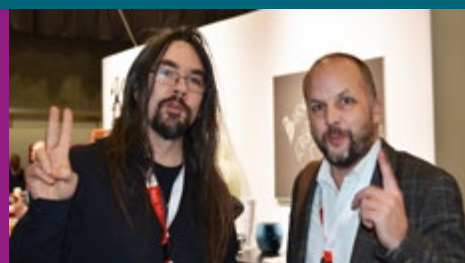


Kopinor

ÅRSMELDING 2016



Årsberetning 2016	2
1 Overblikk	2
2 Kopieringsavtaler	2
2.0 Generelt	2
2.1 Priser	3
2.2 Utdanning og offentlig administrasjon	3
2.3 Kirker, trossamfunn o.l.	3
2.4 Nærings- og organisasjonsliv	4
3 Vederlagsavtaler	4
4 Avtaler med Nasjonalbiblioteket	4
4.1 Bokhylla	4
4.2 Digital kopiering og formidling	5
5 Rettighetsklarering	5
5.1 Klarering i Kopinor	5
5.2 Kopinor Pensum AS	5
6 Undersøkelser	5
6.1 Generelt	5
6.2 Undersøkelser i 2016	6
7 Fordeling av vederlag	6
7.1 Kollektive vederlag, Norge	6
7.2 Kollektive vederlag, utlandet	8
7.3 Individuelle vederlag	8
8 Kommunikasjon	8
9 Internasjonal virksomhet	9
9.1 Gjensidighetsavtaler	9
9.2 Internasjonalt samarbeid	9
9.3 Kopinors utviklingsfond	9
9.4 Norcode	10
10 Organisasjon	10
10.1 Kopinors organer	10
10.2 Strategiarbeid	10
10.3 Administrasjon	10
Årsregnskap	12
Noter til årsregnskapet	14
Revisjonsberetning	19
Vedtekter for Kopinor	21
Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte	24

ÅRSBERETNING 2016

1 OVERBLIKK

Kopinor inngår avtaler med alle typer virksomheter i Norge om kopiering og annen bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene inngås på vegne av norske og utenlandske rettighetshavere.

De aller fleste av Kopinors avtaler gjelder både fotokopiering og digital kopiering. Avtalene gir brukerne rett til bl.a. innskanning, digital lagring og intern distribusjon av opphavsrettslig beskyttet materiale.

Etter avtale med Kopinor har Nasjonalbiblioteket fått tilatelse til å legge ut digitaliserte bøker på internett (Bokhylla).

Det heleide datterselskapet Kopinor Pensum AS har bl.a. drevet produksjon og salg av kompendier for høyere utdanning gjennom tjenesten Bolk, samt lisensiering for lokal kompendie-fremstilling. Selskapet ble avviklet per 31. desember 2016, og virksomheten videreføres i Kopinor.

HOVEDTALL

I 2016 hadde Kopinor vederlags- og finansinntekter på i alt 330,1 mill. kr, mot 313,3 mill. kr året før. Driftskostnadene utgjorde 31,8 mill. kr, eller 9,6 % av inntektene (mot 31,4 mill. kr og 10,0 % i 2015).

Kopinors medlemsorganisasjoner mottok 197,3 mill. kr i kollektive vederlag i 2016, mot 189,9 mill. kr året før. Vederlaget fordeles videre til rettighetshaverne på ulike måter.

Samlet utbetaling av kollektivt vederlag til utlandet beløp seg i 2016 til 53,5 mill. kr, mot 51,9 mill. kr året før. I tillegg ble 1,9 mill. kr utbetalt til samiske rettighetshavere.

Det ble dessuten utbetalt 13,7 mill. kr i individuelle vederlag til rettighetshavere i inn- og utland, mot 11,1 mill. kr året før.

2 KOPIERINGSAVTALER

2.0 Generelt

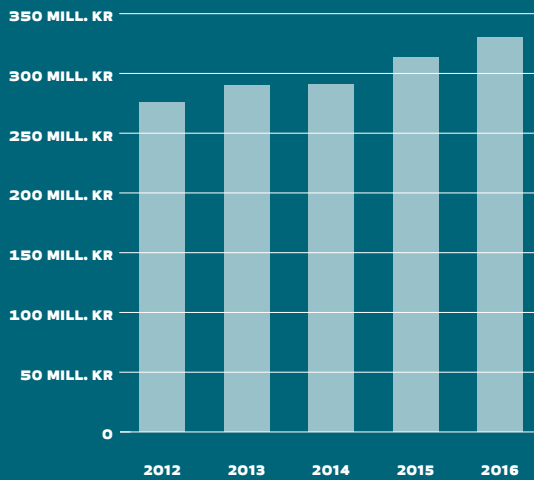
Kopieringsavtalene innebærer en forhåndsgodkjenning av en nærmere angitt bruk av tekst, illustrasjoner og noter. Avtalene fremforhandles primært med organisasjoner av brukere. Disse avtalene gir brukerne, innenfor angitte begrensingsregler, adgang til å

- fotokopiere fra bøker, aviser, tidsskrifter og annet trykt materiale
- skanne inn trykt materiale
- lagre digitalt materiale, for eksempel fra internett
- ta utskrift av digitalt materiale
- tilgjengeliggjøre materiale i internt nettverk (f.eks. læringsplattform)
- sende e-post med materiale til ansatte o.a.

Kopinors avtaler omfatter ikke kopiering av lyd og levende bilder eller datamaskinprogrammer, og det er visse unntak for digital kopiering av dagspresse.

Noen enkeltstående virksomheter har fortsatt avtaler som ikke omfatter digital kopiering, men det inngås ikke nye avtaler med slike begrensninger.

INNTEKTER SISTE FEM ÅR



2.1 Priser

For 2016 var basisprisen 79,7 øre per kopiside for papirkopiering til intern bruk i virksomheter. For individuelle virksomhetsavtaler som omfatter digital kopiering, var basisprisen 99,8 øre per kopiside. Sideprisene blir indeksregulert hvert år.

Ved inngåelse av sentralavtaler og mønsteravtaler blir sideprisen og kopivolumet, herunder for digital kopiering, forhandlet i hvert enkelt tilfelle. Enkelte avtaler har et forhøyet vederlag for noter og projiseringsmateriale.

Selve faktureringen skjer som oftest etter en beregning av vederlag per ansatt og/eller per student/elev.

2.2 Utdanning og offentlig administrasjon

KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

Alle landets fylkeskommuner, samt 427 av 428 kommuner, hadde i 2016 avtale med Kopinor. Disse bygger på en mønsteravtale forhandlet med KS – kommunesektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon. Mønsteravtalen gjelder for perioden 2015–2017.

Avtaleområdet er Kopinors største og dekker både grunn- og videregående skoler, kommunale kultur- og musikkskoler og kommunal/fylkeskommunal administrasjon og drift.

STATSADMINISTRASJONEN

Statsadministrasjonen (herunder Forsvaret), domstolene og Stortinget er omfattet av en sentral kopieringsavtale. Etter forhandlinger og mekling ble en ny avtale inngått i juni 2016. Avtalen gjelder for perioden 2016–2019 og innebar en økning i vederlaget fra sektoren på ca. 20 prosent.

UNIVERSITETER OG HØGSKOLER

Universiteter og høyskoler er dekket av kopieringsavtaler som bygger på en mønsteravtale forhandlet med Universitets- og høyskolerådet (UHR). En ny avtale ble inngått i juni 2016, og denne gjelder for perioden juli 2016–juni 2018.

Avtalen sikrer tjenesten Bolk en fortsatt sentral plass i avtaleverket. Pensum og annet nødvendig lærestoff i form av bokutdrag som kopieres og gjøres tilgjengelig for studentene, skal etter avtalen registreres for klarering i Bolk. Filen medfølger i den utstrekning den er tilgjengelig i databasen. Klarering ut over avtalens begrensingsregler gjennom Bolk faktureres særskilt etter den pris rettighetshaveren selv setter.

