



ÅRSMELDING 2022

Kopinor

Hvordan fastsettes pensum i høyere utdanning, og hvilke hensyn ligger til grunn for valgene? Dette har Opinion undersøkt på vegne av Kopinor, og 26. april ble resultatene lagt fram. Her er Sunneva Kilsti fra Opinion sammen med forlagsdirektør Liv Blom-Stokstad og NFFOs generalsekretær Arne Vestbø.



Som et ledd i kampanjen «Det lille ekstra», besøker Kopinor flere skoler for å høre mer direkte om lærenes behov og utfordringer. Med oss har vi en ny introduksjonsfilm som tar utgangspunkt i lærerens hverdag og viser at kopiering nå er mye mer enn det som skjer på kopirommet.

Når bokutdrag som er del av pensum eller annet nødvendig lærestoff gjøres tilgjengelig for studentene, skal det registreres for klarering. Fra 2022 kan hele sektoren bruke institusjonenes pensumlistesystemer til dette. Her diskuterer Asbjørn Risan fra Sikt og Thomas Nyhus fra Kopinor den nye integrasjonen.



Den nye loven om kollektiv forvaltning omfatter vederlag innkrevd fra og med 2022. Som en følge av dette har Kopinor utviklet nye retningslinjer og veiledninger. Medlemsorganisasjonene er blitt trukket inn i dette arbeidet, her fra et informasjonsmøte hvor blant annet forutsetningene for individuell og kollektiv fordeling ble tatt opp.

Kopinor var i 2022 samarbeidspartner for Gulleplet, som deles ut av Norsk Pedagogisk Dataforening til pedagoger som har benyttet IKT i læring på en spesielt god måte. Årets prisvinner Terje Pedersen tok med seg noen av sine elever på besøk til Kopinors stand på NKUL-konferansen i Trondheim.



Når aviser og blader skal digitaliseres og legges på nett, kan det være en utfordring å få klarert opphavsrettighetene til de mange enkeltpersonene som har bidratt. Golf forbundet gikk til Kopinor og fikk på en enkel måte tillatelse til å digitalisere og tilgjengeliggjøre det opphavsrettslig beskyttede materialet i medlemsbladene. Her er Kopinors Hege Døssland og Jens N. Engelstad fra Golf forbundets faggruppe for golfhistorie.

INNHOOLD

Årsberetning 2022	4	8 Kommunikasjon	12
1 Innledning	4	9 Internasjonal virksomhet	12
2 Kopieringsavtaler	4	9.1 Representasjonsavtaler	12
2.1 Generelt	4	9.2 Internasjonalt samarbeid	12
2.2 Priser	4	9.3 Utviklingsarbeid	13
2.3 Utdanning og offentlig administrasjon	4	10 Organisasjon	13
2.4 Kirker og trossamfunn	5	10.1 Kopinors organer	13
2.5 Nærings- og organisasjonsliv	5	10.2 Lov om kollektiv forvaltning	13
3 Vederlagsavtaler	6	10.3 Merverdiavgift	14
4 Avtaler om formidling	6	10.4 Strategiarbeid	14
4.1 Nasjonalbiblioteket	6	10.5 Administrasjon	14
4.2 Øvrige avtaler	7	Resultatregnskap 2022	15
4.3 Den kulturelle skolesekken	7	Balanse per 31. desember 2022	16
5 Rettighetsklarering	7	Kontantstrømoppstilling 2022	17
6 Undersøkelser	7	Noter til årsregnskapet	17
6.1 Generelt	7	Revisjonsberetning	24
6.2 Undersøkelser i 2022	8	Vedtekter for Kopinor	26
7 Fordeling av vederlag	8	Retningslinjer for forvaltning og fordeling av vederlag	29
7.1 Generelt	8	Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte	31
7.2 Individuelle vederlag	10		
7.3 Kollektive vederlag, Norge	10		
7.4 Kollektive vederlag, utlandet	10		
7.5 Samiske rettighetshavere	10		
7.6 Ufordelt og foreldet vederlag	10		

ÅRSBERETNING 2022

1 INNLEDNING

Kopinor er en organisasjon av opphavere og utgivere i til sammen 23 medlemsorganisasjoner.

Kopinor inngår avtaler med virksomheter i Norge om kopiering og annen bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene gir brukerne rett til å kopiere til og fra trykt og digitalt materiale og inngås på vegne av norske og utenlandske rettighetshavere. Kopinor inngår også avtaler, blant annet med Nasjonalbiblioteket, om digital formidling på internett.

Vederlaget blir fordelt til rettighetshavere i inn- og utland.

Kopinor er omfattet av lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. og står under tilsyn av Patentstyret. Kopinor er videre godkjent som avtalelisensutløsende organisasjon.

Årsmeldingen inneholder de opplysningene som skal inngå i en åpenhetsrapport etter loven om kollektiv forvaltning.

HOVEDTALL

Inntekter (vederlag og renter): 412,2 mill. kr

Driftskostnader: 50,2 mill. kr (12,2 %)

Kollektive vederlag utbetalt

- til medlemsorganisasjonene: 268,0 mill. kr
- til Sámikopijja: 1,7 mill. kr
- til utlandet: 49,5 mill. kr

Individuelle vederlag utbetalt: 19,1 mill. kr

2 KOPIERINGSAVTALER

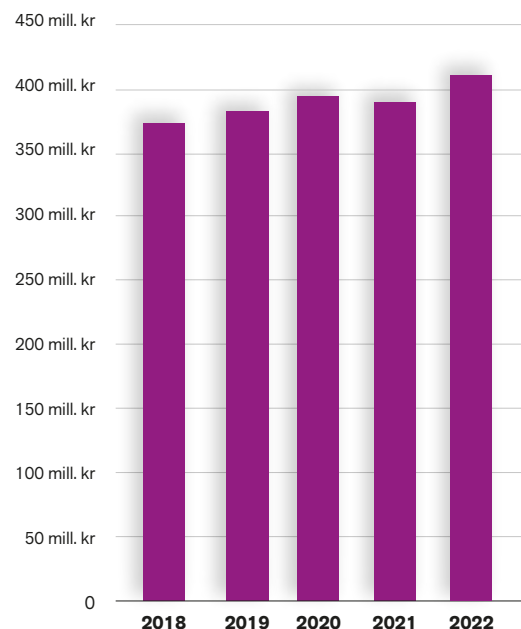
2.1 Generelt

Kopieringsavtalene innebærer en forhåndsgodkjenning av en nærmere angitt bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene fremforhandles i første rekke med organisasjoner av brukere.

Disse avtalene gir brukerne, innenfor angitte begrensninger, adgang til å

- fotokopiere fra bøker, aviser, tidsskrifter og annet trykt materiale
- skanne eller ta bilde av trykt materiale
- lagre digitalt materiale, for eksempel fra internett
- ta utskrift av digitalt materiale

Inntekter siste fem år



- tilgjengeliggjøre materiale internt (f.eks. i ulike læringsplattformer)
- sende e-post med materiale til ansatte o.a.

Kopinors avtaler omfatter ikke kopiering av lyd og levende bilder eller datamaskinprogrammer, og det er visse unntak for digital kopiering av dagspresse.

2.2 Priser

For individuelle virksomhetsavtaler var basisprisen 111,9 øre per kopiside i 2022. Sideprisene blir indeksregulert hvert år.

Når det inngås sentralavtaler eller mønsteravtaler, blir vederlaget forhandlet i hvert enkelt tilfelle. Selve faktureringen skjer som oftest etter en beregning av vederlag per ansatt og/eller per student/elev.

Oversikt over priser og avtalevilkår for øvrig finnes på Kopinors nettsider.

2.3 Utdanning og offentlig administrasjon

KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

Avtalene med alle landets kommuner og fylkeskommuner bygger på en mønsteravtale forhandlet

med KS. Nåværende avtale gjelder for perioden 2022–2025. Avtaleområdet er Kopinors største og dekker både grunn- og videregående skoler, kommunale kulturskoler, barnehager og annen kommunal/fylkeskommunal virksomhet.

STATSADMINISTRASJONEN

Statsadministrasjonen (herunder Forsvaret), domstolene og Stortinget er omfattet av en sentral kopieringsavtale. Nåværende avtale gjelder for perioden 2020–2023.

UNIVERSITETER OG HØGSKOLER

Universiteter og høyskoler er dekket av kopieringsavtaler som bygger på en mønsteravtale forhandlet med Universitets- og høyskolerådet (UHR). Nåværende avtale gjelder for perioden 2021–2024.

Pensumtjenesten Bolk har en sentral plass i avtalen. Pensum og annet nødvendig lærestoff i form av bokutdrag som kopieres og gjøres tilgjengelig for studentene, skal registreres for klarering i Bolk. Innholdsfil medfølger kostnadsfritt i den utstrekning den er tilgjengelig i Bolk.

Hvis bokutdraget utgjør mer enn det som er tillatt etter kopieringsavtalen, kan institusjonen gjennom Bolk søke om tillatelse fra de aktuelle rettighetshaverne for hele utdraget. Pris for dette settes av det enkelte forlag.

Kopinor har utviklet en integrasjon mellom Bolk og institusjonenes pensumlistesystemer, og denne ble i 2022 lansert for hele sektoren.

ANNEN UTDANNING

Kopieringsavtalene for private skoler og barnehager gjelder for ett år av gangen og inngås av den enkelte skole/barnehage. Ved utgangen av 2022 hadde 322 skoler og 344 barnehager inngått avtale.

Folkehøgskolene er dekket gjennom en sentral avtale med Folkehøgskolerådet, og fire statlige skoler er dekket av en avtale med Kunnskapsdepartementet. Avtalene ble revidert i 2022 med virkning fra 2023.

En egen kopieringsavtale med Voksenopplæringsforbundet gjelder de studieforbundene som har sluttet seg til avtalen.

2.4 Kirker og trossamfunn

Avtalen med KA (Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige virksomheter) om kopiering i Den norske kirke løper videre mens det forhandles om ny avtale. Ved utgangen av 2022 var 327 av 348 kirkelige fellestråd omfattet av avtalen.

I mai 2022 ble det inngått en midlertidig avtale som gir menigheter i Den norske kirke anledning til å gjengi beskyttet materiale, som tekst og bilder, når de overfører gudstjenester og kirkelige handlinger på internett. Avtalen ble godkjent av Patentstyret i desember 2022 og dermed gitt avtalelisensvirkning.

En egen avtale med Norges Kristne Råd (NKR) omfatter 157 trossamfunn eller menigheter ved utgangen av 2022, mens enkelte menigheter utenfor NKR har inngått egne avtaler.

2.5 Nærings- og organisasjonsliv

Kopinors avtaler for næringsliv og organisasjoner er dels fremforhandlet med hovedorganisasjoner og sammenslutninger og dels tilbudt som standardavtaler til enkeltstående virksomheter.

Kopinor har inngått avtaler med Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO), Arbeidsgiverforeningen Spekter, Finans Norge / Finansieringsselskapenes Forening, Arbeidssamvirkenes landsforening ASVL og Den Norske Advokatforening. De enkelte medlemsvirksomhetene kan slutte seg til avtalene. Finans Norge gikk fra 1. januar 2023 inn i NHO, og deres medlemmer har fått tilbud om å slutte seg til NHOs kopieringsavtale.

Det arbeides planmessig med å inngå flere avtaler i næringslivet, både blant organiserte og uorganiserte bedrifter.

FRIVILLIG MUSIKKLIV

Kopinor har avtaler med organisasjoner innenfor det frivillige musikklivet, med Norges Musikkorps Forbund og Norges Korforbund som de største. Frittstående ensembler tilbys egne avtaler.

