det benyttet lineære avskrivninger.

12 VIRKSOMHETSAVDELINGEN, SKATTER M.M.

Virksomheten anses ikke å være skattepliktig etter skattelovens bestemmelser om begrensning av skatteplikt for organisasjoner som ikke har erverv som formål. Fra 2017 overtok Kopinor virksomheten til Kopinor Pensum AS med formidling av trykktillatelser og behovsoptrykk av bøker som ikke er i handelen.

Kopinor er skattepliktig for denne virksomheten.

Etter fratrukk for avskrivninger og varekostnader har Kopinor dekket avdelingens driftskostnader med 4 314 493 kr.

Avdelingens regnskapsmessige og skattemessige resultat viser således et resultat på 0 kr.

Virksomhetsavdelingen har ingen midlertidige forskjeller per 31. desember 2019.

13 KORTSIKTIGE FORDRINGER

De utestående kortsiktige fordringene fordeler seg som følger:

Bolk kompendiefakturaer	1 105 265
Skaff behovsoptrykk	251 025
Andre kunder	703 538
Sum utestående kortsiktige fordringer	2 059 828

14 BUNDNE MIDLER

Skattetrekk står på egen konto med 1 424 194 kr. I tillegg står 29 314 409 kr på ordinære bank- og valutakonti slik at bankinnskuddene totalt utgjør 30 738 603 kr.

15 AVSETNINGER TIL UTVIKLINGSFONDET OG FORMIDLINGSFONDET

Kopinors utviklingsfond

Vederlag for kopiering av utenlandsk materiale som ikke kan tilbakeføres til noe bestemt land, avsettes til Kopinors utviklingsfond. De avsatte midlene blir brukt til fordel for utenlandske rettighetshavere. I 2019 ble det utbetalt 3,4 mill. kr til et skolebokprosjekt i Malawi.

UTBETALT	2019	2018
Til organisasjoner, bl.a. medlemsorganisasjonene	5 236 641	1 521 255
Til IFRRO-aktiviteter og arbeid med inngåelse av gjensidighetsavtaler	150 361	120 915
Til oppfølging av utviklingsprosjekter og til Kopinors informasjonsvirksomhet overfor utlandet	427 489	273 592
Samlet forbruk	5 814 491	1 915 762

Status for utviklingsfondet:

Kopinors utviklingsfond saldo per 1.1.	9 558 650	7 522 624
Vederlag tilført	4 263 815	3 951 788
Kostnader og utbetalinger	(5 814 491)	(1 915 762)
Saldo per 31.12.	8 007 974	9 558 650

Kopinors formidlingsfond

Fondet består av vederlagsmidler for utgivergrupperinger som ikke er representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner. Fondet tilføres deler av utgiverandelen for digital bruk innenfor flere av fordelingsområdene.

UTBETALT	2019	2018
Kopinors formidlingsfond saldo per 1.1.	7 758 708	9 004 458
Vederlag tilført	2 357 790	2 896 161
Støtte til formidlingsprosjekter	(3 162 370)	1 141 911
Avsatt til senere fordeling	(1 500 000)	(3 000 000)
Saldo per 31.12.	5 454 128	7 758 707

16 KORTSIKTIG GJELD

I tillegg til ordinær leverandørgjeld og avsetning til feriepenge foretas det avsetninger til individuell fordeling.

Utbetaling finner sted når tilstrekkelig informasjon er mottatt. Avsetningene inkluderer avsetninger til utenlandske rettighetshavere, disse utbetales til det enkelte lands rettighetshaverorganisasjon for videre behandling. Ved årsskiftet var det avsatt 7,2 mill. kr til rettighetshavere. Av disse er 2,4 mill. kr til utenlandske rettighetshavere.

AVSATT INDIVIDUELT VEDERLAG	2019	2018
Eksamensavtalen	4 749 297	10 051 008
Klarering	3 873	11 537
Lydbokavtalen	903 791	1 111 983
Bokhylla	521 376	731 237
Vederlag fra utlandet	597 714	665 291
Skaff	64 566	81 410
Bolk	390 641	402 404
Sum avsatt individuelt vederlag	7 231 258	13 054 870
Utestående kortsiktig gjeld (leverandører)	3 689 422	6 896 829
Avsatt feriepenge	2 013 224	1 949 723
Pensjonsforpliktelser	64 803	96 095
Sum kortsiktig gjeld	5 767 449	8 942 647
Sum annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenge	12 998 707	21 997 517



Til årsmøte i
KOPINOR

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2019

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Kopinors årsregnskap som viser et overskudd kr 0. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet pr. denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling pr. 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet pr. denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og administrerende direktørs ansvar for årsregnskapet

Styret og administrerende direktør (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

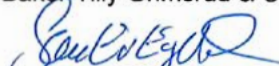
Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Baker Tilly Grimsrud & Co.