Partene er i gang med en undersøkelse som skal danne grunnlag for forhandlinger om en ny avtale fra 1. juli 2018.

PRIVATSKOLER, FOLKEHØGSKOLER OG STUDIEFORBUND

En ny avtale for privatskoler gjelder fra januar 2016. Ved utløpet av året hadde 273 skoler inngått avtalen. Folkehøgskolene er dekket gjennom en sentral avtale med Folkehøgskolerådet.

En egen kopieringsavtale med Voksenopplæringsforbundet gjelder de studieforbundene som har tilsluttet seg avtalen.

2.3 Kirker, trossamfunn o.l.

Avtalen med KA (Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige virksomheter) om kopiering i Den norske kirke ble forlenget ut 2016. Ny avtale ble inngått i mars 2017 med virkning fra januar. Ved utgangen av 2016 var 382 kirkelige fellesråd omfattet av avtalen.

En egen avtale med Norges Kristne Råd omfatter 162 trossamfunn eller menigheter ved utgangen av 2016.

2.4 Nærings- og organisasjonsliv

NÆRINGS LIV

Kopinors avtaler for næringsliv og organisasjoner er dels fremforhandlet med hovedorganisasjoner og sammenslutninger og dels tilbudt til enkeltstående virksomheter.

Kopinor har inngått avtaler med Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO), Arbeidsgiverforeningen Spekter, Finans Norge / Finansieringsselskapenes Forening, Arbeidsgiverforeningen ASVL og Den norske Advokatforening. De enkelte medlemsvirksomhetene kan slutte seg til avtalene.

Det arbeides planmessig med å inngå flere avtaler i næringslivet, både blant organiserte og uorganiserte bedrifter.

FRIVILLIG MUSIKKLIV

Avtalen med Norges Musikkorps Forbund om kopiering i musikkorpssene løper til utgangen av 2018.

En mønsteravtale med Norges Korforbund ble inngått i mars 2017 og vil bli tilbudt deres medlemskor.

Det er også kontakt med andre musikkorganisasjoner om avtaler. Frittstående ensembler tilbys egen avtale om kopiering i kor, korps og orkestre.

BIBLIOTEKSENTRALEN

Avtalen med Biblioteksentralen om utsendelse av bokanmeldelser til biblioteker ble avviklet ved utgangen av 2016.

3 VEDERLAGSAVTALER

Kopinor administrerer flere tvangslisensordninger, der eksemplar fremstilling kan skje uten at samtykke innhentes på forhånd. Vederlaget utbetales individuelt til opphavsmennene i medhold av egne avtaler.

De to viktigste vederlagsavtalene er eksamensavtalen (bruk av åndsverk til eksamener i skoleverket) og lydbokavtalen (fremstilling av lydbøker til bruk for funksjonshemmede). En tilleggsavtale til lydbokavtalen om innlesing av tidsskrifter, ukeblad og magasiner ble inngått i desember 2016.

4 AVTALER MED NASJONALBIBLIOTEKET

4.1 Bokhylla

Avtalen med Nasjonalbiblioteket om å legge ut digitaliserte bøker på internett (Bokhylla.no) løper videre. Avtalen omfatter bøker utgitt til og med 2000, det vil si ca. 250 000 bøker når tjenesten er komplett.

I henhold til avtalen kan materialet i utgangspunktet bare gjøres tilgjengelig for brukere med norske IP-adresser. Det skal ikke legges til rette for nedlasting eller utskrift av materialet før den opphavsrettslige vernetiden har utløpt. Enkelte rettighets-havere har benyttet seg av anledningen til å kreve bøker fjernet fra tjenesten.

Ved utgangen av 2016 inngikk over 217 000 bøker med nær 36 millioner boksider i tjenesten. I 2016 ble det betalt et avtalt vederlag på 35,4 øre per år per side som er tilgjengeliggjort.

4.2 Digital kopiering og formidling

En egen avtale med Nasjonalbiblioteket gir offentlige bibliotek tillatelse til å formidle digitale kopier av enkeltartikler eller korte avsnitt av verk for enkeltpersoners forskningsformål eller private studieformål. Utgangspunktet skal være en konkret bestilling, og avtalen gjelder ikke dagspresse, notepublikasjoner eller materiale som er utgitt og anskaffet i digital form.

5 RETTIGHETSKLARERING

5.1 Klarering i Kopinor

Kopieringsavtalene innebærer forhåndsklarering av en viss bruk av verk. I tillegg kan Kopinor bistå med individuell klarering av materiale for bruk utover det som kopieringsavtalen åpner for. Gjennom Bolk ble det i 2016 innkrevd i underkant av 3 mill. kr i vederlag for slik rettighetsklarering.

5.2 Kopinor Pensum AS

Kopinor Pensum var i virksomhet ut 2016 som et heleid datterselskap av Kopinor. Selskapet drev formidling av trykkeitillatelser, opptrykk av bøker som ikke er i handelen og utvikling og drift av kompendieløsningen Bolk (se 2.2).

Den nye kopieringsavtalen for universiteter og høyskoler medførte endrede rammevilkår for selskapet, i og med at det meste av inntektene falt bort. Kopinor Pensum ble derfor på ekstraordinær generalforsamling 13. september 2016 besluttet oppløst. Fra 1. januar 2017 har Kopinor overtatt driften av selskapet med alle ansatte og selskapets eiendeler og forpliktelser.

Ved oppløsningen hadde Kopinor Pensum fem ansatte. Daglig leder var Lise Lahn-Johannessen. Styret bestod fram til 13. september 2016 av Yngve Slettholm (styreleder), Trond Andreassen og Arne Magnus. Fra 13. september bestod avviklingsstyret av Øystein Flagstad (styreleder) og Yngve Slettholm.

HOVEDTALL FOR KOPINOR PENSUM AS

	2016	2015
Driftsinntekter	10,1 mill. kr	14,6 mill. kr
Driftskostnader	12,5 mill. kr	12,2 mill. kr
Driftsresultat	-2,4 mill. kr	2,4 mill. kr

Ordinært resultat etter avskrivning og finanskostnader ble -6,6 mill. kr (-0,1 mill. kr i 2015). Driftsinntektene inkluderer et tilskudd fra Kopinor for implementering av Bolk på 3,9 mill. kr. Vederlagsavsetninger til rettighetshavere er en del av driftskostnadene.

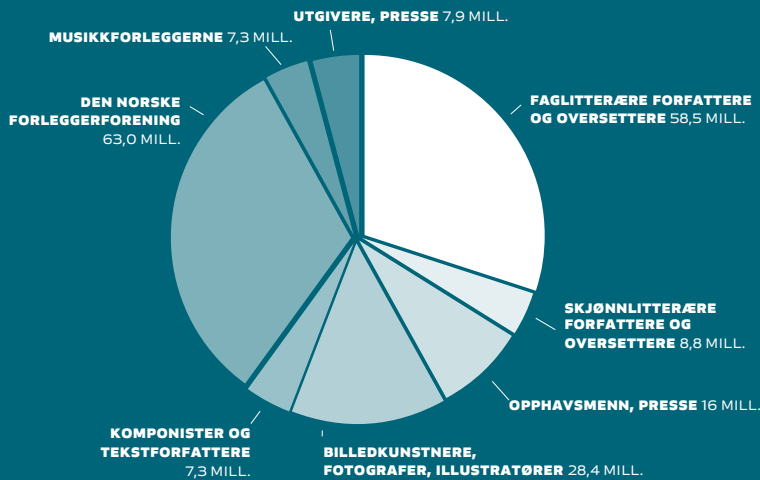
Det meste av investeringen i teknisk løsning er finansiert gjennom lån fra Kopinor. Gjelden ble nedjustert med 23,1 mill. kr i 2016. Se regnskapets note 11.