Administrasjonskostnader

Alt vederlag som Kopinor henter inn, betales ut igjen til rettighetshaverne etter at driftskostnadene er dekket inn. Denne inndekningen gjøres gjennom den kollektive og individuelle fordelingen.

Kollektiv fordeling

Før hver utbetaling trekkes det fra en andel til drift. Denne andelen er satt ut fra forventede kostnader slik de fremgår av budsjettet. Etter årsoppgjøret skjer en endelig avregning ved årets første kvartalsutbetaling.

Totale driftskostnader i 2022 var 50,2 mill. kr, noe som tilsvarer 12,2 % av inntektene.

Individuell fordeling

Vederlag som utbetales direkte fra Kopinor til den enkelte rettighetshaver, har ulike former for avsetninger til Kopinors drift.

- **Eksamensvederlag:** For hvert verk som brukes, betaler Utdanningsdirektoratet et avtafestet transaksjonsgebyr (441 kr i 2022).
- **Lydbokvederlag:** Ved avsetning til individuelle rettighetshavere trekkes det et gebyr ved utbetaling på 15 % av brutto vederlag (maks. 441 kr i 2022).
- **Vederlag fra Nasjonalbiblioteket (Bokhylla):** Før utbetaling trekkes det fra en andel til drift som er beregnet ut fra Kopinors driftskostnader i opptjeningsåret.
- **Vederlag fra Bolk og Skaff:** For Bolk-vederlag fra bruk som ligger innenfor kopieringsavtalens begrensingsregler (15 % av sidetallet i en bok) blir det trukket en andel basert på Kopinors beregnede driftskostnader i utbetalingsåret. For annet vederlag fra Bolk og for vederlag fra Skaff betaler brukeren transaksjonskostnadene.
- **Vederlag fra utlandet:** Det trekkes ikke noen andel for administrasjonskostnader.

3 VEDERLAGSAVTALER

Gjennom åndsverklovens bestemmelser om tvangslisens kan det foretas eksemplarframstilling uten samtykke, men mot betaling av vederlag til opphaverne. Kopinor utbetaler individuelt vederlag på to avtaleområder med bakgrunn i disse bestemmelsene.

EKSAMENSAVTALEN

Avtalen gjelder bruk av åndsverk i offentlige eksamener og nasjonale prøver og er inngått mellom Utdanningsdirektoratet og Kopinor. Også i 2022 ble mange vår-eksamener avlyst, noe som reflekteres i lavere vederlag enn i et normalår.

LYDBOKAVTALEN

Avtalen om fremstilling av lydbøker til bruk for personer med nedsatt funksjonsevne var inngått mellom Kulturdepartementet og rettighetshaverorganisasjonene. Gjennom en tilleggsavtale omfattet avtalen også innlesing av tidsskrifter, ukeblad og magasiner. Lydbokavtalen ble sagt opp av Kulturdepartementet i 2022 med virkning fra 1. januar 2023. Bakgrunnen er gjennomføringen av Marrakech-traktaten om tilgang til vernet materiale til fordel for syns- og lesehemmede.

Staten har bevilget midler til en ny kompensasjonsordning, som skal forvaltes av Kopinor. Statstilskuddet Kopinor vil motta i 2023, skal også dekke produksjon foretatt etter gammel ordning i 2022. Produsentene er derfor ikke fakturert for 2022.

4 AVTALER OM FORMIDLING

4.1 Nasjonalbiblioteket

Avtalen med Nasjonalbiblioteket om å formidle digitaliserte bøker og allmennkulturelle tidsskrifter på internett («Bokhylla-avtalen») løper videre. Avtalene omfatter bøker og tidsskrifter utgitt til og med 2000. Materialet kan i utgangspunktet bare gjøres tilgjengelig for brukere med norske IP-adresser. Det skal ikke legges til rette for nedlasting eller utskrift før den opphavsrettslige vernetiden har utløpt. Enkelte rettighetshavere har benyttet seg av anledningen til å kreve bøker fjernet fra tjenesten.

I 2022 ble det betalt et avtalt årlig vederlag på 41,2 øre per side som er tilgjengeliggjort.

En egen avtale gir offentlige bibliotek tillatelse til å formidle digitale kopier av enkeltartikler eller korte avsnitt av verk for enkeltpersoners forskningsformål eller private studieformål. Utgangspunktet skal være en konkret bestilling, og avtalen gjelder

ikke dagspresse, notepublikasjoner eller materiale som er utgitt og anskaffet i digital form.

4.2 Øvrige avtaler

Kopinor inngår også andre avtaler om å gjøre innhold tilgjengelig på internett. Blant annet har Universitetet i Oslo og Kopinor inngått en pilot-avtale om ikke-kommersiell digital formidling av tidsskrifter, serier og lignende materiale utgitt av universitetet.

4.3 Den kulturelle skolesekken

Kopinor har i 2022 vært i dialog med Kulturtanken om en mulig kollektiv avtale om formidling av litteratur i Den kulturelle skolesekken.

5 RETTIGHETSKLARERING

Kopieringsavtalene innebærer forhåndsklarering av en viss bruk av verk. I tillegg bistår Kopinor gjennom pensumtjenesten Bolk med individuell klarering av materiale for bruk utover det som kopieringsavtalen for universiteter og høyskoler åpner for.

Gjennom tjenesten Skaff kan boktitler som ikke lenger er i ordinært salg, bestilles for klargjøring

og opptrykk. Opptrykk skjer etter avtale med forlag og forfatter.

Rettighetsklarering gjennom Bolk og Skaff er regnskapsmessig organisert i en egen virksomhets-avdeling. Se regnskapets note 11.

6 UNDERSØKELSER

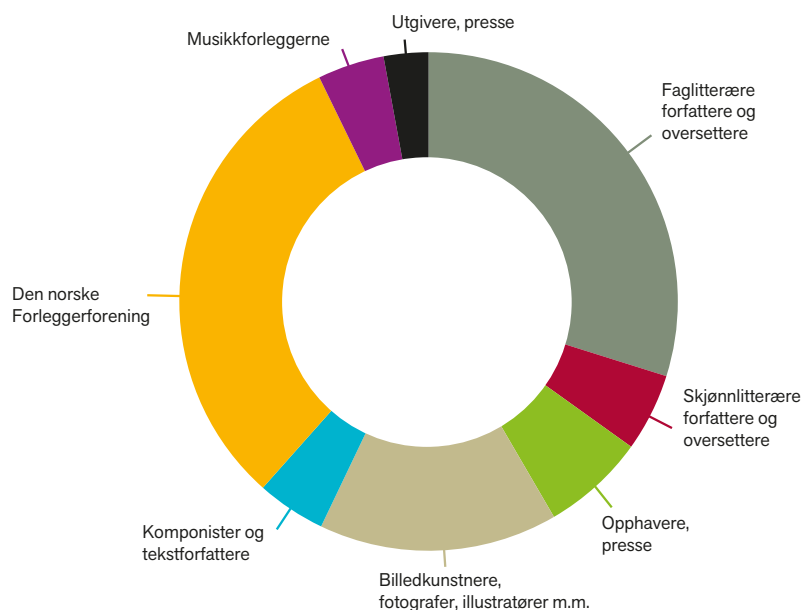
6.1 Generelt

For å kartlegge kopieringen av beskyttet materiale innenfor de ulike avtaleområdene gjennomfører Kopinor statistiske undersøkelser. Formålet er å innhente informasjon om

- omfanget av kopieringen, som grunnlag for forhandlinger om fastsettelse av vederlaget
- sammensetningen av det kopierte materialet, som grunnlag for fordeling av vederlagsmidlene

Undersøkelser gjennomføres i noen tilfeller sammen med avtalepartene, mens Kopinor i andre tilfeller har en avtalefestet rett til å gjennomføre egne undersøkelser. I tillegg gjennomfører Kopinor undersøkelser på eget initiativ, også med et bredere siktemål, blant annet som grunnlag for kommunikasjon.

Kollektivt fordelt til norske rettighetshavere 2022



6.2 Undersøkelser i 2022

ÅRLIGE UNDERSØKELSER

Kopiering i norske skoler kartlegger kopiering i skoleverket og inneholder også nærmere undersøkelser av opplastede digitale kopier. Undersøkelsen inngår som grunnlag for fordeling av vederlag for kopiering i skoleverket.

Kopiering i Norge kartlegger kopiering til privat bruk, i jobbsammenheng og i frivillig arbeid. Undersøkelsen inngår som grunnlag for fordeling av vederlag for kopiering i forvaltning og næringsliv.

ØVRIGE UNDERSØKELSER

Kopinor gjennomførte i 2022 en kvalitativ undersøkelse for å kartlegge beslutningsprosessene bak valg av pensum i høyere utdanning. Det ble videre gjennomført en kvantitativ undersøkelse om lærernes bruk av supplerende materiale i grunnutdanningen.

7 FORDELING AV VEDERLAG

7.1 Generelt

Lov om kollektiv forvaltning trådte i kraft i 2021 og omfatter vederlag innkrevd fra og med 2022. Kopinor har på bakgrunn av dette gjort endringer i retningslinjer og veiledninger for å presisere forutsetningene for henholdsvis individuell og kollektiv fordeling, samt klargjøre ansvarsfordelingen mellom Kopinor og medlemsorganisasjonene.

Medlemsorganisasjonene er blitt trukket inn i dette arbeidet blant annet gjennom flere informasjonsmøter, hvorav ett som ble arrangert av Kopinor og Norwaco i fellesskap.

Representantskapet vedtok de nye retningslinjene på årsmøtet 1. juni 2022. På sitt neste møte vedtok representantskapet endringer knyttet til behandlingen av ufordelt og foreldet vederlag (se 7.6). Gjeldende retningslinjer følger som vedlegg til årsberetningen.

Fordeling av vederlag

Vederlagsmidler som kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles individuelt av Kopinor. Utbetaling skjer løpende.

Vederlagsmidler som ikke kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles til kategorier av rettighetshavere og utbetales til organisasjoner av rettighetshavere på grunnlag av statistiske undersøkelser og fordelingsavtaler mellom Kopinors medlemsorganisasjoner. Utbetaling skjer normalt ved fire kvartalsfordelinger: i mars, juni, september og desember.

ÅRETS UTBETALINGER

Kollektivt til norske rettighetshavere	2022	2021
Årets utbetaling til medlemsorganisasjonene	267 994 731	185 851 417
Tilbakeholdt subforlagsandel *	555 100	998 119
Utbetalt	268 549 831	186 849 536

Kollektivt til utenlandske organisasjoner		
Utbetalt	49 462 079	64 347 308

Kollektivt til Sámikopiija		
Utbetalt	1 741 097	2 453 162

Til individuelle rettighetshavere		
Vederlag mottatt fra utlandet	4 540 843	5 059 647
Lydbokavtalen	214 480	1 857 985
Eksamensavtalen	1 536 787	1 411 974
Bokhylla	3 290 047	3 035 943
Skaff	56 757	97 255
Bolk	9 463 289	10 783 984
Totalt	19 102 203	22 246 788

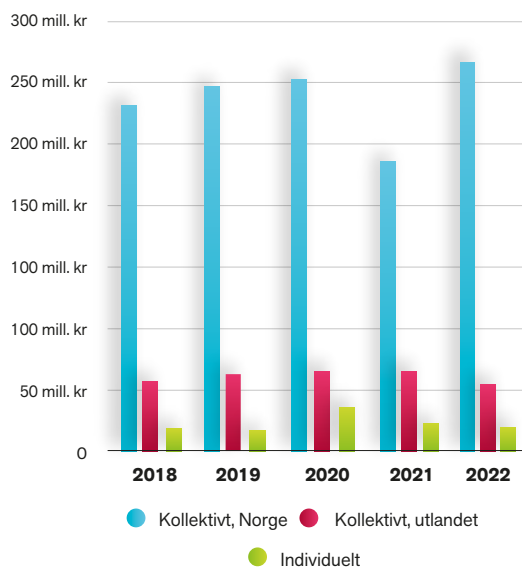
* Andel av det kollektive vederlaget til utenlandske rettighetshaverorganisasjoner, utbetales til Musikkforleggerne.