Svein Erik Egeland
Registrert revisor

Oslo, 16. april 2020

VEDTEKTER FOR KOPINOR

Vedtatt på konstituerende representantskapsmøte 30. april 1980, sist endret 30. april 2019.

§ 1 FORMÅL

Kopinor er en forvaltnings- og interesseorganisasjon som representerer rettighetshavere til åndsverk mv.

Kopinors formål er å sikre de økonomiske og ideelle rettigheter til opphavere og andre rettighetshavere ved å forvalte rettigheter på ikke-eksklusivt grunnlag hvor medlemmene finner det hensiktsmessig.

Kopinor er organisert som en forening uten selvstendig økonomisk formål.

§ 2 OPPGAVER

Kopinor skal:

- forvalte rettigheter ved å inngå avtaler om kopiering og annen utnyttelse av opphavsrettslig beskyttede verk og arbeider så langt vedkommende medlemsorganisasjon ikke tar forbehold
- innkreve og fordele vederlag for slik utnyttelse som nevnt i første punkt
- inngå avtaler med organisasjoner for utenlandske rettighetshavere om forvaltning,
- innkreving og fordeling som nevnt i første punkt
- gjennomføre andre tiltak som fremmer rettighetshavernes interesser

§ 3 MEDLEMSKAP

§ 3-1

Organisasjoner som på vegne av sine medlemmer kan slutte avtaler om kopiering og annen utnyttelse av medlemmenes verk og arbeider, kan søke om medlemskap i Kopinor.

Opphaverorganisasjoner må oppfylle åndsverklovens krav til å utløse avtalelisens. Utgiverorganisasjoner må innenfor sitt område representere et betydelig antall utgivere til verk som brukes i Norge og være egnet til å forvalte rettighetene på området.

Ved disponering av vederlagsmidler innkrevd i medhold av avtalelisens-bestemmelsene i åndsverkloven er medlemsorganisasjonene forpliktet til å likebehandle utenforstående og organiserte rettighetshavere.

Representantskapet kan vedta nærmere retningslinjer for opptak av medlemmer.

§ 3-2

Søknad om medlemskap avgjøres av representantskapet med minst 2/3 av de tilstedeværende stemmene. Ved opptak av nye medlemmer skal representantskapet fastsette en inntredelsesavgift.

Vedtatt om opptak etter første ledd gis virkning fra 1. januar påfølgende år. Nye medlemmer anses automatisk bundet av alle relevante avtaler og retningslinjer på lik linje med eksisterende medlemmer.

§ 3-3

Oppsigelse av medlemskap skjer med minst seks måneders varsel og gjelder fra 1. januar året etter. En organisasjon som har sagt opp sitt medlemskap, blir

ikke bundet av avtaler som inngås av Kopinor i oppsigelsestiden, men er bundet av allerede inngåtte avtaler til disse utløper.

§ 4 KOPINORS ORGANER

Organene i Kopinor er representantskapet (§ 5), styret (§ 6), arbeidsutvalget (§ 6-4), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 5 REPRESENTANTSKAPET

§ 5-1

Hver medlemsorganisasjon oppnevner én representant med vararepresentant til Kopinors representantskap. Vararepresentanter har møte-, tale- og forslagsrett. Medlemsorganisasjonene sender skriftlig melding til Kopinor om hvem som er oppnevnt. Oppnevnelsen gjelder til den blir skriftlig trukket tilbake. En medlemsorganisasjon kan gi en representant for en annen medlemsorganisasjon fullmakt til å representere seg i det enkelte møtet. En representant kan ikke ha flere enn to slike fullmakter.

§ 5-2

Det avholdes minst to representantskapsmøter i året. Det ene møtet avholdes hver vår innen 1. juni og er Kopinors årsmøte. Det andre møtet avholdes hver høst innen 1. desember.