6 UNDERSØKELSER

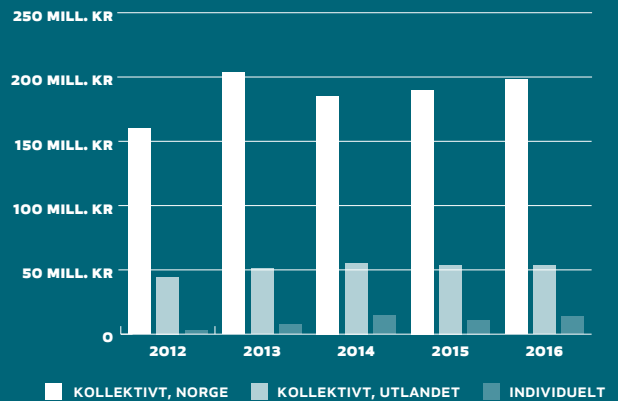
6.1 Generelt

Brukerne skal, ut fra den kopieringen som faktisk finner sted, betale vederlag så riktig som mulig. For å kartlegge slik bruk gjennomføres statistiske undersøkelser, utført av uavhengige byråer. Undersøkelsene skal avdekke omfanget av kopiering-

KOLLEKTIVT FORDELT TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE, 2016



FORDELT VEDERLAG SISTE FEM ÅR



gen og gi annen nødvendig informasjon som grunnlag for forhandlinger om fastsettelse av vederlaget. Undersøkelsene gir også informasjon som brukes i fordeling av vederlagsmidlene.

Tradisjonelt er slike undersøkelser gjennomført i samarbeid med aktuelle avtaleparter. Kostnadene deles vanligvis mellom partene, og begge skal godkjenne resultatene. Kostnadene (2,3 mill. kr i 2016) utgiftsføres ikke, men trekkes fra ved fordelingen på det enkelte område.

Innenfor enkelte avtaleområder er det nå ikke lenger en avtalemessig forpliktelse å gjennomføre statistiske undersøkelser i fellesskap. Kopinor har i stedet fått en rett til å gjennomføre undersøkelser uten medvirkning fra avtaleparten. Det gjennomføres også egne undersøkelser for fordelingsformål.

6.2 Undersøkelser i 2016

Den generelle, rullerende undersøkelsen «Kopiering i Norge» ble videreført i 2016 med ca. 12 000 gjennomførte intervjuer blant hele befolkningen. Undersøkelsen kartlegger kopiering både til privat bruk, i jobbsammenheng og i frivillig arbeid.

Den rullerende skoleundersøkelsen ble også videreført i 2016. Formålet er å innhente data som grunnlag for en årlig oppdatering av fordelingsstatistikken.

En spørreundersøkelse blant ansatte og studenter ved universiteter og høyskoler ble startet høsten 2016 og vil pågå også i 2017.

Rapport fra undersøkelsen om kopiering til bruk i gudstjenester i Den norske kirke ble ferdigstilt i 2016.

7 FORDELING AV VEDERLAG

7.1 Kollektive vederlag, Norge

Hovedtyngden av vederlagsmidlene fordeles kollektivt gjennom rettighetshavernes organisasjoner. Det meste går til opphavsmenn i form av stipend o.l. og til individuelle utgivere, mens en del av midlene benyttes av organisasjonene til fellesaktiviteter. Det er en forutsetning at organisasjonenes medlemmer og ikke-medlemmer likebehandles.

Kopinor utbetalte i 2016 kollektive vederlag til rettighetshavere i Norge på til sammen 197,3 mill. kr, mot 189,9 mill. kr i 2015.

KOPINORS FORMIDLINGSFOND

Noe av den digitale kopieringen skjer fra andre typer utgivelser enn slike som representeres av Kopinors medlemsorganisasjoner på utgiversiden. Deler av utgiverandelen blir derfor overført til Kopinors formidlingsfond.

Fondet skal møte vederlagskrav fra utgivere som ikke er medlem i Kopinors medlemsorganisasjoner. I tillegg kan midlene benyttes til formidlingsprosjekter rettet mot skoleverket, blant annet etter søknad fra utgiverorganisasjoner som er medlemmer av Kopinor.

I 2016 er fondet tilført 3,2 mill. kr, mens det er utbetalt 1,4 mill. kr. Fondets kapital ved utgangen av året var 8,2 mill. kr.

FORDELING OG AVSETNING AV VEDERLAG OG RENTER

ÅRETS VEDERLAG OG RENTER	2016	2015
Innkrevd vederlag og renter	330 096 249	313 345 049
- Kopinors andel av kostnader statistiske undersøkelser	(1 163 025)	(1 815 000)
- Utbetalt implementeringstilskudd Bolk	(3 850 000)	(7 700 000)
- Nedjustering av lån	(23 107 942)	(8 000 000)
- Nedjustering av aksjekapital/avviklingsoppgjør	(3 984 027)	-
- Ufordelt vederlag	2 084 658	(907 407)
- Kopinors driftsbidrag	(31 756 617)	(31 368 769)
Totalt vederlag og renter til utbetaling og avsetning	268 319 296	263 553 873

TOTALT TIL FORDELING OG AVSETNING		
Mottatt/avsatt i år	268 319 296	263 553 873
Fordelte utenlandsmidler, gjensidighetsavtaler B (fra tidligere år)	2 745 988	-
Midler avsatt forrige (eller tidligere) år	14 079 828	8 146 840
Sum til fordeling og avsetning i år	285 145 112	271 700 713

FORDELT OG AVSATT VEDERLAG OG RENTER		
Til fordeling og avsetning i år	285 145 112	271 700 713
- Fordelt/avsatt til samiske rettighetshavere	(2 006 862)	(1 868 977)
- Fordelt/avsatt til utenlandske rettighetshavere	(48 572 588)	(55 953 550)
- Avsatt til formidlingsfondet og utviklingsfondet	(4 549 695)	(3 390 243)
- Avsatt til fordeling neste år (eller senere)	(3 172 540)	(9 711 839)
- Utbetalt/avsatt individuelt til norske/utenlandske rettighetshavere	(28 605 769)	(10 909 348)
Sum utbetalt i år til Kopinors medlemsorganisasjoner	198 237 658	189 866 756

ÅRETS UTBETALING TIL MEDLEMSORGANISASJONENE	2016 KR	2016 %	2015 KR	2016/2015 %*
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	58 534 093	29,5 %	59 722 647	(2,0) %
Norsk kritikerlag	90 854	0,0 %	100 401	(9,5) %
Norsk Journalistlag	11 370 947	5,7 %	9 502 036	19,7 %
Norsk Redaktørforening	1 592 490	0,8 %	1 352 909	17,7 %
Fagpressen (redaktører)	2 946 238	1,5 %	2 566 663	14,8 %
Norsk Forfatter- og Oversetterfond	8 846 777	4,5 %	8 302 166	6,6 %
Tekstforfatterfondet	2 718 289	1,4 %	2 308 694	17,7 %
Komponistenes Vederlagsfond	4 553 044	2,3 %	4 135 687	10,1 %
Grafill	12 894 633	6,5 %	12 279 754	5,0 %
Norske Billedkunstnere	11 429 570	5,8 %	10 836 204	5,5 %
Norske Kunsthåndverkere	129 953	0,1 %	118 752	9,4 %
Forbundet Frie Fotografer	878 596	0,4 %	758 640	15,8 %
Norges Fotografforbund	3 063 324	1,5 %	2 684 303	14,1 %
Den norske Forleggerforening	62 996 480	31,9 %	62 585 912	0,7 %
Musikkforleggerne	7 337 402	3,7 %	6 444 789	13,9 %
Mediebedriftenes Landsforening (dagspresse)	2 972 732	1,5 %	2 329 776	27,6 %
Mediebedriftenes Landsforening (ukepresse)	884 825	0,4 %	691 936	27,9 %
Fagpressen (utgivere)	4 053 392	2,0 %	3 145 487	28,9 %
Tilbakeholdt vederlag	944 019	0,5 %	0	
Sum utbetalt organisasjonene:	198 237 658	100,00 %	189 866 756	

* endring i vederlag, 2016 målt mot 2015

7.2 Kollektive vederlag, utlandet

Samlet utbetaling til forvaltningsorganisasjoner i utlandet beløp seg i 2016 til 53,5 mill. kr, mot 51,9 mill. kr i 2015.