Av det individuelle vederlaget er 3 572 675 kr utbetalt til utlandet (5 023 070 kr i 2021).

FORDELING OG AVSETNING AV VEDERLAG OG RENTER

ÅRETS VEDERLAG OG RENTER	2022	2021
Innkrevd vederlag og renter	412 165 611	390 514 554
- Kopinors andel av kostnader statistiske undersøkelser	(873 400)	(1 481 250)
- Ufordelt vederlag	(4 039 724)	(314 365)
- Kopinors driftsbidrag	(50 230 435)	(49 619 745)
Totalt vederlag og renter til utbetaling og avsetning	357 022 053	339 099 194
TOTALT TIL FORDELING OG AVSETNING		
Mottatt/avsatt i år	357 022 053	339 099 194
Midler avsatt forrige (eller tidligere) år	76 258 564	28 553 659
Sum til fordeling og avsetning	433 280 617	367 652 853
FORDELT OG AVSATT VEDERLAG OG RENTER		
Til fordeling og avsetning i år	433 280 617	367 652 853
- Fordelt/avsatt til samiske rettighetshavere	(2 696 735)	(1 741 097)
- Fordelt/avsatt til utenlandske rettighetshavere	(66 147 800)	(53 009 101)
- Avsatt til formidlingsfondet og utviklingsfondet m.m.	(7 313 113)	(8 222)
- Avsatt til fordeling neste år (eller senere)	(38 025 988)	(99 213 113)
- Utbetalt/avsatt individuelt til norske/utenlandske rettighetshavere	(50 126 288)	(27 829 903)
Sum fordelt i år til Kopinors medlemsorganisasjoner	268 970 693	185 851 417
ÅRETS UTBETALING TIL MEDLEMSORGANISASJONENE		
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	79 978 386	58 664 814
Norsk kritikerlag	80 611	89 786
Norsk Journalistlag	13 575 340	6 886 379
Norsk Redaktørforening	1 875 708	969 939
Fagpressen (redaktører)	2 442 453	2 173 198
Norsk Forfatter- og Oversetterfond	-	3 027 466
Den norske Forfatterforening	3 659 142	1 553 540
Norske Dramatikeres Forbund	2 710 618	1 150 772
Norske Barne og Ungdomsbokforfattere	2 710 618	1 150 772
Norsk Oversetterforening	2 710 618	1 150 772
Forfatterforbundet	1 761 478	748 002
Tekstforfatterfondet	4 330 812	2 688 510
Komponistenes Vederlagsfond	7 666 886	4 170 220
Grafill	18 193 058	12 046 562
Norske Billedkunstnere	16 567 921	10 441 661
Norske Kunsthåndverkere	747 450	237 653
Forbundet Frie Fotografer	1 301 783	480 274
Norges Fotografforbund	4 693 567	1 756 103
Den norske Forleggerforening	83 638 917	64 933 810
Musikkforleggerne	11 587 052	6 532 809
Mediebedriftenes Landsforening (dagspresse)	3 840 049	1 843 465
Mediebedriftenes Landsforening (ukepresse)	1 151 876	572 926
Fagpressen (utgivere)	2 770 388	2 581 984
Sum utbetalt organisasjonene	267 994 731	185 851 417
Fordelt, ikke utbetalt	975 962	
Sum	268 970 693	

Fordelt vederlag siste fem år



7.2 Individuelle vederlag

Når rettighetshaver er identifisert, utbetales vederlaget direkte fra Kopinor. I 2022 omfatter dette:

- vederlag for bruk som er klarert gjennom eksamensavtalen og lydbokavtalen (se kap. 3).
- vederlag for bruk som er klarert gjennom Bolk og Skaff (se kap. 5).
- vederlag fra utlandet ledsaget av individuelle fordelingsdata.
- vederlag fra Bokhylla-avtalen til forfattere og forlag, i den grad det er praktisk mulig og administrativt hensiktsmessig. Dette gjelder vederlag innkrevd i 2021. Forfatter- og forlagsvederlag innkrevd i 2022 vil, når de fordeles i 2023, bli fordelt individuelt.

Totalt ble det i 2022 utbetalt individuelle vederlag på 15,5 mill. kr til norske og 3,6 mill. kr til utenlandske rettighetshavere, mot henholdsvis 17,2 og 5,0 mill. kr i 2021.

7.3 Kollektive vederlag, Norge

Når rettighetshavere ikke er identifisert, overføres vederlaget til medlemsorganisasjonene i samsvar med inngåtte fordelingsavtaler. Organisasjonene fordeler vederlaget videre og er i dette arbeidet underlagt reglene i lov om kollektiv forvaltning. Kopinors styre fastsatte i 2022 en ny veiledning for organisasjonenes bruk av vederlaget.

Kopinor utbetalte i 2022 kollektive vederlag til rettighetshavere i Norge på til sammen 268,0 mill. kr, mot 185,9 mill. kr i 2021. Økningen skyldes hovedsakelig utbetaling av vederlag som tidligere er tilbakeholdt i påvente av nye fordelingsavtaler.

Kopinors medlemsorganisasjoner har i 2022 fremforhandlet nye fordelingsnøkler for vederlag fra skoleverket (digitale kilder). Bakgrunnen for forhandlingene er endringer i Kopinors system for undersøkelser, kategorisering og fordeling.

7.4 Kollektive vederlag, utlandet

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler (se 9.1). Samlet utbetaling til organisasjoner i utlandet var i 2022 49,5 mill. kr, mot 64,3 mill. kr i 2021.

7.5 Samiske rettighetshavere

Kopinor har en avtale med forvaltningsorganisasjonen SámiKopijja om forvaltning av rettigheter og utbetaling av vederlag for samiske rettighetshavere. Det ble i 2022 utbetalt 1,7 mill. kr til samiske rettighetshavere, mot 2,5 mill. kr i 2021.

7.6 Ufordelt og foreldet vederlag

Kopinors representantskap fastsatte i 2022 nye retningslinjer for behandling av ufordelt og foreldet vederlag.

INDIVIDUELLE VEDERLAG

Vederlag til mottakere vi ikke har funnet eller fått utbetalingsinformasjon fra, blir etter tre år ansett som foreldet og fordelt kollektivt i henhold til medlemsorganisasjonenes andel av den totale fordelingen.

KOLLEKTIVE VEDERLAG

Vederlag til rettighetshavere fra land hvor Kopinor ikke har representasjonsavtale med en relevant organisasjon, samt vederlag for verk der opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, avsettes i tre år i påvente av eventuell avtaleinngåelse og for å møte eventuelle krav. På samme måte avsettes vederlagsmidler for utgivergrupperinger

Vederlag til utlandet

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler med disse. Utbetaling skjer året etter at vederlaget er innkrevd. Oppdatert oversikt over representasjonsavtalene finnes på Kopinors nettsted.

Kopinor har representasjonsavtaler med 55 organisasjoner av rettighetshavere i 43 land. Disse omfatter utveksling av rettigheter og vederlag (A-avtaler) eller bare utveksling av rettigheter, mens vederlaget forblir i opptjeningslandet (B-avtaler). Enkelte avtaler regulerer bare overføring av vederlag.

UTBETALINGER

LAND	ORGANISASJON	VEDERLAG 2022	AVSATT	TREKK	SUBFOR- LAGSANDEL	UTBETALT 2022	UTBETALT 2021
							-
Australia	Copyright Agency	207 744		3 116		204 628	251 759
Belgia	Reprobel	147 964			3 660	144 304	183 789
Canada	Access Copyright	167 301				167 301	284 608
	Copibec	59 701				59 701	101 563
Danmark	Copydan Tekst & Node	2 998 200				2 998 200	3 332 083
Finland	Kopiosto	142 778				142 778	187 793
Frankrike	Centre Français d'exploitation du droit de Copie	2 005 481				2 005 481	2 307 860
India	Indian Reprographic Rights Organisation	17 100				17 100	27 933
Irland	Irish Copyright Licensing Agency	48 303			1 033	47 270	103 321
Island	Fjólís	11 966				11 966	22 252
Italia	Società Italiana degli Autori ed Editori	172 399			4 338	168 061	277 096
Nederland	Stichting Reprorecht	740 054			11 346	728 708	873 621
Polen	Kopipol	31 552				31 552	46 892
	Copyright Polska	13 126	13 126				
Russland	CopyRus	68 366	68 366				124 460
Singapore	The Copyright Licensing & Administration Society of Singapore	20 756				20 756	46 911
Storbritannia	Copyright Licensing Agency	11 485 085				11 485 085	16 183 894
	Ivors Academy	1 365 488				1 365 488	2 902 197
	Music Publishers Association	1 113 022			278 256	834 766	1 774 469
	NLA media access	51 917				51 917	107 689
Spania	Centro Español de Derechos Reprograficos	923 740	153 877			769 863	780 279
Sverige	Bonus Copyright Access	2 586 519			56 260	2 530 259	4 005 863
Tyskland	VG Wort	1 615 033		161 503		1 453 530	1 675 044
	VG Bild-Kunst	211 338		21 134		190 204	253 285
	VG Musikedition	809 278		73 171	77 570	658 537	871 321
Sør-Afrika	Dramatic, Artistic and Literary Rights Organisation	17 485				17 485	21 747
USA	Copyright Clearance Center	22 498 681				22 498 681	26 425 141
	Music Publishers Association	981 095			122 637	858 458	1 174 438
			235 369	258 924	555 100	49 462 079	64 347 308

Avsatt: Vederlag som er avsatt fordi det ikke foreligger avtale for angjeldende verk

Trekk: Trekkes i henhold til avtale fordi avtaleparten gjør fradrag til kulturelle og sosiale formål i vederlaget fra Norge. Kopinors trekk utbetales til norske rettighetshavere

Subforlagsandel: Trekkes etter avtale i vederlag til musikkforlag, utbetales til Musikkforleggerne

For vederlag mottatt fra utlandet, se regnskapets note 6.

som ikke kan sies å være representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner, i tre år for å møte eventuelle krav.

Etter tre år vil ufordelt vederlag anses som foreldet og kan etter nærmere vedtak i styret disponeres til internasjonalt solidaritetsarbeid og til tiltak som vil bidra til å styrke rettighetshaverne stilling og øke forståelsen for opphavsrett. Styret kan også beslutte at midler fordeles til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling.

Som følge av de nye retningslinjene er Kopinors utviklingsfond og Kopinors formidlingsfond besluttet nedlagt med virkning fra 1. januar 2023. Ved nedleggelsen utgjorde den samlede fondskapitalen 23,0 mill. kr. Kapitalen vil bli disponert de nærmeste tre årene etter tilsvarende prinsipper som for foreldete midler.

8 KOMMUNIKASJON

Kopinors kommunikasjonsarbeid knytter seg til organisasjonens ulike roller: som forvalter av rettigheter, tilbyder av løsninger og samfunnsaktør. Gjennom nettsidene informerer Kopinor om virksomheten og kopieringsavtalene. Her kan det også inngås avtaler direkte. Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte har tilgang til eget ekstrasnett. For medlems- og fordelingsinformasjon sendes det ut egne, regelmessige nyhetsbrev. Gjennom nettstedet og nyhetsbrevet Kopinornytt formidles nyheter og kommentarer om opphavsrett og kulturøkonomi.