Representantskapet sammenkalles for øvrig etter begjæring fra styret, revisor eller minst tre medlemsorganisasjoner. Representantskapet kan foreta suppleringsvalg.

§ 5-3

Representantskapet innkalles skriftlig med minst åtte ukers varsel.

Senest tre uker før møtet skal finne sted, sendes det ut sakliste og saksdokumenter til representantskapets medlemmer og medlemsorganisasjonene. Styret fastsetter sakliste.

Medlemsorganisasjonene og representantskapets medlemmer kan fremme saker til behandling på representantskapsmøtene. Slike saker må være innkommet til Kopinor før 1. februar, henholdsvis 1. august.

Ekstraordinære representantskapsmøter innkalles skriftlig med minst tre ukers varsel. Sakliste og saksdokumenter følger innkallingen.

§ 5-4

Representantskapsmøtet ledes av ordføreren eller varaordføreren, valgt på foregående årsmøte. Ved eventuelt forfall kan representantskapet velge en annen møteleder. Det kan ikke treffes vedtak om saker som ikke står på saklisten. Med mindre annet fremgår av vedtektene, fattes vedtak med alminnelig flertall. Ved valg anses den valgt som får flere enn halvparten av stemmene. Det skal føres møteprotokoll.

Styrets medlemmer har tale- og forslagsrett. Daglig leder og fordelingsnemndas leder har møte- og talerett.

§ 5-5

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av medlemmene er til stede eller er representert ved fullmakter.

Dersom representantskapet ikke er beslutningsdyktig, innkalles medlemmene skriftlig til ekstraordinært møte med to ukers varsel der vedtak kan fattes av de frammøtte etter ellers gjeldende regler.

§ 5-6

Representantskapet har følgende hovedoppgaver:

- 1 kontrollere styrets virksomhet
- 2 godkjenne regnskap og fastsette budsjett
- 3 velge styre, fordelingsnemnd og valgkomité

Representantskapet fastsetter retningslinjer for valgkomiteen og for forvaltning og fordeling av vederlag.

§ 5-7

Årsmøtet skal behandle:

- 1 konstituering og valg av to personer til å undertegne protokollen
- 2 godkjenning av protokoll fra foregående representantskapsmøte
- 3 styrets årsberetning
- 4 revidert regnskap
- 5 a) valg av representantskapets ordfører og varaordfører
b) valg av styrets leder
c) valg av medlemmer og varamedlemmer til styret, herunder nestleder
d) valg av medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder
e) valg av medlem til valgkomiteen etter forslag fra styret
f) valg av revisor når dette er aktuelt
- 6 oppnevning av voldgiftsrett når dette er aktuelt
- 7 eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 5-8

Høstmøtet skal:

- 1 fastsette Kopinors driftsbudsjett for kommende år, herunder honorar til styret og fordelingsnemnda
- 2 behandle eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 6 STYRET

§ 6-1

Styret er Kopinors øverste organ mellom representantskapsmøtene. Styret leder Kopinors virksomhet med unntak av de oppgaver som etter vedtektene er tillagt representantskapet (§ 5), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 6-2

Styret består av leder og sju medlemmer. De sju styremedlemmene har personlige varamedlemmer.

Styremedlemmene velges av representantskapet etter innstilling fra hver av følgende organisasjoner/grupperinger:

- Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening
- opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk
- de skjønnlitterære skribentorganisasjoner
- opphaverorganisasjoner på områdene foto/billedkunst/kunsthåndverk/illustrasjon og design
- organisasjoner på musikkområdet
- Den norske Forleggerforening
- utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet

Varamedlemmer velges etter samme fordeling, dog slik at det etter innstilling fra organisasjoner på musikkområdet kan velges to rangerte vararepresentanter.

Leder velges for en periode på to år. Nestleder velges for en periode på ett år.

Samtlige styremedlemmer og deres varamedlemmer velges for en periode på to år slik at tre eller fire er på valg hvert år.

Styremedlemmene kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 6-3

Styret er beslutningsdyktig når minst fem medlemmer eller varamedlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede.

Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall.

I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

§ 6-4

Styret etablerer et arbeidsutvalg bestående av styrets leder, nestleder og ett styremedlem valgt av styret. Leder og nestleder utgjør arbeidsutvalget til styremedlemmet er valgt.

Utvalget ledes av styrets leder. Det kan forberede styrets arbeid og behandle saker etter fullmakt fra styret. Styret fastsetter retningslinjer for arbeidsutvalgets virksomhet.