Vederlag til utlandet utbetales i henhold til inngåtte gjensidighetsavtaler (se 9.1). Kopinors utviklingsfond tar imot vederlag der opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, samt deler av vederlaget for land der det ikke er inngått gjensidighetsavtale med noen organisasjon (se også 9.3).

7.3 Individuelle vederlag

En del av vederlagene fra Kopinor utbetales direkte til individuelle opphavsmenn og forlag:

- Vederlag for bruk som er klarert gjennom Bolk, fra eksamensavtalen, lydbokavtalen og øvrige vederlagsavtaler
- Utenlandsvederlag som er ledsaget av individuelle fordelingsdata
- Deler av vederlaget fra Bokhylla. Forfattere som har krav på 800 kr eller mer per år, får utbetalt individuelt vederlag. Til forlag utbetales vederlag individuelt i den grad det er praktisk mulig

Totalt ble det i 2016 utbetalt individuelle vederlag på til sammen 13,7 mill. kr til norske rettighetshavere og 0,2 mill. kr til utenlandske rettighetshavere, mot henholdsvis 10,8 og 0,3 mill. kr i 2015.

8 KOMMUNIKASJON

Kopinors kommunikasjonsarbeid knytter seg til organisasjonens ulike roller som forvalter av rettigheter, tilbyder av løsninger og samfunnsaktør.

Kopinors nettsider kom i 2016 i fornyet utgave, blant annet med forbedret støtte for salg av avtaler og ekstranett for medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte. For medlems- og fordelingsinformasjon sendes egne, regelmessige nyhetsbrev. Nettstedet Kopinornytt, for nyheter og kommentarer innenfor opphavsrett og kulturøkonomi, ble lansert i 2016 og blir supplert av et ukentlig nyhetsbrev.

Kompendietjenesten Bolk er en nettbasert tjeneste med egne presentasjons- og veiledningssider.

Fabelaktig formidling er en kommunikasjons-satsing overfor skoleverket, bl.a. med egne nettsider. Høsten 2016 ble Kopinors pris for fabelaktig formidling utdelt for tredje gang; juryleder var Ann Britt Berlin fra Utdanningsforbundet.

Kopinorseminaret 2016 ble arrangert 4. februar 2016 med tittelen *Kulturarven på nett*. Kopinor har ellers deltatt ved en rekke utstillinger og konferanser, bl.a. ved utdanningskonferansene NKUL i Trondheim og SETT-dagene på Lillestrøm. På sistnevnte deltok opphavsmenn og utgivere sammen med Kopinor under fellestittelen *Det kreative fellesskapet*.

ÅRETS UTBETALINGER

KOLLEKTIVT TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE	2016	2015
Utbetalt	198 237 658	189 866 756

KOLLEKTIVT TIL UTENLANDSKE ORGANISASJONER	2016	2015
USA	23 366 345	22 647 955
Storbritannia	17 490 501	16 557 966
Sverige	3 435 699	2 903 905
Danmark	2 712 575	2 588 812
Tyskland	2 414 492	2 310 188
Frankrike	1 939 677	1 787 252
Øvrige land	2 885 138	3 090 534
Utbetalt	54 244 427	51 886 612

KOLLEKTIVT TIL SÁMIKOPIIJA	2016	2015
Utbetalt	1 868 977	1 862 154

TIL INDIVIDUELLE RETTIGHETSHAVERE	2016	2015
Vederlag mottatt fra utlandet	3 988 262	4 384 966
Lydbokavtalen	1 661 013	188 741
Eksamensavtalen	5 820 684	2 907 058
Rettighetsklarering	80 851	484 776
Bokhylla	2 993 417	3 126 692
Skaff	264 204	-
Bolk	1 126 896	-
Totalt	15 935 327	11 092 233

Av det individuelle vederlaget er det i 2016 utbetalt 2 280 502 kr til utlandet (2015: 262 335 kr).

9 INTERNASJONAL VIRKSOMHET

For at et system for felles administrering av rettigheter skal bli effektivt, må det være verdensomspennende. Når verk fra ett land kopieres i et annet land, er man gjennom Bernkonvensjonen forpliktet til å likebehandle utenlandske og nasjonale opphavsmenn. Norsk lovgivning og norske rettighetshaveres interesser påvirkes dessuten direkte av regional og internasjonal utvikling. Internasjonal innsats har derfor en naturlig plass i Kopinors arbeid.

9.1 Gjensidighetsavtaler

Ved utgangen av 2016 hadde Kopinor avtaler med 49 organisasjoner av rettighetshavere i 40 land. Kopinor har dessuten avtale med den samiske forvaltningsorganisasjonen Sámiokopiija, som organiserer rettighetshavere bosatt i Norge, Sverige, Finland og Russland.

9.2 Internasjonalt samarbeid

Kopinor deltar aktivt som medlem av International Federation of Reproduction Rights Organisations. IFRRO har 145 medlemsorganisasjoner i 80 land og organiserer forvaltnings-

organisasjoner og nasjonale og internasjonale organisasjoner for opphavsmenn eller utgivere. Kopinors adm. direktør Yngve Slettholm er fra 2015 organisasjonens 1. visepresident.

Styreleder Ann-Magrit Austenå ledet i november 2016 Kopinors delegasjon til IFRROs årsmøte i Amsterdam. Kopinor deltar også i en rekke av IFRROs arbeidsgrupper.

Tillitsvalgte og ansatte fra Kopinor deltok på det nordiske stormøtet i København i august 2016. Stormøtet er en årlig samling for de nordiske forvaltningsorganisasjonene på Kopinors område.

9.3 Kopinors utviklingsfond

Deler av vederlaget til utlandet blir overført til Kopinors utviklingsfond. Samlet utgjorde dette i 2016 3,0 mill. kr. Fondets kapital per 31. desember 2016 var 6,3 mill. kr, mot 7,5 mill. kr ett år tidligere.

Etter vedtatte retningslinjer benyttes midlene fra fondet til fordel for rettighetshavere i andre land, for eksempel til opplæring, informasjon og organisasjonsbygging. Det ble i 2016 bevilget 4,1 mill. kr fra fondet.

Kopinors internasjonale utvalg er et styreinternt utvalg som oppnevnes for ett år av gangen. Utvalget følger Kopinors

utviklingsaktiviteter, fatter vedtak om bevilgninger fra utviklingsfondet og forbereder saker for styret. Leder i 2016 var Trond Andreassen.

9.4 Norcode

Etter en gjennomgang av strategier for utviklingsarbeidet besluttet Kopinor i 2016 å melde seg ut av organisasjonen Norcode med virkning fra 1. januar 2018. Norcode ble stiftet i 2007 av fem forvaltningsorganisasjoner for å drive internasjonalt utviklingsarbeid på opphavsrettens område.

I henhold til inngått avtale om eierbidrag ble det i 2016 avsatt 1,825 mill. kr fra Kopinors utviklingsfond til Norcode.

10 ORGANISASJON

10.1 Kopinors organer

De to vedtektsfestede møtene i Kopinors representantskap ble avholdt 27. april og 30. november 2016. Sigmund Løvåsen har vært representantskapets ordfører, med Birgit Skaldehaug som varaordfører.

Kopinors styre avholdt seks møter i 2016. Ann-Magrit Austenå har vært styreleder og Arne Magnus nestleder.

Styrets arbeidsutvalg har bestått av Ann-Magrit Austenå, Arne Magnus og Mette Møller. Arbeidsutvalget hadde fire møter i 2016.

Fordelingsnemnda avholdt seks møter i 2016. Rune Ottosen har vært nemndas leder og Anders Skogvold nestleder.

Oversikt over Kopinors tillitsvalgte følger som vedlegg til årsberetningen.