Med midler fra Kopinors formidlingsfond er Kopinor samarbeidspartner for World Expression Forum (WEXFO), som ble arrangert første gang på Lillehammer i mai 2022.

SKOLEVERKET

Flere kommunikasjonstiltak er spesielt rettet mot lærere, blant annet *Fabelaktig formidling* (sosiale medier og egne nettsider) og kampanjen *Det lille ekstra*. Kopinor er samarbeidspartner for Gulleplet, som deles ut av Norsk Pedagogisk Dataforening,

og har deltatt i og bidratt ved konferanser som utdanningskonferansen NKUL.

Kopinor har også besøkt skoler for å presentere avtalen og motta innspill fra lærere. En egen introduksjonsfilm ble laget i 2022, blant annet for dette formålet.

HØYERE UTDANNING

For universiteter og høyskoler er Kopinor både avtalepart og leverandør av tjenester. I 2022 har det særlig vært viktig å informere og veilede brukerne om integrasjonen mellom Bolk og pensumlistesystemene. Dette har blant annet skjedd ved hjelp av nyhetsbrev, løpende brukerstøtte og opplæringstiltak.

9 INTERNASJONAL VIRKSOMHET

9.1 Representasjonsavtaler

Ved utgangen av 2022 hadde Kopinor 55 representasjonsavtaler med utenlandske rettighetshaverorganisasjoner. De fleste av avtalene omfatter utveksling av rettigheter, enten med utbetaling av vederlag (A-avtaler) eller der vederlag forblir i opptjeningslandet (B-avtaler). Enkelte avtaler regulerer bare overføring av vederlag.

Etter Russlands invasjon av Ukraina er vederlag til den russiske forvaltningsorganisasjonen CopyRus holdt tilbake. På bakgrunn av den norske stats krav til sine forretningsforbindelser om ikke å representere russiske virksomheter, ble representasjonsavtalen med CopyRus sagt opp i januar 2023.

9.2 Internasjonalt samarbeid

Kopinor deltar aktivt som medlem av International Federation of Reproduction Rights Organisations. IFRRO omfatter 108 forvaltningsorganisasjoner og 48 nasjonale og internasjonale organisasjoner for opphavere og utgivere i 85 land. Yngve Slettholm gikk i 2022 ut av styret etter ti år, de siste tre årene som IFRROs president.

Det internasjonale samarbeidet kunne i 2022 igjen også ta form av fysiske møter, etter at koronapandemien de siste årene har forhindret

dette. Tom Remlov ledet Kopinors delegasjon til IFRROs årsmøte i Brussel i oktober, mens en rekke av organisasjonens komiteer, samt Europa-gruppen, møttes i Oslo i mai. Kopinor deltok videre på de nordiske forvaltningsorganisasjonenes stormøte i Reykjavík i mai.

9.3 Utviklingsarbeid

Kopinor og IFRRO inngikk i 2021 en treårig samarbeidsavtale om utviklingsarbeid. På grunn av Covid 19-pandemien ble oppstarten utsatt til 1. juli 2022. Avtalen innebærer en årlig overføring til IFRROs utviklingsfond på 150 000 euro.

Skolebokprosjektet i Malawi leverte sin slutt-rapport i 2022. Med midler fra Kopinors utviklingsfond har Kopinor finansiert og deltatt i et prosjekt med siktemål å styrke malawisk forlagsbransje i vid forstand gjennom å produsere skolebøker av høy kvalitet og synliggjøre fordeler ved denne fremgangsmåten som et alternativ til innkjøp fra internasjonale forlag. Prosjektet gikk over fem år (2017–2021, med en tre måneders forlengelse inn i 2022) og ble administrert av Copyright Society of Malawi (COSOMA).

Annet utviklingsarbeid skjer i regi av medlemsorganisasjonene, som kan søke om bruk av ufordelte midler fra vederlaget til utlandet. Slike midler ble fram til 2022 bevilget gjennom Kopinors utviklingsfond (se 7.6).

10 ORGANISASJON

10.1 Kopinors organer

De to vedtektsfestede møtene i Kopinors representantskap ble avholdt 1. juni (årsmøte) og 30. november 2022. Anne Merethe K. Prinso har vært representantskapets ordfører. Birgit Skaldehaug var varaordfører fram til årsmøtet, deretter overtok Pernille A. Børset.

Kopinors styre avholdt sju møter i 2022. Styreleder har vært Tom Remlov, mens Arne Magnus har vært nestleder. Sammen med Bente Leiknes Thorsen, som er oppnevnt av styret, har de utgjort styrets arbeidsutvalg.



Kopinors styre 2022–23. Foran fra venstre: Tom Remlov, Lene Renneflott og Heidi Marie Kriznik. Bak fra venstre: Bente Leiknes Thorsen, Dag Idar Tryggestad, Arne Magnus, Arne Vestbø og Randi S. Øgrey. Foto: Christian Øen

Fordelingsnemnda avholdt åtte møter i 2022. Nemndas leder har vært Reidun Kjelling Nybø. Nestleder fram til årsmøtet var Unni Boretti, deretter Øyvind Wærholm Graff.

Oversikt over Kopinors tillitsvalgte følger som vedlegg til årsberetningen.

10.2 Lov om kollektiv forvaltning

Kopinor er omfattet av lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. og er registrert hos Patentstyret som kollektiv forvaltningsorganisasjon. Lovens krav til forvaltning og fordeling av vederlag gjelder for vederlag innkrevd fra og med 2022, og det er i den anledning fastsatt nye retningslinjer for forvaltning og fordeling av vederlag og ny veiledning til medlemsorganisasjonene (se 7.1).

10.3 Merverdiavgift

Kopinor innkrever vederlag i opphavers navn og for opphavers regning, og det innkreves derfor ikke merverdiavgift. Finansdepartementet konkluderte i 2008 med at Kopinor heller ikke anses å drive næringsvirksomhet i merverdiavgiftslovens forstand.

Skattedirektoratet bekreftet i desember 2021 at disse vurderingene fortsatt gjelder. Det arbeides nå med regelverket knyttet til mva-unntaket i merverdiavgiftsloven med sikte på en lovendring. Kopinor følger dette arbeidet tett.

10.4 Strategiarbeid

Styret har i den løpende strategiplanen lagt vekt på betydningen av kjerneaktivitetene i Kopinor. I tillegg er det pekt ut oppgaver som særlig skal prioriteres. Kopinor skal identifisere områder og utvikle avtaler der hvor rettighetshavernes rettigheter ikke blir tilstrekkelig ivaretatt, drive aktiv forretningsutvikling og bli en mer synlig aktør som styrker forståelsen av opphavsrett og kollektiv rettighetsforvaltning.

Styret behandler jevnlig organisasjonens mål og prioriteringer for den kommende perioden.

10.5 Administrasjon

Kopinors administrasjon holder til i Stortingsgata 22, Oslo, og ledes av adm. direktør Yngve Slettholm. Styret ansatte i desember 2022 Hege Munch Gundersen som ny adm. direktør. Hun overtar stillingen 1. juni 2023.

Ved utgangen av året hadde Kopinor 23 ansatte medarbeidere, hvorav to deltidsansatte, totalt 22,6 årsverk. Kopinor er en IA-bedrift (inkluderende arbeidsliv) og arbeider for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Sykefraværet var i 2022 på 3,37 % (2021: 1,25 %).

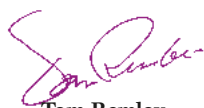
I Kopinor skal det råde full likestilling. Det innebærer at Kopinor ikke forskjellsbehandler på bakgrunn av kjønn, etnisitet, alder eller funksjonsvarians i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering.

Det er 13 kvinner og 10 menn i personalet; to kvinner er ansatt i deltidsstilling etter eget ønske. Ledergruppen består av to kvinner og to menn.

Kopinor påvirker ikke det ytre miljø utover det som er vanlig for denne typen virksomhet. Virksomheten er sertifisert som Miljøfyrtårn.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2022 / 19. APRIL 2023



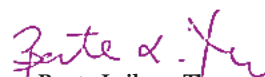
Tom Remlov

leder



Arne Magnus

nestleder



Bente Leiknes Thorsen



Arne Vestbø



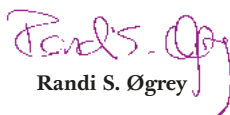
Heidi Marie Kriznik



Dag Idar Tryggestad



Lene Renneflott



Randi S. Øgrey



Yngve Slettholm

adm. direktør

RESULTATREGNSKAP 2022

INNKREVD VEDERLAG M.M.	NOTE	REGNSKAP 2022	REGNSKAP 2021
Skoler	1	180 254 485	173 396 565
Universiteter og høyskoler	1	124 195 990	118 283 881
Statsadministrasjonen, Stortinget og domstolene		11 824 671	11 421 098
Kommunal og fylkeskommunal administrasjon		14 663 099	13 931 928
Kirker og trossamfunn	2	10 688 725	10 322 554
Nasjonalbiblioteket		16 557 207	15 961 960
Næringsliv og organisasjoner	3	28 456 139	27 398 953
Eksamens- og lydbokavtalen	4	5 894 991	7 005 858
Bolk, Skaff m.m.	5	8 200 261	4 090 796
Utlandet	6	6 738 433	6 323 615
Gebyrer m.m.	4	1 446 201	1 746 385
Tap på fordringer		-1 603	-560
Sum innkrevd vederlag m.m.		408 918 598	389 883 035
FORDELTE VEDERLAG			
Fordelt			
Fordelt/avsatt vederlag	7	318 996 065	239 877 860
Avsatt til senere fordeling og til fond	7	38 025 988	99 221 335
Sum fordelt		357 022 053	339 099 195
Trekk i fordeling			
Avsatt til statistiske undersøkelser	8	873 400	1 481 250
Sum trekk i fordeling		873 400	1 481 250
Ufordelt vederlag		4 039 724	314 365
Sum fordelte vederlag		361 935 177	340 894 810
Sum vederlag		46 983 421	48 988 225
KOSTNADER			
Lønn og andre personalkostnader	9	31 062 829	30 884 654
Ordinære avskrivninger	10	343 864	413 299
Andre driftskostnader		12 887 123	11 792 573
Fratrekk tilskudd til virksomhetsavdeling	11	-814 787	-3 984 283
Sum årets driftskostnader Kopinor		43 479 029	39 106 243
Tilskudd driftskostnader virksomhetsavdelingen	11	814 787	3 984 283
Avskrivninger Bolk, Skaff m.m.	10	5 936 617	6 529 219
Sum samlet tilskudd virksomhetsavdelingen		6 751 404	10 513 502
Samlede driftskostnader	8	50 230 433	49 619 745
Drittsresultat		-3 247 013	-631 520
FINANSINTEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekter m.m.	12	3 320 217	619 865
Finanskostnader	12	-73 204	11 655
Sum netto finansinntekter		3 247 013	631 520
Resultat før skatt		0	0
Skatter	11	0	0
RESULTAT		0	0