§ 6-5

Styret ansetter og fastsetter instruks for daglig leder. To medlemmer av styret tegner i fellesskap Kopinor. Styret meddeler prokura.

§ 6-6

Styret innkalles av lederen med minst sju dagers varsel. Styret skal også innkalles dersom minst to medlemmer krever det. Innkallingen skjer skriftlig og ledsages av sakliste. Det føres referat fra møtene. Sakliste og referat gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og fordelingsnemnda.

§ 6-7

Styret forvalter Kopinors midler i henhold til retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret fastsetter fordelingen av vederlagsmidler mellom norske og utenlandske rettighetshavere og fordelingen mellom opphavere og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner.

§ 6-8

Styret er ansvarlig for at medlemsorganisasjonene gis generell veiledning om hvordan uorganiserte rettighets-haveres interesser kan ivaretas ved disponeringen av vederlagsmidlene, jf. § 3-1 tredje ledd.

§ 7 FORDELINGSNEMNDA

§ 7-1

Fordelingsnemnda består av seks medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på to år slik at tre er på valg hvert år. Leder og nestleder velges for en periode på ett år.

Fordelingsnemnda er beslutningsdyktig når minst fire medlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede. Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

Det føres referat fra møtene. Referatene gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og styret.

Fordelingsnemndas leder innkaller til møter ved behov, minst to ganger i året.

§ 7-2

Både opphaver- og utgiverorganisasjonene skal være representert i fordelingsnemnda, men slik at opphaverorganisasjonene har flertall og at ett medlem er innstilt fra Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening og ett medlem innstilt fra Den norske Forleggerforening.

Fordelingsnemnda velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen.

Fordelingsnemndas medlemmer kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 7-3

Fordelingsnemndas oppgaver er å lede fordelingsfor-handlinger mellom medlemsorganisasjonene, forestå mekling når nemnda finner at det er grunnlag for det, og fatte fordelingsvedtak når det ikke oppnås enighet.

Fordelingsvedtak kan bringes inn for voldgift (§ 9).

Styret fastsetter nærmere instruks for utførelsen av nemndas oppgaver.

§ 8 VALGKOMITEEN

§ 8-1

Valgkomiteen består av tre medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på tre år slik at ett er på valg hvert år. Hvert medlem kan gjenvelges for én ny periode. Et medlem som velges ved suppleringsvalg, kan gjenvelges for to nye perioder.

§ 8-2

Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:

- ordfører og varaordfører i representantskapet
- styrets leder og nestleder
- medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder, jf. § 7-2

Dersom en organisasjon ikke har innstilt sin kandidat eller en gruppering ikke har fremmet en omforent innstilling i henhold til § 6-2, innstiller valgkomiteen til den aktuelle styreplassen.

Samme person kan ikke sitte både i styret og fordelingsnemnda. Valgkomiteen skal påse at sammenhengende funksjonstid for ordfører og varaordfører i representantskapet, leder og nestleder i styret samt leder og nestleder i fordelingsnemnda normalt ikke skal overstige seks år. Valgkomiteens innstilling skal følge sakspapirene til representantskapsmøtet.

§ 9 VOLDGIFTSRETEN

§ 9-1

Representantskapet oppnevner en voldgiftsrett bestående av tre medlemmer som skal være sakkyndige i opphavsrett. Ett medlem innstilles av de medlemsorganisasjoner som organiserer opphavere, og ett av utgiverorganisasjonene. Det tredje medlemmet innstilles av de to første og er voldgiftsrettens leder. I tilfelle uenighet innstilles det tredje medlemmet av lederen i Den norske Advokatforening.

§ 9-2

Voldgiftsretten er eneste kompetente domstol i tvister mellom organisasjonene og mellom disse og Kopinor om forståelsen av Kopinors vedtekter, om forvaltnings-spørsmål og om delingsaker.

§ 9-3

Twist mellom organisasjoner om deling kan først bringes inn for voldgiftsretten etter å ha vært behandlet av fordelingsnemnda (jf. § 7-3). Stevning må være sendt til voldgiftsrettens leder senest 2 måneder etter at partene er gjort kjent med fordelingsnemndas vedtak om deling. Etter det tidspunkt skal saken avvises.

Ut over disse bestemmelser skal voldgiftsretten i sitt arbeid anvende reglene i Lov om voldgift.