10.2 Strategiarbeid

Styret og administrasjonen arbeider etter et strategidokument vedtatt i 2015. Strategiarbeidet er for øvrig lagt opp som en rullerende prosess, som inkluderer en årlig gjennomgang i styret av strategiske mål og satsingsområder.

10.3 Administrasjon

Administrasjonen bestod ved utgangen av 2016 av 18 personer (17,7 årsverk), i tillegg var fem personer ansatt i datterselskapet Kopinor Pensum AS (under avvikling, se avsnitt 5.2). Fra 1. januar 2017 er alle ansatt i Kopinor. Av totalt 23 fast ansatte var 12 kvinner og 11 menn. Yngve Slettholm er Kopinors administrerende direktør.

Kopinors administrasjon holder til i Stortingsgata 22, Oslo.

Kopinor er en IA-bedrift (inkluderende arbeidsliv) og arbeider for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Sykefraværet var i 2016 på 1,8 % (2015: 3,5 %).

Kopinor påvirker ikke det ytre miljø utover det som er vanlig for denne typen virksomhet.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede.



KOPINORS STYRE:

FRA VENSTRE: METTE MØLLER,
TORE SLAATTA, HEGE IREN FRANTZEN,
ESTHER MARIA BJØRNEBOE, ARNE
MAGNUS, ANN-MAGRIT AUSTENÅ,
RANDI S. ØGREY OG
RAGNAR BJERKREIM.

FOTO: FINN STÅLE FELBERG.

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2016 / 29. MARS 2017

Ann-Magrit Austenå
leder

Esther Maria Bjørneboe

Arne Magnus
nestleder

Ragnar Bjerkreim

Mette Møller

Tore Slaatta

Hege Iren Frantzen

Randi S. Øgrey

Yngve Slettholm
adm. dir.

RESULTATREGNSKAP 2016

INNKREVD VEDERLAG M.M.	NOTE	REGNSKAP 2016	BUDSJETT 2016	REGNSKAP 2015
Vederlag innkrevd i Norge				
Skoler	1	142 811 286	142 900 000	138 827 685
Universiteter og høyskoler		102 038 341	91 000 000	96 161 615
Statsadmin., Stortinget og domstolene		10 188 301	8 500 000	8 447 509
Kommunal og fylkeskommunal administrasjon		13 816 488	12 800 000	13 494 021
Kirker, trossamfunn og lignende	2	8 129 839	7 900 000	7 874 137
Nasjonalbiblioteket		12 497 300	12 500 000	10 787 831
Næringsliv og organisasjoner m.m.	3	23 862 407	23 300 000	22 420 550
Individuelle vederlag m.m.	4	6 409 082	4 600 000	6 748 214
Vederlag fra utlandet	5	8 149 878	5 500 000	6 469 399
Formidlingsvederlag klarering i Bolk m.m.	6	264 539		337 558
Gebyrer m.m.	7	1 352 733	600 000	460 721
Tap på fordringer		(4 801)	0	(1 600)
Sum innkrevd vederlag m.m.		329 515 393	309 600 000	312 027 640
FINANSINNEKTER OG -KOSTNADER				
Renteinntekter	7	877 697	500 000	1 349 856
Finanskostnader	7	(296 841)		(32 447)
Sum netto finansinntekter		580 856	500 000	1 317 409
Sum inntekter		330 096 249	310 100 000	313 345 049
TREKK I FORDELING				
Statistiske undersøkelser	9	1 163 025		1 815 000
Avsatt til fond	10	4 549 696		3 390 243
Nedjustering lån	11	23 107 942		8 000 000
Nedskrivning aksjekapital/avviklingsoppgjør				
Kopinor Pensum AS	11	3 984 026		
Implementeringskostnader Bolk	14	3 850 000		7 700 000
Sum trekk i fordelingen		36 654 689		20 905 243
TIL RETTIGHETSHAVERE				
Fordelt/avsatt vederlag	8	259 600 285		261 978 444
Sum fordelt rettighetshavere		259 600 285		261 978 444
Ufordelt vederlag		2 084 658		(907 407)
Sum fordeling		298 339 632		281 976 280
KOPINORS DRIFTSBIDRAG				
Salgsgevinst	9	31 756 617		31 368 769
		0		20 873
Fradrag til dekning av kostnader		31 756 617		31 389 642
KOSTNADER				
Lønn og andre personalkostnader	12	21 593 631	22 199 000	21 085 626
Avskrivninger	13	389 923	554 000	752 852
Andre driftskostnader		9 773 063	10 891 000	9 551 164
Sum årets driftskostnader		31 756 617	33 644 000	31 389 642
RESULTAT		0		0

BALANSE PER 31. DESEMBER 2016

EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER	Note	REGNSKAP 2016	REGNSKAP 2015
Driftsmidler	13	470 513	687 604
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Aksjer Kopinor Pensum AS	11, 14	1	3 500 000
Lån Kopinor Pensum AS	11	0	23 107 944
Innskuddsobligasjon og depositum	13	1 159 840	1 151 260
Sum finansielle anleggsmidler		1 159 841	27 759 204
Sum anleggsmidler		1 630 354	28 446 808
OMLØPSMIDLER			
Vederlagsmidler plassert i sertifikater og gjeldsbrev	7	25 010 583	10 000 000
Kortsiktige fordringer	15	2 864 552	4 382 514
Bankinnskudd	16	75 257 681	73 513 472
Sum omløpsmidler		103 132 816	87 895 986
SUM EIENDELER		104 763 170	116 342 794
UFORDELT VEDERLAG OG GJELD			
UFORDELT VEDERLAG		2 558 527	2 558 527
KORTSIKTIG GJELD			
Skyldig offentlige avgifter		1 726 290	1 855 449
Avsetninger vedrørende statistiske undersøkelser		312 622	1 236 068
Kopinors utviklingsfond	10	6 323 200	7 469 200
Kopinors formidlingsfond	10	8 168 425	6 343 741
Ufordelt vederlag, avsatt til rettighetshaverne neste år		2 496 970	412 313
Annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepengar	17	14 629 048	12 017 892
Avsatt vederlag norske rettighetshavere	8	6 633 391	1 598 102
Avsatt vederlag utenlandske rettighetshavere	8	50 541 923	59 027 850
Avsatt vederlag individuell fordeling, norske og utenlandske rettighetshavere	8	3 785 972	8 762 127
Avsatt vederlag til fremtidig fordeling	8	7 586 802	15 061 525
Sum kortsiktig gjeld		102 204 643	113 784 267
SUM GJELD OG UFORDELT VEDERLAG		104 763 170	116 342 794

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2016 / 29. MARS 2017

Ann-Magrit Austenå, leder

Arne Magnus, nestleder

Esther Maria Bjørneboe

Mette Møller

Hege Iren Frantzen

Ragnar Bjerkreim

Tore Slaatta

Randi S. Øgrey

Yngve Slettholm, adm.dir.

REGNSKAPSPRINSIPPER BENYTTET I ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet følger prinsippene nedfelt i regnskapsloven per 31.12. Følgende er en kort beskrivelse av de viktigste regnskapsprinsipper som benyttes:

- **Innkrevd vederlag** føres i resultatregnskapet basert på faktureringsstidspunkt.
- **Pensjonsforpliktelser** føres på grunnlag av informasjon fra forsikringselskap samt avtalt forpliktelse.
- **Avskrivninger** – vanlige aktiveringsregler/avskrivninger følges, basert på driftsmidlenes økonomiske levetid.
- **Fordringer og gjeld** – føres når de oppstår og er ført i balansen til pålydende.
- **Renter** – føres når de godskrives bankkonto.
- **Kostnader** – alle kostnader føres inkludert mva, Kopinor har ikke fradrag for inngående mva.
- **Disponering av renteinntekter** – alle renteinntekter disponeres nå til drift.