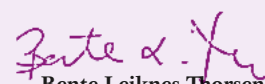
BALANSE PER 31. DESEMBER 2022

EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER	Note	REGNSKAP 2022	REGNSKAP 2021
Ordinære driftsmidler	10	914 163	519 876
Digital tjenesteplattform	10	5 470 544	9 196 970
		6 384 707	9 716 846
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Innskuddsobligasjon og depositum m.m.		1 339 345	1 337 530
Sum finansielle anleggsmidler		1 339 345	1 337 530
Sum anleggsmidler		7 724 052	11 054 376
OMLØPSMIDLER			
Vederlagsmidler plassert i bank og pengemarkedsfond	13	123 751 197	121 568 538
Kortsiktige fordringer	14	3 651 554	14 365 315
Bankinnskudd	15	86 082 427	57 919 599
Sum omløpsmidler		213 485 178	193 853 451
SUM EIENDELER		221 209 230	204 907 827
UFORDELT VEDERLAG OG GJELD			
UFORDELT VEDERLAG		2 597 027	2 597 027
KORTSIKTIG GJELD			
Skyldig offentlige avgifter		2 233 591	2 077 300
Avsetninger vedrørende statistiske undersøkelser		1 616 039	2 362 610
Kopinors utviklingsfond	16	14 974 094	10 952 755
Kopinors formidlingsfond	16	8 028 058	5 375 467
Ufordelt vederlag, avsatt til rettighetshaverne neste år		4 801 910	762 186
Annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger	17	12 202 933	11 841 459
Avsatt vederlag norske rettighetshavere	7	1 234 886	314 906
Avsatt vederlag utenlandske rettighetshavere	7	67 771 025	53 653 608
Avsatt vederlag individuell fordeling, norske og utenlandske rettighetshavere	7	33 487 991	12 459 430
Avsatt vederlag til fremtidig fordeling	7	72 261 676	102 511 079
Sum kortsiktig gjeld		218 612 203	202 310 800
SUM GJELD OG UFORDELT VEDERLAG		221 209 230	204 907 827

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2022 / 19. APRIL 2023



Tom Remlov
leder


Arne Magnus
nestleder

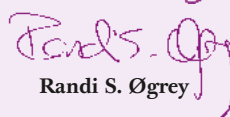

Bente Leiknes Thorsen



Arne Vestbø


Heidi Marie Kriznik


Dag Idar Tryggestad


Lene Renneflott


Randi S. Øgrey


Yngve Slettholm
adm. direktør

KONTANTSTRØMOPPSTILLING 2022

INDIREKTE METODE (TILPASSET KOPINOR)	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skatt	-	-
Ordinære avskrivninger	6 280 481	6 942 524
Endring netto pensjon	-	-28 799
Endring i kundefordringer	-930 392	-1 400 535
Endring i leverandørgjeld	317 553	-5 085 027
Endring vederlag til gode fra utlandet	-94 722	-
Endring avsatte vederlag kollektiv fordeling	927 699	22 787
Endring avsatte vederlag utland	13 248 782	-15 484 775
Endring avsatte vederlag samiske rettighetshavere	955 638	-712 065
Endring avsatte individuelt vederlag	171 836	342 224
Endring, avsatte, ikke fordelte vederlag	4 039 724	314 365
Endring forskuddsbetalte vederlag	12 000 000	-12 000 000
Endring avsetninger Bolk og Skaff	23 897 681	-2 909 016
Endring avsatt fremtidig fordeling	-33 357 565	83 744 526
Endring i statistiske undersøkelser	-746 571	41 207
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-88 432	-1 257 250
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	33 295 643	52 139 025
Kontantstrømmer fra investerings aktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-2 948 342	-5 767 498
Netto kontantstrøm fra investerings aktiviteter	-2 948 342	-5 767 498
Kontantstrømmer fra finansielle aktiviteter		
Netto kontantstrøm fra finansielle aktiviteter	-	-
Kontanter og kontantekvivalenter 1.1	180 818 469	134 446 942
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	30 347 299	46 371 527
Kontanter og kontantekvivalenter 1.1	211 165 769	180 818 469
Herav bundne midler	1 428 990	1 428 276

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET

REGNSKAPSPRINSIPPER BENYTTET I ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

INNETEKTER

Innkrevd vederlag inntektsføres på fakturerings-tidspunktet, mens vederlag fra utlandet inntektsføres på mottakstidspunktet. Fordelt vederlag og avsetning til statistiske undersøkelser trekkes fra innkrevd vederlag.

Renter inntektsføres når de godskrives bankkonto eller tilføres fondsplasseringer.

EGENKAPITAL

Kopinor har ikke egenkapital i vanlig forstand. Det er ikke innbetalt egenkapital i selskapet, og årets resultat skal gå i 0. Kopinors medlemmer betaler en inntredelsesavgift når de blir medlemmer, som føres mot ufordelte vederlag i balansen.

KLASSIFISERING AV BALANSEPOSTER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balanse-dagen. Øvrige poster klassifiseres som anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til virkelig verdi, mens kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Kortsiktige plassering av vederlagsmidler i bank og pengemarkedsfond vurderes til markeds-verdi på balansedagen.

ANLEGGSMIDLER

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler og vurderes til anskaffelseskost, og nedskrives til virkelig verdi dersom verdifall ikke antas å være forbigående. Varige driftsmidler avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid.

PENSJON

Kopinor har tjenestepensjonsordning i henhold til lov om obligatorisk tjenestepensjon og oppfyller lovens krav.

Kopinor har ytelsespensjon for ansatte født før 1967 og som var ansatt før 2020. Øvrige ansatte har innskuddspensjon. Ansatte født i 1967 eller senere og som var ansatt før 2020 har også avtale om ekstrapensjon, en kompensasjonsordning som ble innført i forbindelse med overgangen til innskuddspensjon. Pensjonsforpliktelsene inntas ikke i regnskapet, i

henhold til god regnskapsskikk for små foretak. Kostnadsførte pensjoner i regnskapet samsvarer med innbetalingene gjort til forsikringsselskapet som forvalter Kopinors pensjoner.

SKATT OG AVGIFTER

Kopinor fører merverdiavgifts- og skatteregnskap for salg og kostnader vedrørende produksjon og salg av kompendier og behovsopprett. Det er ikke merverdiavgift på Kopinors ordinære innkreving og fordeling av vederlag.

1 VEDERLAG FOR KOPIERING I UTDANNINGSSEKTOREN

SKOLER	2022	2021
Kommunale/fylkeskommunale skoler	163 461 276	157 366 044
Folkehøgskoler	1 517 778	1 496 500
Private skoler	9 543 781	9 085 753
Kommunale musikk- og kulturskoler	5 011 850	4 812 083
Voksenopplæring i studieforbund	617 079	560 012
Statlige skoler	102 720	76 173
Sum skoler	180 254 485	173 396 565
HØYERE UTDANNING		
Universiteter og høyskoler	92 304 710	108 238 335
Bokutdrag som inngår i kopieringsavtalen	31 891 280	10 045 546
Sum høyere utdanning	124 195 990	118 283 881
Samlede vederlag fra utdanningssektoren	304 450 475	291 680 446

2 VEDERLAG FOR KOPIERING I KIRKER OG TROSSAMFUNN

	2022	2021
Fellesråd/menighetsråd med fellesrådsfunksjoner i Den norske kirke	10 238 859	9 803 948
Trossamfunn og menigheter tilsluttet Norges Kristne Råd	449 866	518 607
Totalt vederlag innkrevd	10 688 725	10 322 554

3 VEDERLAG FOR KOPIERING I NÆRINGSLIV OG ORGANISASJONER

Posten omfatter vederlag fra avtaler inngått med større sammenslutninger og bedrifter, samt vederlag fra brukere som har inngått Kopinors standardavtale for virksomheter.

	2022	2021
Arbeidsgiverforeningen Spekter	14 543 131	14 040 473
NHOs medlemsvirksomheter og foreninger	5 142 029	4 882 881
Frivillig musikkiv	2 258 900	2 211 867
Finansforetak	1 687 195	1 595 798
Øvrige virksomheter	4 824 884	4 667 934
Totalt vederlag innkrevd	28 456 139	27 398 953

4 EKSAMENS- OG LYDBOKAVTALENE

- **Eksamensavtalen:** For bruk av åndsverk ved offentlige eksamener. Vederlag utbetales direkte til den enkelte opphaver i inn- og utland på grunnlag av oppgaver fra Utdanningsdirektoratet om faktisk bruk.
- **Lydbokavtalen:** For fremstilling av lydbøker til bruk for personer med nedsatt funksjonsevne. Vederlag utbetales direkte til den enkelte opphaver i inn- og utland basert på mottatt informasjon og betaling for faktisk bruk. Lydbokavtalen blir fra 1. januar 2023 erstattet av en statlig kompensasjonsordning. Statstilskuddet for 2023 skal også dekke produksjon foretatt etter gammel ordning i 2022, og produsentene er derfor ikke fakturert for 2022.

	2022	2021
Eksamensavtalen	4 695 797	5 032 439
Lydbokavtalen	1 199 194	1 973 420
Totalt vederlag innkrevd	5 894 991	7 005 858

Gebyrer m.m.

Det er innkrevd 1 125 644 kr i gebyr for administrering av eksamensavtalen og 31 053 kr for lydbokavtalene, samt 289 504 kr i grunnbeløp fra standardavtaler m.m., til sammen 1 446 201 kr.

5 VEDERLAG FRA TJENESTENE BOLK OG SKAFF

Vederlaget fra pensumtjenesten Bolk er todelt. Klarering av bokutdrag innenfor begrensningene i Kopinor-avtalen inngår i vederlaget som er betalt fra institusjonene, mens klarering som er betalt utenfor begrensningene, faktureres særskilt.

Økningen i tallene for Bolk henger sammen med en utsatt fakturering fra 2021 til 2022.

	2022	2021
Fakturerte bokutdrag utenfor kopieringsavtalen	6 756 915	2 527 635
Behovsoptrykk Skaff	1 443 346	1 563 162
Bolk og Skaff	8 200 261	4 090 796
Bokutdrag som inngår i kopieringsavtalen, vederlaget inngår i UH avtalen	31 891 280	10 045 546
Samlede inntekter for Bolk og Skaff	40 091 541	14 136 342

6 VEDERLAG MOTTATT FRA UTLANDET

Kopinor har inngått representasjonsavtaler med forvaltningsorganisasjoner i andre land om at vederlag for bruk av norske verk skal overføres til Kopinor. Følgende er mottatt de to siste årene:

LAND	ORGANISASJON	2022	2021
Australia	Copyright Agency	54 394	46 058
Belgia	Reprobel	39 263	57 324
Canada	Access Copyright	14 630	13 464
Danmark	Copydan tekst & Node	4 264 067	4 587 677
Finland	Kopioosto	656 707	689 295
Frankrike	Centre Francais d'Exploitation du Droit de Copie	5 516	4 333
Island	Fjölis	91 357	77 962
Nederland	Stichting Lira	112 585	81 104
	Stichting Reprorecht	48 649	38 865
Storbritannia	Copyright Licensing Agency	150 073	142 238
	Authors Licensing and Collecting Society	101 919	101 942
	NLA media access	7 117	4 226
Sverige	Bonus Copyright Access	863 617	-
Sør-Afrika	Dramatic, Artistic and Literary Rights Organisation	2 241	-
Tyskland	VG Wort	132 428	167 763
	VG Bild-Kunst	-	126 917
	VG Musikedition	29 436	32 521
USA	Copyright Clearance Center	164 432	151 924
Totalt		6 738 433	6 323 615

7 FORDELT OG AVSATT VEDERLAG

Ved fordelingen av kollektivt vederlag trekkes det for driftsutgifter m.m. før det

- utbetales vederlag kollektivt til norske rettighetshavere
- avsettes vederlag kollektivt til utenlandske og samiske rettighetshavere for utbetaling neste år.

Individuelt vederlag til norske og utenlandske rettighetshavere avsettes for utbetaling så snart nødvendig informasjon er fremskaffet. Vederlag som er avsatt i tidligere år for framtidig utbetaling, blir utbetalt/avsatt på samme måte.

Fakturert vederlag som ikke ble innbetalt tidsnok til å bli fordelt i 2022, vederlag for områder uten godkjent statistikk og områder uten fordelingsavtale, er avsatt for fremtidig fordeling. I 2022 ble det avsatt 38 mill. kr til fremtidig fordeling, mot 99,2 mill. kr i 2021.