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

Representantskapet fatter beslutning om vedtektsendringer med minst 3/4 av de tilstedeværende stemmene.

§ 11 OPPLØSNING

Representantskapet fatter beslutning om Kopinors oppløsning med minst 4/5 av de tilstedeværende stemmene. Ved oppløsning beslutter representantskapet hvordan Kopinors midler skal disponeres til fremme av opphavsretten og tiltak som støtter skapende virksomhet, utgivelse og formidling knyttet til åndsverk mv.

MEDLEMSORGANISASJONER OG TILLITSVALGTE

MEDLEMSORGANISASJON

Den norske Forfatterforening DNF	Norsk Journalistlag NJ
Den norske Forleggerforening DnF	Norsk Komponistforening NKF
Fagpressen Fagpressen	Norsk kritikerlag NKL
Forbundet Frie Fotografer FFF	Norsk Oversetterforening NO
Grafill – Norsk organisasjon for visuell kommunikasjon Grafill	Norsk Redaktørforening NR
Mediebedriftenes Landsforening MBL	Norsk Revyforfatterforening NRF
Musikkforleggerne MF	Norsk Tidsskriftforening TF
NOPA Norsk forening for komponister og tekstforfattere NOPA	Norske Barne- og Ungdomsbokforfattere NBU
Norges Fotografforbund NF	Norske Billedkunstnere NBK
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening NFFO	Norske Dramatikeres Forbund NDF
	Norske Kunsthåndverkere NK
	Ny Musikk Komponistgruppe NMK

TILLITSVALGTE M.M.

REPRESENTANTSKAPETS ORDFØRER OG VARAORDFØRER 2019/20:

Ordfører: Heidi Marie Kriznik (DNF) - Varaordfører: Birgit Skaldehaug (DnF)

STYRET 2019/20:

Leder: Tom Remlov

Nestleder: Mette Møller (DNF)

Arne Magnus (DnF)

Arne Vestbø (NFFO)

Lene Renneflott (Grafill)

Hege Iren Frantzen (NJ)

Bente Leiknes Thorsen (NKF)

Per Brikt Olsen (Fagpressen)

VARAMEDLEMMER

Ika Kaminka (NO)

Svein Skarheim (DnF)

Trond Andreassen (NFFO)

Hilde Tørdal (NBK)

Arne Jensen (NR)

(1) Ragnar Bjerkreim (NOPA)
(2) Kai Robøle (MF)

Randi S. Øgrey (MBL)

GRUPPERING/ORGANISASJON

De skjønnlitterære skribentorganisasjoner

Den norske Forleggerforening

Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening

Opphaverorganisasjoner på områdene foto, bil-
ledkunst, kunsthåndverk, illustrasjon og design

Opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet og kritikk

Organisasjoner på musikkområdet

Utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet

Organisasjonen i parentes viser til den enkeltes organisasjonsmessige tilknytning. I kolonnen lengst til høyre vises den gruppering som har innstilt, og som den enkelte representerer i Kopinors styre.

STYRETS ARBEIDSUTVALG 2019/20

Tom Remlov, Mette Møller og Arne Magnus

FORDELINGSNEMNDA 2019/20

Leder: Anders Skogvold

Nestleder: Reidun Kjelling Nybø

Monica Boracco, Unni Boretti, Halvor Kongshavn

Hilde Sjøggestad

VOLDGIFTSRETTE

Leder: Advokat dr. juris Are Stenvik

Prof. dr. juris Kåre Lilleholt

Advokat Terje Dahl Svendsen

VALGKOMITEEN

Leder: Ann-Magrit Austenå

Esther Maria Bjørneboe, Bjørn Smith-Simonsen

INTERNASJONALT UTVALG 2019/20

Leder: Trond Andreassen

Ika Kaminka, Randi S. Øgrey

REVISJON

Statsautorisert revisor Kåre Uppstrøm,

Revisjonsfirmaet Baker Tilly Grimsrud & Co., Oslo

Lovlig kopiering – enkelt og greit

Kopinor inngår avtaler om kopiering og bruk av åndsverk. Vederlaget går tilbake til rettighetshavere i Norge og utlandet

Kopinor

Stortingsgata 22, Oslo
Postboks 1663 Vika, 0120 Oslo
Telefon: 23 10 74 00

kopinor@kopinor.no
kopinor.no