1

VEDERLAG FOR KOPIERING I SKOLER

SKOLER	2016 SUM VEDERLAG	2015 SUM VEDERLAG
ÅRLIG VEDERLAG FOR KOPIERING I:		
Kommunale/fylkeskommunale skoler	129 784 986	125 916 614
Folkehøgskoler	1 177 653	1 047 786
Private skoler	5 397 159	5 460 008
Kommunale musikk- og kulturskoler	4 896 323	4 743 706
Voksenopplæring i studieforbund	1 392 449	1 494 169
Statlige skoler	60 246	65 745
NAV - Arbeidsmarkedsopplæring	102 470	99 657
SUM ÅRLIG VEDERLAG INNKREVD	142 811 286	138 827 685

2

VEDERLAG FOR KOPIERING I KIRKER, TROSSAMFUNN OG LIGNENDE

VEDERLAG FOR ÅRLIG KOPIERING I:	2016	2015
Fellesråd/menighetsråd med felles- rådsfunksjoner i Den norske kirke	7 709 759	7 455 925
Trossamfunn og menigheter tilsluttet Norges Kristne Råd	420 080	418 212
Totalt vederlag innkrevd	8 129 839	7 874 137

3

VEDERLAG FOR KOPIERING I NÆRINGS- LIV OG ORGANISASJONER M.M.

Posten omfatter vederlag fra avtaler inngått med større sammenslutninger og bedrifter, samt vederlag fra brukere som har inngått Kopinors standardavtale for virksomheter.

	2016	2015
Arbeidsgiverforeningen Spekter	12 160 764	11 236 061
NHOs medlemsvirksomheter og foreninger	5 346 754	5 148 661
Finansforetak	1 529 693	1 399 020
Norges Musikkorps Forbund og øvrig musikkliv	1 123 946	1 081 905
Øvrige virksomheter	3 701 250	3 554 903
Totalt vederlag innkrevd	23 862 407	22 420 550

Kopinor mottar individuelt vederlag fra flere områder:

- **Eksamensavtalen:** For bruk av åndsverk ved offentlige eksamener. Vederlag utbetales direkte til den enkelte opphavsmann i inn- og utland på grunnlag av oppgaver om faktisk bruk fra Utdanningsdirektoratet.
- **Lydbokavtalen:** Det betales vederlag direkte til den enkelte opphavsmann i inn- og utland basert på mottatt informasjon og betaling for faktisk bruk.
- **Rettighetsklarering:** Vederlag for direkte klarering (for kopiering utover begrensingsreglene i kopieringsavtalene), fordeles individuelt til rettighetshaverne.
- **Behovsoptrykk:** For behovsoptrykk av bøker gjennom løsningen Skaff. Vederlaget for dette blir fordelt via Kopinors individuelle fordelingsystem og utbetalt til rettighetshaverne.

	2016	2015
Eksamensavtalen	4 845 994	4 627 851
Lydbokavtalen	1 223 668	2 065 579
Rettighetsklarering	40 009	54 784
Behovsoptrykkssystemet Skaff	299 411	-
Totalt vederlag innkrevd	6 409 082	6 748 214

Gebyrer

Det er innkrevd 440 419 kr i gebyr for administrering av eksamensavtalen og 735 029 kr for lydbokavtalene (gebyret gjelder også for vederlag for 2015). I tillegg er det innkrevd 177 285 kr som grunnbeløp fra standardavtaler.

Kopinor har inngått gjensidighetsavtaler med forvaltningsorganisasjoner i andre land om at vederlag for bruk av norske verk skal overføres til Kopinor. Følgende er mottatt de to siste årene:

	2016	2015
Australia	243 798	65 937
Belgia	21 756	26 219
Canada	12 765	13 765
Danmark	4 070 600	3 510 388
Frankrike	4 155	1 992
Italia	0	21 542
Nederland	488 465	0
Storbritannia	417 561	603 151
Sverige	2 087 586	1 634 469
Sør-Afrika	1 877	10 615
Tyskland	636 623	159 034
USA	164 692	422 287
Totalt	8 149 878	6 469 399

Beløpet gjelder for vederlag fra Kopinor Pensum for klarering i Bolk på bakgrunn av rettigheter som Kopinor innehar (utover Kopinor-avtalen)

Årets bokførte renteinntekter var 877 697 kr, hvorav renter på lån fra Kopinor til Kopinor Pensum AS med 173 784 kr. I tillegg blir påløpte renter på 142 027 fra plassering i bank regnskapsført i 2017.

Finanskostander på 296 841 kr er hovedsakelig valuta-kostnader.

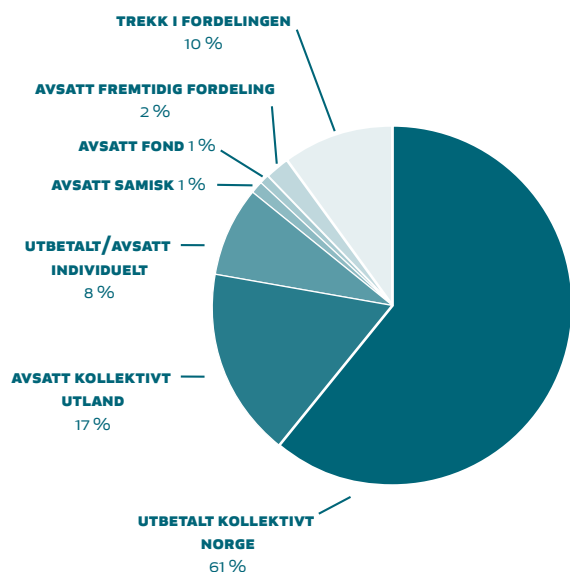
Etter trekk for driftsutgifter m.m. foretas fordelinger som:

- utbetaler vederlag kollektivt til norske rettighetshavere
- avsetter vederlag kollektivt til utenlandske og samiske rettighetshavere for utbetaling neste år.

Individuelt vederlag til norske og utenlandske rettighetshavere avsettes for utbetaling så snart nødvendig informasjon er fremskaffet. Vederlag som er avsatt i tidligere år for framtidig utbetaling, blir utbetalt/avsatt på samme måte.

Fakturert vederlag som ikke ble innbetalt tidsnok til å bli fordelt i 2016, vederlag for områder uten godkjent statistikk og områder uten fordelingsavtale, er avsatt for framtidig fordeling.

Tabellen på neste side og figuren under viser fordeling og avsetning i 2016.



OVERSIKT ÅRETS FORDELING

Kollektive midler som gjelder vederlag til norske rettighetshavere, deles i fire ulike kategorier:

Norske opphavsmenn og utgivere: Vederlag for verk hvor opphavsmann og utgiver er norsk. Alt vederlag blir i Norge.

Norske utgivere: Vederlag for ikke oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann, utgitt i Norge (opphavsmannens andel er trukket fra).

Oversatt, norske utgivere: Vederlag for oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann, utgitt i Norge (utenlandsk opphavsmannsandel er trukket fra).

Norske opphavsmenn: Vederlag for verk med norsk opphavsmann, utgitt i utlandet (utenlandsk utgiverandel er trukket fra).

For kollektive midler som gjelder vederlag til utenlandske rettighetshavere, er de fire kategoriene som følger:

Utenlandske opphavsmenn og utgivere: Vederlag for verk med utenlandsk opphavsmann, utgitt i utlandet. Alt vederlag skal til utlandet.

Utenlandske utgivere: Vederlag for verk med norsk opphavsmann, utgitt i utlandet (norsk opphavsmannsandel er trukket fra).

Oversatt, utenlandske opphavsmenn: Vederlag for oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann (norsk oversetter- og utgiverandel er trukket fra).

Ikke oversatt, utenlandske opphavsmenn: Vederlag for ikke oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann, utgitt i Norge (norsk utgiverandel er trukket fra).