Av det tilbakeholdte vederlaget i 2022 var 21,3 mill. kr relatert til områder der det ikke forelå fordelingsavtale. Av de tilbakeholdte midlene i 2021 ble det utbetalt 54 mill. kr for områder hvor man i 2022 kom fram til en enighet om fordelingen.

FORDELT OG AVSATT VEDERLAG	FORDELT 2022	FORDELT FRA TIDLIGERE ÅR	SUM FORDELT OG AVSATT 2022	SUM FORDELT OG AVSATT 2021
Norske rettighetshavere	209 940 396	59 030 297	268 970 693	185 851 417
Utenlandske rettighetshavere	56 171 067	9 976 733	66 147 800	53 009 101
Samiske rettighetshavere	2 137 076	559 659	2 696 735	1 741 097
Individuelle rettighetshavere	12 461 588	3 155 114	15 616 702	16 136 094
Vederlag avsatt for Bolk og Skaff	34 079 282	-	34 079 282	11 212 796
Avsatt til Kopinors utviklings- og formidlingsfond	3 776 352	3 536 761	7 313 113	8 222
Avsatt til varekost	430 304	-	430 304	481 014
Avsatt til fremtidig fordeling	38 025 988	-	38 025 988	99 213 113
Sum fordelt og avsatt	357 022 053	76 258 564	433 280 617	367 652 854

8 DEKNING AV KOSTNADER OG AVSETNING TIL STATISTISKE UNDERSØKELSER

Til dekning av Kopinors kostnader foretas trekk ved de kvartalsvise fordelingene og i årsoppgjøret. Det er trukket 50 230 433 kr til dekning av Kopinors samlede driftskostnader i 2022.

Kopinors driftskostnader, målt som andel av vederlags- og finansinntekter, var i 2022 12,2 % (12,7 % i 2021).

For å dekke kostnader for pågående og nylig avsluttede statistiske undersøkelser er det foretatt trekk i årets fordeling. I 2022 ble det i balansen avsatt 873 400 kr til statistiske undersøkelser. For noen statistiske undersøkelser betaler avtalepartene deler av kostnadene. I 2022 ble det ikke krevd inn for slik dekning. Avsetning til

og betaling av statistiske undersøkelser skjer på forskjellige tidspunkt, ofte over flere kalenderår.

Midler til å dekke Kopinors andel av omkostninger til statistiske undersøkelser legges ikke inn i det årlige driftsbudsjettet, men avsettes til formålet i henhold til avtaler inngått med brukerne. Dersom avsetningen til statistiske undersøkelser (0,9 mill. kr) legges til driftskostnadene, var kostnadsandelen i 2022 12,4 % (13,1 % i 2021).

Siste års faktiske kostnader til statistiske undersøkelser:

2022	2021	2020	2019
1 619 971	1 440 044	1 090 324	1 600 609

9 YTELSER TIL ANSATTE, TILLITSVALGTE OG REVISOR

Kopinors administrasjon hadde ved utgangen av året 23 ansatte (22,7 årsverk)

PERSONALKOSTNADER	2022	2021
Lønn ansatte	18 371 046	17 774 001
Arbeidsgiveravgift	3 766 772	3 754 521
Pensjonskostnader	6 185 917	6 862 102
Personalforsikringer	611 495	652 078
Andre ytelser ansatte	592 711	337 933
Honorarer tillitsvalgte	1 370 725	1 303 666
Opplæring, etterutdanning, kurs	164 163	200 352
Totale personalkostnader	31 062 829	30 884 654

Ytelser til daglig leder, styret og fordelingsnemnda utgjør av ovenstående:

		2022	2021
Daglig leder	Lønn	1 815 210	1 751 640
	Andre ytelser	40 401	29 274
Styret	Honorarer	1 056 252	945 000
Fordelingsnemnda	Honorarer	349 120	255 000
Totale ytelser		3 260 983	2 980 914

Avsatte, ikke utbetalte vederlag til ledelse og styremedlemmer i 2022 76

Daglig leder er omfattet av Kopinors kollektive pensjonsavtale. Innbetalingen i 2022 var 616 577 kr (554 192 kr i 2021).

GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Godtgjørelse til revisor for revisjonsarbeid er kostnadsført med 250 000 kr (206 250 kr i 2021). 23 000 kr ble utbetalt til revisor for konsulent-tjenester (52 750 kr i 2021).

10 ANLEGGSMIDLER/AVSKRIVNING

Kopinor har avtalefestet depositum for leieforhold på 1 332 145 kr samt andre mindre depositum for 7 200 kr, totalt 1 339 345 kr. I 2022 har det fortsatt blitt investert betydelig i videreutvikling av den digitale tjenesteplattformen Tiril som inneholder tjenestene Bolk (kompendieproduksjon) og Skaff (behovsopprykk). Investeringer i Tiril avskrives over tre år.

	INVENTAR/MASKINER	DIGITAL TJENESTE-PLATTFORM	SAMLET
Kostpris 1.1.	4 656 968	33 711 865	38 368 833
Tilgang	738 151	2 210 191	2 948 342
Avgang	(365 435)	-	(365 435)
Akkumulerte avskrivninger	(4 115 521)	(30 451 512)	(34 567 033)
Regnskapsmessig verdi 31.12.	914 163	5 470 544	6 384 707
Planmessig avskrivning 3 til 5 år	343 864	5 936 617	6 280 481

Inventar/maskiner gjelder hovedsakelig IKT-utstyr. Som tidligere er det benyttet lineære avskrivninger.

11 VIRKSOMHETSAVDELINGEN, SKATTER M.M.

Virksomheten anses ikke å være skattepliktig etter skattelovens bestemmelser om begrenning av skatteplikt for organisasjoner som ikke har erverv som formål. Imidlertid faller virksomhetsavdelingen til Kopinor inn under skattelovens bestemmelser. Virksomhetsavdelingen omfatter produksjon av kompendier (Bolk) og behovsopprykk (Skaff).

Etter fratrukk for avskrivninger og varekostnader har Kopinor dekket avdelingens driftskostnader med 814 787 kr.

Avdelingens regnskapsmessige og skattemessige resultat viser dermed et resultat på 0 kr.

Virksomhetsavdelingen har ingen midlertidige forskjeller per 31. desember 2022.

12 FINANSINNTEKTER

Renteinntekter m.m. utgjorde 3 320 217 kr. Agio var negativ og utgjorde 38 959 kr. Etter fratrukk

av bank- og rentekostnader (34 245 kr) var netto finansinntekter dermed 3 247 013 kr.

13 FINANSIELLE PLASSERINGER

Vederlagsmidler plassert i bank og pengemarkedsfond:

	BOKFØRT VERDI 2022	NETTO AVKASTNING 2022	BOKFØRT VERDI 2021
Evje og Hornnes Sparebank	5 258 620	122 856	5 135 764
Sparebank 1 Nordvest	5 303 028	121 239	5 181 789
DnB likviditet institusjon	29 869 744	440 892	29 428 852
Fondsforvaltning AS	83 319 804	1 497 671	81 822 133
Bokført verdi 31.12.	123 751 197	2 182 658	121 568 538

14 KORTSIKTIGE FORDRINGER

De utestående kortsiktige fordringene fordeler seg som følger:

	2022	2021
Kundefordringer		
Bolk kompendiefakturaer	2 611 494	-
Skaff behovsoptrykk	194 258	199 094
Eksamen	153 467	1 777 515
Utland	-	304 911
Standardavtaler	265 975	-
Øvrige kundefordringer	32 100	45 382
Sum kundefordringer	3 257 294	2 326 902
Kortsiktig lån	-	12 000 000
Forskuddsbetalte kostnader	356 546	-
Øvrige kortsiktig fordringer	37 714	38 413
Sum utestående kortsiktige fordringer	3 651 554	14 365 315

15 BANKINNSKUDD OG BUNDNE MIDLER

Skattetrekk står på egen konto med 1 428 990 kr. I tillegg står 84 653 437 kr på ordinære bank- og valutakonti slik at bankinnskuddene totalt utgjør 86 082 427 kr.

16 AVSETNINGER TIL UTVIKLINGSFONDET OG FORMIDLINGSFONDET

Kopinors utviklingsfond

Vederlag for kopiering av utenlandsk materiale som ikke kan tilbakeføres til noe bestemt land, er avsatt til Kopinors utviklingsfond. De avsatte midlene skal benyttes til fordel for utenlandske rettighetshavere. Kopinors utviklingsfond er besluttet nedlagt med virkning fra 1. januar 2023.

UTBETALT	2022	2021
Til organisasjoner, bl.a. medlemsorganisasjonene	471 000	110 730
Til IFRRO-aktiviteter og arbeid med inngåelse av gjensidighetsavtaler	86 312	12 688
Til oppfølging av utviklingsprosjekter og til Kopinors informasjonsvirksomhet overfor utlandet	1 647 773	463 772
Samlet forbruk	2 205 085	587 190

Status for utviklingsfondet:

Kopinors utviklingsfond saldo per 1.1.	10 952 754	9 322 760
Vederlag tilført	6 226 424	2 217 184
Kostnader og utbetalinger	(2 205 085)	(587 190)
Saldo per 31.12.	14 974 094	10 952 755

Kopinors formidlingsfond

Fondet består av vederlagsmidler for utgivergrupperinger som ikke er representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner. Fondet er tilført deler av utgiverandelen for digital bruk innenfor flere av fordelingsområdene. Kopinors formidlingsfond er besluttet nedlagt med virkning fra 1. januar 2023.

	2022	2021
Kopinors formidlingsfond saldo per 1.1.	5 375 466	7 396 601
Vederlag tilført	3 106 591	4 570
Støtte til formidlingsprosjekter	(454 000)	(2 025 705)
Saldo per 31.12.	8 028 058	5 375 466

17 KORTSIKTIG GJELD

I tillegg til ordinær leverandørgjeld og avsetning til feriepenges foretas det avsetninger til individuell fordeling. Utbetaling finner sted når rettighetshaver er funnet og Kopinor har mottatt utbetalingsinformasjon. Avsetninger til utenlandske rettighetshavere utbetales til det enkelte lands rettighetshaverorganisasjon for videre behandling.

AVSATT INDIVIDUELT VEDERLAG	2022	2021
Eksamensavtalen	4 840 660	3 974 996
Lydbokavtalen	80 366	918 965
Bokhylla	475 309	851 504
Vederlag fra utlandet	728 957	1 103 002
Skaff	25 565	47 785
Bolk	703 912	1 083 065
Øvrige leverandører	3 276 994	1 834 892
Sum avsatt individuelt vederlag	10 131 763	9 814 209
Avsatt feriepenges	2 102 525	1 979 418
Pensjonsforpliktelser	-350	-350
Påløpte kostnader	-31 005	48 182
Sum kortsiktig gjeld	2 071 170	2 027 250
Sum annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenges	12 202 933	11 841 459

Til generalforsamlingen i Kopinor

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kopinor som viser et resultat på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømsoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Årsregnskapet utarbeides etter regnskapsloven samt ytterligere krav til regnskapsopplysninger etter lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, samt ytterligere krav til regnskapsopplysninger i henhold til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter «årsberetning 2022». Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den

NITSCHKE

kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet – Kopinor

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, samt ytterligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

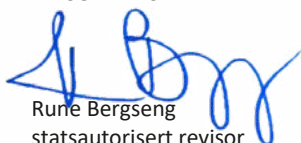
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet og regnskapsopplysningene etter lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett m.v. med tilhørende forskrift, som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lysaker, 3. mai 2023

NITSCHKE AS



Rune Bergseng
statsautorisert revisor

VEDTEKTER FOR KOPINOR

Vedtatt på konstituerende representantskapsmøte 30. april 1980, sist endret 30. november 2022.