FORDELT OG AVSATT VEDERLAG I 2016		FORDELT OG AVSATT ÅRETS VEDERLAG	FORDELT OG AVSATT TIDLIGERE ÅRS VEDERLAG	SUM FORDELT OG AVSATT
Fordelt og utbetalt kollektivt	Norske rettighetshavere	178 963 457	13 215 110	192 178 567
	Norske utgivere	807 048	1 185 217	1 992 265
	Oversatt, norske rettighetshavere	3 104 439	892 643	3 997 082
	Norske opphavsmenn	69 744	-	69 744
Sum fordelt og utbetalt norske rettighetshavere		182 944 688	15 292 970	198 237 658
Fordelt og avsatt kollektivt	Utenlandske rettighetshavere	47 677 577	(2 499 159)	45 178 418
	Utenlandske utgivere	977 880	206 856	1 184 736
	Oversatt, utenlandske opphavsmenn	1 251 024	888 025	2 139 049
	Ikke oversatt, utenlandske opphavsmenn	70 385	-	70 385
Sum fordelt og avsatt utenlandske rettighetshavere		49 976 866	(1 404 278)	48 572 588
Fordelt og avsatt samiske rettighetshavere		1 874 752	132 110	2 006 862
Utbetalt/avsatt individuelle rettighetshavere				
Avsatt	Norske og utenlandske rettighetshavere	22 161 733		22 161 733
	Individuelle rettighetshavere/kollektiv fordeling	3 720 998	3 036 490	6 757 488
	Utviklings-/formidlingsfondet	4 018 974	530 721	4 549 695
Økning/reduksjon av avsetning til fremtidig fordeling		3 172 967		3 172 967
SUM FORDELT OG AVSATT I ALT		267 870 978	17 588 013	285 458 991

9

DEKNING AV KOSTNADER OG AVSETNING TIL STATISTISKE UNDERSØKELSER

Til dekning av Kopinors kostnader foretas trekk ved de kvartalsvise fordelingene og i årsoppgjøret. Det er trukket 31 756 617 kr til dekning av Kopinors driftskostnader i 2016. Kopinor Pensum AS er fakturert med 395 000 kr for utførte administrative tjenester (inkl. leie av lokaler). Beløpet er ført som reduserte driftskostnader.

For å dekke kostnader for pågående og nylig avsluttede undersøkelser er det foretatt trekk i årets fordeling. I 2016 ble det i balansen avsatt 1 163 025 kr til statistiske undersøkelser. Avsetning til og betaling av statistiske undersøkelser skjer på forskjellige tidspunkt, ofte over flere kalenderår.

Kopinors driftskostnader, målt som andel av vederlag og finansinntekter, var i 2016 9,6 % (i 2015 10,0 %). Midler til å dekke Kopinors andel av omkostninger til statistiske undersøkelser legges ikke inn i det årlige driftsbudsjettet, men avsettes til formålet i henhold til avtaler inngått med brukerne. Dersom avsetningen til statistiske undersøkelser (1,2 mill. kr) legges til driftskostnadene, var kostnadsprosenten i 2016 10,0 (i 2015 10,6).

Siste års faktiske kostnader til statistiske undersøkelser:

2016	2015	2014	2013
2 290 980	1 376 719	1 366 624	1 682 055

KOPINORS UTVIKLINGSFOND

Vederlagsmidler for kopiering av utenlandske verk hvor opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, tilføres Kopinors utviklingsfond (se pkt. 9.3 i årsberetningen).

UTBETALT:	2016	2015
Til organisasjoner, bl.a. medlemsorganisasjonene	3 377 593	2 352 024
Til IFRRO-aktiviteter og arbeid med inngåelse av gjensidighetsavtaler	166 454	252 962
Til oppfølging av utviklingsprosjekter og til Kopinors informasjonsvirksomhet overfor utlandet	554 806	381 331
Samlet forbruk	4 098 853	2 986 317

Årets kostnader inkluderer en bevilgning til Norcode på 1,825 mill. kr for utbetaling i 2017.

STATUS FOR UTVIKLINGSFONDET:

Kopinors utviklingsfond saldo per 1.1.	7 469 200	7 320 245
Vederlag tilført	2 952 853	3 135 272
Kostnader og utbetalinger	(4 098 853)	(2 986 317)
Saldo per 31.12	6 323 200	7 469 200

KOPINORS FORMIDLINGSFOND

Noe av den digitale kopieringen i skoleverket skjer fra andre typer utgivelser enn slike som representeres av Kopinors medlemsorganisasjoner på utgiversiden. Utgivervederlaget herfra overføres til Kopinors formidlingsfond (se pkt. 7.1 i årsberetningen).

	2015	2015
Kopinors formidlingsfond per 1.1.	6 343 741	5 866 037
Vederlag tilført	3 230 440	2 108 139
Støtte til formidlingsprosjekter	(1 405 756)	(1 630 435)
Saldo per 31.12	8 168 425	6 343 741

Generalforsamlingen i Kopinor Pensum AS besluttet 13. september 2016 å avvikle selskapet ved utgangen av året. Selskapets virksomhet videreføres i Kopinor. Som en konsekvens nedjusteres Kopinors lån til Kopinor Pensum AS til 0 kr og aksjekapitalen nedskrives. Avviklingsoppgjøret medførte kostnader på kr 484 027. Følgende kostnader er trukket i fordelingen av vederlag fra universiteter og høyskoler.

Nedjustering av lån	23 107 942
Nedskrivning av aksjekapital	3 500 000
Avviklingsoppgjøret	484 027

Kopinors administrasjon har bestått av 18 personer meste- parten av året.

PERSONALKOSTNADER	2016	2015
Lønn ansatte	12 774 716	12 616 891
Arbeidsgiveravgift	2 588 757	2 611 226
Pensjonskostnader	3 529 595	3 499 864
Personalforsikringer	476 482	335 323
Andre ytelser ansatte	784 831	761 824
Honorarer tillitsvalgte	1 439 250	1 260 500
Totale personalkostnader	21 593 631	21 085 628

Ytelser til daglig leder, styret og fordelingsnemnda utgjør av ovenstående:

		2016	2015
Daglig leder	Lønn	1 519 539	1 359 275
	Andre ytelser	36 466	258 859
Styret	Honorarer	850 947	805 282
Fordelingsnemnda	Honorarer	231 496	160 720
Totale ytelser		2 638 448	2 584 136

GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Godtgjørelse til revisor for revisjonsarbeid ble kostnadsført med 200 250 kr, mot 177 125 kr i 2015. I tillegg ble 59 000 kr utbetalt til revisor for konsulenttenester, mot 126 125 kr i 2015.

13 ANLEGGSMIDLER/ AVSKRIVNING

Kopinor har avtalesfestet depositum for leieforhold 1 152 641 kr, samt andre mindre depositum for 7 200 kr, totalt 1 159 841 kr. Verdien på anleggsmidler og årets avskrivninger er som følger:

	INVENTAR/MASKINER
Kostpris 1.1.	4 709 558
Tilgang	172 832
Avgang	(24 910)
Akkumulerte avskrivninger	(4 386 967)
Regnskapsmessig verdi 31.12.	470 513
Planmessig avskrivning 3 til 5 år	389 923

Tilgang på inventar/maskiner består av kjøp av kontorutstyr samt diverse IKT-utstyr. Som tidligere er det benyttet lineære avskrivninger.

15 KORTSIKTIGE FORDRINGER

De utestående kortsiktige fordringene fordeler seg som følger:

Kopinor Penum, fakturert for individuell fordeling	2 260 923
Andre kunder	603 629
Sum utestående kortsiktige fordringer	2 864 552

17 KORTSIKTIG GJELD

I tillegg til ordinær leverandørgjeld og avsetning til feriepenger foretas det avsetninger til individuell fordeling.

Utbetaling finner sted når tilstrekkelig informasjon er mottatt. Avsetningene inkluderer avsetninger til utenlandske

14 DATTERSELSKAP

FIRMA	FORRETNINGS- KONTOR	EIER- ANDEL	STEMME- ANDEL	EGEN- KAPITAL
Kopinor Penum AS	Oslo	100 %	100 %	(641 043)

Grunnet avviklingen av Kopinor Penum AS per 31.12.2016 er aksjene nedskrevet til 0. Det er ikke utarbeidet konsernregnskap. Lånet til Kopinor Penum AS på 23 107 942 kr er nedjustert til 0 kr. Kopinor har i 2016 overført et implementeringsstilskudd for Bolk på 3,85 mill. kr til Kopinor Penum AS.