§ 1 FORMÅL

Kopinor er en forvaltnings- og interesseorganisasjon som representerer rettighetshavere til åndsverk mv.

Kopinors formål er å sikre de økonomiske og ideelle rettigheter til opphavere og andre rettighetshavere ved å forvalte rettigheter på ikke-eksklusivt grunnlag hvor medlemmene finner det hensiktsmessig.

Kopinor er organisert som en forening uten selvstendig økonomisk formål.

§ 2 OPPGAVER

Kopinor skal:

- forvalte rettigheter ved å inngå avtaler om kopiering og annen utnyttelse av opphavsrettslig beskyttede verk og arbeider så langt vedkommende medlemsorganisasjon ikke tar forbehold
- innkreve og fordele vederlag for slik utnyttelse som nevnt i første punkt
- inngå avtaler med organisasjoner for utenlandske rettighetshavere om forvaltning,
- innkreving og fordeling som nevnt i første punkt
- gjennomføre andre tiltak som fremmer rettighetshavernes interesser

§ 3 MEDLEMSKAP

§ 3-1

Organisasjoner som på vegne av sine medlemmer kan slutte avtaler om kopiering og annen utnyttelse av medlemmenes verk og arbeider, kan søke om medlemskap i Kopinor.

Opphaverorganisasjoner må oppfylle åndsverklovens krav til å utløse avtalelisens. Utgiverorganisasjoner må innenfor sitt område representere et betydelig antall utgivere til verk som brukes i Norge og være egnet til å forvalte rettighetene på området.

Ved disponering av vederlagsmidler innkrevd i medhold av avtalelisens-bestemmelsene i åndsverkloven er medlemsorganisasjonene forpliktet til å likebehandle utenforstående og organiserte rettighetshavere.

Representantskapet kan vedta nærmere retningslinjer for opptak av medlemmer.

§ 3-2

Søknad om medlemskap avgjøres av representantskapet med minst 2/3 av de tilstedeværende stemmene. Ved opptak av nye medlemmer skal representantskapet fastsette en inntredelsesavgift.

Vedtatt om opptak etter første ledd gis virkning fra 1. januar påfølgende år. Nye medlemmer anses automatisk bundet av alle relevante avtaler og retningslinjer på lik linje med eksisterende medlemmer.

§ 3-3

Oppsigelse av medlemskap skjer med minst seks måneders varsel og gjelder fra 1. januar året etter. En organisasjon som har sagt opp sitt medlemskap, blir

ikke bundet av avtaler som inngås av Kopinor i oppsigelsestiden, men er bundet av allerede inngåtte avtaler til disse utløper.

§ 4 KOPINORS ORGANER

Organene i Kopinor er representantskapet (§ 5), styret (§ 6), arbeidsutvalget (§ 6-4), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 5 REPRESENTANTSKAPET

§ 5-1

Hver medlemsorganisasjon oppnevner én representant med vararepresentant til Kopinors representantskap. Vararepresentanter har møte-, tale- og forslagsrett. Medlemsorganisasjonene sender skriftlig melding til Kopinor om hvem som er oppnevnt. Oppnevnelsen gjelder til den blir skriftlig trukket tilbake. En medlemsorganisasjon kan gi en representant for en annen medlemsorganisasjon fullmakt til å representere seg i det enkelte møtet. En representant kan ikke ha flere enn to slike fullmakter.

§ 5-2

Det avholdes minst to representantskapsmøter i året. Det ene møtet avholdes hver vår innen 15. juni og er Kopinors årsmøte. Det andre møtet avholdes hver høst innen 1. desember.

Representantskapet sammenkalles for øvrig etter begjæring fra styret, revisor eller minst tre medlemsorganisasjoner. Representantskapet kan foreta suppleringsvalg.

§ 5-3

Representantskapet innkalles skriftlig med minst åtte ukers varsel.

Senest tre uker før møtet skal finne sted, sendes det ut sakliste og saksdokumenter til representantskapets medlemmer og medlemsorganisasjonene. Styret fastsetter sakliste.

Medlemsorganisasjonene og representantskapets medlemmer kan fremme saker til behandling på representantskapsmøtene. Slike saker må være innkommet til Kopinor før 1. februar, henholdsvis 1. august.

Ekstraordinære representantskapsmøter innkalles skriftlig med minst tre ukers varsel. Sakliste og saksdokumenter følger innkallingen.

§ 5-4

Representantskapsmøtet ledes av ordføreren eller varaordføreren, valgt på foregående årsmøte. Ved eventuelt forfall kan representantskapet velge en annen møteleder. Det kan ikke treffes vedtak om saker som ikke står på saklisten. Med mindre annet fremgår av vedtektene, fattes vedtak med alminnelig flertall. Ved valg anses den valgt som får flere enn halvparten av stemmene. Det skal føres møteprotokoll.

Styrets medlemmer har tale- og forslagsrett. Daglig leder og fordelingsnemndas leder har møte- og talerett.

§ 5-5

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av medlemmene er til stede eller er representert ved fullmakter.

Dersom representantskapet ikke er beslutningsdyktig, innkalles medlemmene skriftlig til ekstraordinært møte med to ukers varsel der vedtak kan fattes av de frammøtte etter ellers gjeldende regler.

§ 5-6

Representantskapet har følgende hovedoppgaver:

- 1 kontrollere styrets virksomhet
- 2 godkjenne regnskap og fastsette budsjett
- 3 velge styre, fordelingsnemnd og valgkomité

Representantskapet fastsetter retningslinjer for valgkomiteen og for forvaltning og fordeling av vederlag.

§ 5-7

Årsmøtet skal behandle:

- 1 konstituering og valg av to personer til å undertegne protokollen
- 2 godkjenning av protokoll fra foregående representantskapsmøte
- 3 styrets årsberetning
- 4 revidert regnskap
- 5 a) valg av representantskapets ordfører og varaordfører
b) valg av styrets leder
c) valg av medlemmer og varamedlemmer til styret, herunder nestleder
d) valg av medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder
e) valg av medlem til valgkomiteen etter forslag fra styret
f) valg av revisor når dette er aktuelt
- 6 oppnevning av voldgiftsrett når dette er aktuelt
- 7 eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 5-8

Høstmøtet skal:

- 1 fastsette Kopinors driftsbudsjett for kommende år, herunder honorar til styret og fordelingsnemnda
- 2 behandle eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 6 STYRET

§ 6-1

Styret er Kopinors øverste organ mellom representantskapsmøtene. Styret leder Kopinors virksomhet med unntak av de oppgaver som etter vedtektene er tillagt representantskapet (§ 5), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 6-2

Styret består av leder og sju medlemmer. De sju styremedlemmene har personlige varamedlemmer.

Styremedlemmene velges av representantskapet etter innstilling fra hver av følgende organisasjoner/grupperinger:

- Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening
- opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk
- de skjønnlitterære skribentorganisasjoner
- opphaverorganisasjoner på områdene foto/billedkunst/kunsthåndverk/illustrasjon og design
- organisasjoner på musikkområdet
- Den norske Forleggerforening
- utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet

Varamedlemmer velges etter samme fordeling, dog slik at det etter innstilling fra organisasjoner på musikkområdet kan velges to rangerte vararepresentanter.

Leder velges for en periode på to år. Nestleder velges for en periode på ett år.

Samtlige styremedlemmer og deres varamedlemmer velges for en periode på to år slik at tre eller fire er på valg hvert år.

Styremedlemmene kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 6-3

Styret er beslutningsdyktig når minst fem medlemmer eller varamedlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede.

Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall.

I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

§ 6-4

Styret etablerer et arbeidsutvalg bestående av styrets leder, nestleder og ett styremedlem valgt av styret. Leder og nestleder utgjør arbeidsutvalget til styremedlemmet er valgt.

Utvalget ledes av styrets leder. Det kan forberede styrets arbeid og behandle saker etter fullmakt fra styret. Styret fastsetter retningslinjer for arbeidsutvalgets virksomhet.

§ 6-5

Styret ansetter og fastsetter instruks for daglig leder. To medlemmer av styret tegner i fellesskap Kopinor. Styret meddeler prokura.

§ 6-6

Styret innkalles av lederen med minst sju dagers varsel. Styret skal også innkalles dersom minst to medlemmer krever det. Innkallingen skjer skriftlig og ledsages av sakliste. Det føres referat fra møtene. Sakliste og referat gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og fordelingsnemnda.

§ 6-7

Styret forvalter Kopinors midler i henhold til retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret fastsetter fordelingen av vederlagsmidler mellom norske og utenlandske rettighetshavere og fordelingen mellom opphavere og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner.

§ 6-8

Styret er ansvarlig for at medlemsorganisasjonene gis generell veiledning om hvordan uorganiserte rettighets-haveres interesser kan ivaretas ved disponeringen av vederlagsmidlene, jf. § 3-1 tredje ledd.

§ 7 FORDELINGSNEMNDA

§ 7-1

Fordelingsnemnda består av seks medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på to år slik at tre er på valg hvert år. Leder og nestleder velges for en periode på ett år.

Fordelingsnemnda er beslutningsdyktig når minst fire medlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede. Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

Det føres referat fra møtene. Referatene gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og styret.

Fordelingsnemndas leder innkaller til møter ved behov, minst to ganger i året.

§ 7-2

Både opphaver- og utgiverorganisasjonene skal være representert i fordelingsnemnda, men slik at opphaverorganisasjonene har flertall og at ett medlem er innstilt fra Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening og ett medlem innstilt fra Den norske Forleggerforening.

Fordelingsnemnda velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen.

Fordelingsnemndas medlemmer kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 7-3

Fordelingsnemndas oppgaver er å lede fordelingsforhandlinger mellom medlemsorganisasjonene, forestå mekling når nemnda finner at det er grunnlag for det, og fatte fordelingsvedtak når det ikke oppnås enighet.

Fordelingsvedtak kan bringes inn for voldgift (§ 9).

Styret fastsetter nærmere instruks for utførelsen av nemndas oppgaver.

§ 8 VALGKOMITEEN

§ 8-1

Valgkomiteen består av tre medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på tre år slik at ett er på valg hvert år. Hvert medlem kan gjenvelges for én ny periode. Et medlem som velges ved suppleringsvalg, kan gjenvelges for to nye perioder.

§ 8-2

Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:

- ordfører og varaordfører i representantskapet
- styrets leder og nestleder
- medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder, jf. § 7-2

Dersom en organisasjon ikke har innstilt sin kandidat eller en gruppering ikke har fremmet en omforent innstilling i henhold til § 6-2, innstiller valgkomiteen til den aktuelle styreplassen.

Samme person kan ikke sitte både i styret og fordelingsnemnda. Valgkomiteen skal påse at sammenhengende funksjonstid for ordfører og varaordfører i representantskapet, leder og nestleder i styret samt leder og nestleder i fordelingsnemnda normalt ikke skal overstige seks år. Valgkomiteens innstilling skal følge sakspapirene til representantskapsmøtet.

§ 9 VOLDGIFTSRETTE

§ 9-1

Representantskapet oppnevner en voldgiftsrett bestående av tre medlemmer som skal være sakkyndige i opphavsrett. Ett medlem innstilles av de medlemsorganisasjoner som organiserer opphavere, og ett av utgiverorganisasjonene. Det tredje medlemmet innstilles av de to første og er voldgiftsrettens leder. I tilfelle uenighet innstilles det tredje medlemmet av lederen i Den norske Advokatforening.

§ 9-2

Voldgiftsretten er eneste kompetente domstol i tvister mellom organisasjonene og mellom disse og Kopinor om forståelsen av Kopinors vedtekter, om forvaltnings-spørsmål og om fordelingsaker.

§ 9-3

Tvist mellom organisasjoner om fordeling kan først bringes inn for voldgiftsretten etter å ha vært behandlet av fordelingsnemnda (jf. § 7-3). Stevning må være sendt til voldgiftsrettens leder senest 2 måneder etter at partene er gjort kjent med fordelingsnemndas vedtak om fordeling. Etter det tidspunkt skal saken avvises.

Ut over disse bestemmelser skal voldgiftsretten i sitt arbeid anvende reglene i Lov om voldgift.

§ 10 VEDTEKSENDRINGER

Representantskapet fatter beslutning om vedtektsendringer med minst 3/4 av de tilstedeværende stemmene.

§ 11 OPPLØSNING

Representantskapet fatter beslutning om Kopinors oppløsning med minst 4/5 av de tilstedeværende stemmene. Ved oppløsning beslutter representantskapet hvordan Kopinors midler skal disponeres til fremme av opphavsretten og tiltak som støtter skapende virksomhet, utgivelse og formidling knyttet til åndsverk mv.

RETNINGSLINJER FOR FORVALTNING OG FORDELING AV VEDERLAG

Sist endret av representantskapet 30. november 2022.

1 INNLEDNING

Disse retningslinjene beskriver generelle prinsipper for forvaltning og fordeling av vederlagsmidler i Kopinor, jf. vedtektene § 5–6 annet ledd og regler gitt i lov om kollektiv forvaltning. Retningslinjene kan endres av Kopinors representantskap.

Representantskapet fastsetter nærmere prosedyrer for fordeling av kollektivt vederlag til kategorier av rettighetshavere, som supplerer retningslinjene. I tillegg fastsetter styret nærmere instruks for fordelingsnemndas arbeid, jf. vedtektene § 7–3 tredje ledd.

2 FORDELING OG UTBETALING

2.1 VEDERLAG TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE, INDIVIDUELLE DATA

Vederlagsmidler som kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, fordeles individuelt av Kopinor. Når det er aktuelt, fastsettes fordelingen mellom opphaver- og utgivervederlag ved tilsvarende prosedyre som ved fordelingen av kollektivt vederlag til kategorier av rettighetshavere, jf. punkt 2.2.

Fordelingen skal skje uten ugrunnet opphold, og senest ni måneder etter utløpet av året midlene ble krevd inn. Styret kan fastsette et minimumsbeløp for utbetaling. En rettighetshaver kan likevel kreve å få utbetalt vederlag under minimumsbeløpet.

Dersom mottaker av individuelt vederlag ikke er funnet, gjøres opplysninger om de aktuelle verkene tilgjengelig for rettighetshavere som er representert gjennom Kopinor og for allmennheten slik det er angitt i lov om kollektiv forvaltning.

2.2 VEDERLAG TIL KATEGORIER AV NORSKE RETTIGHETSHAVERE

Når vederlagsmidler etter styrets vurdering ikke kan knyttes til individuelle rettighetshavere basert på opplysninger om bruken, skal Kopinor gjennomføre undersøkelser som gir grunnlag for fordeling til de kategorier av rettighetshavere Kopinor krever inn vederlag for. Fordeling skal skje uten ugrunnet opphold, normalt hvert kvartal.

For det enkelte vederlagsområde fastsetter styret, på grunnlag av statistiske undersøkelser eller andre metoder, fordelingen mellom norsk og utenlandsk materiale og fordelingen mellom opphavere og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner, jf. vedtektene § 6–7.

Styret fastsetter videre på grunnlag av statistiske undersøkelser eller andre metoder inndelingen av vederlaget i innholdskategorier godkjent av medlemsorganisasjonene, til bruk for fordelingen mellom medlemsorganisasjonene. Medlemsorganisasjonene inngår fordelingsavtale etter prosedyrene for fordeling av kollektivt vederlag, vedtatt av representantskapet, og i henhold til vedtektene § 7–3 og § 9–3.

I påvente av en fordelingsavtale kan det etter innstilling fra fordelingsnemnda og beslutning i styret utbetales akontobeløp. Ved akontofordelinger tas forbehold om tilbakebetaling ved senere endelig fordeling. Styret avgjør eventuell rentebelastning og om det skal stilles sikkerhet for de beløp som utbetales.

Utbetalinger til en medlemsorganisasjon skjer under forutsetning av at krav fra uorganiserte rettighetshavere på området skal dekkes av vedkommende organisasjon. Dersom Kopinor utbetaler vederlag som følge av slike krav, vil beløpet bli krevd tilbake fra organisasjonen.

2.3 VEDERLAG TIL UTENLANDSKE OG SAMISKE RETTIGHETSHAVERE

Midler krevd inn for utenlandske rettighetshavere overføres til utenlandske organisasjoner i henhold til representasjonsavtaler med disse. Utbetaling skal skje uten ugrunnet opphold, og senest ni måneder etter utløpet av det året midlene ble krevd inn.

På samme måte skal midler som er krevd inn for samiske rettighetshavere, overføres til organisasjon som representerer disse i henhold til egen avtale.

3 IKKE FORDELBA RT VEDERLAG

3.1 VEDERLAG TIL INDIVIDUELLE RETTIGHETSHAVERE

Dersom rettighetshaveren, etter gjentatte søk og kunngjøring, ikke er funnet innen tre år etter utløpet av det regnskapsåret inntektene ble krevd inn, omfordeles vederlagsmidlene til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling.

3.2 VEDERLAG TIL IKKE REPRESENTERTE UTGIVERGRUPPER

Vederlagsmidler for utgivergrupperinger som ikke kan sies å være representert gjennom Kopinors medlemsorganisasjoner, avsettes i tre år for å møte eventuelle krav. Etter tre år anses midlene som foreldet og disponeres av styret iht. pkt. 3.4.

3.3 VEDERLAG TIL UTLANDET

Vederlag til rettighetshavere fra land hvor Kopinor ikke har representasjonsavtale med en relevant organisasjon, samt vederlag for verk der opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, blir avsatt i tre år i påvente av eventuell avtaleinngåelse og for å møte eventuelle krav. Etter tre år anses midlene som foreldet og disponeres av styret iht. pkt. 3.4.

3.4. FORELDET VEDERLAG

Vederlagsmidler som er foreldet jf. pkt. 3.2 og 3.3, disponeres av styret til internasjonalt solidaritetsarbeid og til tiltak som vil bidra til å styrke rettighetshavernes stilling og øke forståelsen for opphavsrett. Det kan også besluttes at midler fordeles til medlemsorganisasjonene basert på foregående års fordeling. Styret vedtar retningslinjer for bruken av midlene og rapporterer om denne bruken i årsregnskapet.

4 FRADRAK I VEDERLAGET

I vederlaget kan Kopinor gjøre fradrag for kostnader til egen administrasjon og drift. Nivået på disse kostnadene fastsettes av representantskapet ved den årlige budsjettbehandlingen. Endelig regnskap rapporteres i årsmeldingen.

5 PLASSERING AV VEDERLAGSMIDLER

Hensynet til sikkerhet, likviditet og avkastning skal ivaretas ved plassering av vederlagsmidler, og plasseringene skal spres slik at uforholdsmessig avhengighet og konsentrasjon i porteføljen unngås.

Fortrinnsvis plasseres ufordelte midler med lav risikoprofil og kort bindingstid, i all hovedsak i bankinnskudd, banksertifikater og statsobligasjoner.

Langsiktig overskuddslikviditet kan plasseres med noe høyere risikoprofil i obligasjonsfond, kombinasjonsfond eller aksjefond. Plasseringer i obligasjonsfond har en tidshorisont på minst ett år, mens øvrige langsiktige investeringer har en tidshorisont på minst tre år.

6 RISIKOHÅNDTERING

Styret skal årlig behandle en analyse av risiko og sårbarhet knyttet til alle relevante sider av Kopinors virksomhet, herunder risiko knyttet til investering av vederlagsmidler.

MEDLEMSORGANISASJONER OG TILLITSVALGTE

MEDLEMSORGANISASJON

Den norske Forfatterforening	DNF
Den norske Forleggerforening	DnF
Dramatikerforbundet	DF
Fagpressen	Fagpressen
Forbundet Frie Fotografer	FFF
Forfatterforbundet	FF
Grafill – Norsk organisasjon for visuell kommunikasjon	Grafill
Mediebedriftenes Landsforening	MBL
Musikkforleggerne	MF
NOPA – Norsk forening for komponister og tekstforfattere	NOPA
Norges Fotografforbund	NF

Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	NFFO
Norsk Journalistlag	NJ
Norsk Komponistforening	NKF
Norsk kritikerlag	NKL
Norsk Oversetterforening	NO
Norsk Redaktørforening	NR
Norsk Revyforfatterforening	NRF
Norsk Tidsskriftforening	TF
Norske Barne- og Ungdomsbokforfattere	NBU
Norske Billedkunstnere	NBK
Norske Kunsthåndverkere	NK
Ny Musikk Komponistgruppe	NMK

TILLITSVALGTE M.M.

REPRESENTANTSKAPETS ORDFØRER OG VARAORDFØRER 2022/23:

Ordfører: Anne Merethe K. Prinos (NKL) – Varaordfører: Pernille A. Børset (MBL)

STYRET 2020/21:

Leder: Tom Remlov

Nestleder: Arne Magnus (DnF)

VARAMEDLEMMER

Hege Munch Gundersen (DnF)
til desember 2022
Anders Skogvold (DnF)
fra februar 2023

GRUPPERING/ORGANISASJON

Den norske Forleggerforening

Heidi Marie Kriznik (DNF)

Hilde Lyng (NO)

De skjønnlitterære skribentorganisasjoner

Arne Vestbø (NFFO)

Aage Borchgrevink (NFFO)

Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening

Lene Renneflott (Grafill)

Gyrid Garshol (NBK)

Opphaverorganisasjoner på områdene foto,
billedkunst, kunsthåndverk, illustrasjon og design

Dag Idar Tryggestad (NJ)

Arne Jensen (NR)

Opphaverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet og kritikk

Bente Leiknes Thorsen (NKF)

(1) Ragnar Bjerkeim (NOPA)
til november 2022
Ole Henrik Antonsen (NOPA)
fra november 2022
(2) Jan Stefan Bengtsson (MF)

Organisasjoner på musikkområdet

Randi S. Øgrey (MBL)

Per Brikt Olsen (Fagpressen)

Utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk
virksomhet

Organisasjonen i parentes viser til den enkeltes organisasjonsmessige tilknytning. I kolonnen lengst til høyre vises den gruppering som har innstilt, og som den enkelte representerer i Kopinors styre.

STYRETS ARBEIDSUTVALG

Tom Remlov, Arne Magnus og Bente Leiknes Thorsen

FORDELINGSNEMNDA 2022/23

Leder: Reidun Kjelling Nybø (NR)

Nestleder: Øyvind Wærholm Graff (DnF)

Unni Boretti (MF)

Monica Boracco (DF)

Yngvild Solberg Greiner (NBK)

Olav Torvund (NFFO)

VOLDGIFTSRETTE

Leder: Advokat dr. juris Are Stenvik

Prof. dr. juris Kåre Lilleholt

Advokat Terje Dahl Svendsen

VALGKOMITEEN

Ann-Magrit Austenå

Ika Kaminka

Bjørn Smith-Simonsen

REVISJON

Nitschke AS



Kopinor

Stortingsgata 22, Oslo
Postboks 1663 Vika, 0120 Oslo
Telefon: 23 10 74 00

kopinor@kopinor.no
kopinor.no