16 BUNDNE MIDLER

Skattetrekk står på egen konto med 1 215 250 kr. I tillegg står det 74 042 431 kr på ordinære bank- og valutakonti slik at bankinnskuddene totalt utgjør 75 257 681 kr.

rettighetshavere, disse utbetales til det enkelte lands rettighetshaverorganisasjon for videre behandling. Ved årsskiftet var det avsatt 10,6 mill. kr til rettighetshavere. Av disse er 4,1 mill. kr. til utenlandske rettighetshavere.

	2016	2015
Avsatt individuelt vederlag eksamen	4 258 642	1 185 280
Avsatt individuelt vederlag klarering	99 735	70 405
Avsatt individuelt vederlag lydbok	1 753 857	311 168
Avsatt individuelt vederlag bokhylla	237 902	796 973
Avsatt individuelt vederlag fra utlandet	965 285	2 943 688
Avsatt individuelt vederlag Skaff	60 247	
Avsatt individuelt vederlag Bolk	3 256 399	
Sum avsatt individuelt vederlag	10 632 067	5 307 514
Utestående kortsiktig gjeld (leverandører)	494 723	3 314 797
Avsatt støtte til Norcode (se note 10)	1 825 000	1 710 000
Avsatte feriepenger	1 523 782	1 498 093
Pensjonsforpliktelser og andre påløpne kostnader	153 476	187 488
Sum kortsiktig gjeld	3 996 981	6 710 378
Sum annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger	14 629 048	12 017 892



Til årsmøte i
KOPINOR

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2016

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Kopinors årsregnskap som viser et overskudd kr 0. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet pr. denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling pr. 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet pr. denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og administrerende direktørs ansvar for årsregnskapet

Styret og administrerende direktør (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Baker Tilly Grimsrud & Co.



Kåre Christensen
Statsautorisert revisor

Oslo, 29. mars 2017

Vedtatt på konstituerende representantskapsmøte
30. april 1980, sist endret 30. november 2016.

§ 1 FORMÅL

Kopinor er en forvaltnings- og interesseorganisasjon som representerer rettighetshavere til åndsverk mv.

Kopinors formål er å sikre de økonomiske og ideelle rettigheter til opphavsmenn og andre rettighetshavere ved å forvalte rettigheter på ikke-eksklusivt grunnlag hvor medlemmene finner det hensiktsmessig.

Kopinor er organisert som en forening uten selvstendig økonomisk formål.

§ 2 OPPGAVER

Kopinor skal:

- forvalte rettigheter ved å inngå avtaler om kopiering og annen utnyttelse av opphavsrettslig beskyttede verk og arbeider så langt vedkommende medlemsorganisasjon ikke tar forbehold
- innkreve og fordele vederlag for slik utnyttelse som nevnt i første punkt
- inngå avtaler med organisasjoner for utenlandske rettighetshavere om forvaltning, innkreving og fordeling som nevnt i første punkt
- gjennomføre andre tiltak som fremmer rettighetshavernes interesser

§ 3 MEDLEMSKAP

§ 3-1

Organisasjoner som på vegne av sine medlemmer kan slutte avtaler om kopiering og annen utnyttelse av medlemmenes verk og arbeider, kan søke om medlemskap i Kopinor.

Opphavsmannsorganisasjoner må oppfylle åndsverklovens krav til å utløse avtalelisens. Utgiverorganisasjoner må innenfor sitt område representere en vesentlig del av utgiverne til de verk som brukes i Norge.

Ved disponering av vederlagsmidler innkrevd i medhold av avtalelisensbestemmelsene i åndsverkloven er medlemsorganisasjonene forpliktet til å likebehandle utenforstående og organiserte rettighetshavere.

Representantskapet kan vedta nærmere retningslinjer for opptak av medlemmer.

§ 3-2

Søknad om medlemskap avgjøres av representantskapet med 2/3 flertall. Ved opptak av nye medlemmer skal representantskapet fastsette en inntredelsesavgift.

Vedtatt om opptak etter første ledd gis virkning fra 1. januar påfølgende år. Nye medlemmer anses automatisk bundet av alle relevante avtaler og retningslinjer på lik linje med eksisterende medlemmer.

§ 3-3

Oppsigelse av medlemskap skjer med minst seks måneders varsel og gjelder fra 1. januar året etter. En organisasjon som har sagt opp sitt medlemskap, blir ikke bundet av avtaler som inngås av Kopinor i oppsigelsestiden, men er bundet av allerede inngåtte avtaler til disse utløper.

§ 4 KOPINORS ORGANER

Organene i Kopinor er representantskapet (§ 5), styret (§ 6), arbeidsutvalget (§ 6-4), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 5 REPRESENTANTSKAPET

§ 5-1

Hver medlemsorganisasjon oppnevner én representant med vararepresentant til Kopinors representantskap. Vararepresentanter har møte-, tale- og forslagsrett. Medlemsorganisasjonene sender skriftlig melding til Kopinor om hvem som er oppnevnt. Oppnevningen gjelder til den blir skriftlig trukket tilbake. En medlemsorganisasjon kan gi en representant for en annen medlemsorganisasjon fullmakt til å representere seg i det enkelte møtet. Én representant kan ikke ha flere enn to slike fullmakter.

§ 5-2

Det avholdes minst to representantskapsmøter i året. Det ene møtet avholdes hver vår innen 1. mai og er Kopinors årsmøte. Det andre møtet avholdes hver høst innen 1. desember.

Representantskapet sammenkalles for øvrig etter begjæring fra styret, revisor eller minst tre medlemsorganisasjoner. Representantskapet kan foreta suppleringsvalg.

§ 5-3

Representantskapet innkalles skriftlig med minst åtte ukers varsel.

Senest tre uker før møtet skal finne sted, sendes det ut sakliste og saksdokumenter til representantskapets medlemmer og medlemsorganisasjonene. Styret fastsetter sakliste.

Medlemsorganisasjonene og representantskapets medlemmer kan fremme saker til behandling på representantskapsmøtene. Slike saker må være innkommet til Kopinor før 1. januar, henholdsvis 1. juli.

Ekstraordinære representantskapsmøter innkalles skriftlig med minst tre ukers varsel. Sakliste og saksdokumenter følger innkallingen.

§ 5-4

Representantskapsmøtet ledes av ordføreren eller varaordføreren, valgt på foregående årsmøte. Ved eventuelt forfall kan representantskapet velge en annen møteleder. Det kan ikke treffes vedtak om saker som ikke står på saklisten. Med mindre annet fremgår av vedtektene, fattes vedtak med alminnelig flertall. Ved valg anses den valgt som får flere enn halvparten av stemmene. Det skal føres møteprotokoll.

Styrets medlemmer har tale- og forslagsrett. Daglig leder og fordelingsnemndas leder har møte- og talerett.

§ 5-5

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av medlemmene er til stede eller er representert ved fullmakter.

Dersom representantskapet ikke er beslutningsdyktig, innkalles medlemmene skriftlig til ekstraordinært møte med to ukers varsel der vedtak kan fattes av de frammøtte etter ellers gjeldende regler.

§ 5-6

Representantskapet har følgende hovedoppgaver:

- 1 kontrollere styrets og fordelingsnemndas virksomhet
- 2 godkjenne regnskap og fastsette budsjett
- 3 velge styre, fordelingsnemnd og valgkomité
- 4 Representantskapet fastsetter retningslinjer for valgkomiteen og for forvaltning og fordeling av vederlag.

§ 5-7

Årsmøtet skal behandle:

- 1 konstituering og valg av to personer til å undertegne protokollen
- 2 godkjenning av protokoll fra foregående representantskapsmøte
- 3 styrets årsberetning
- 4 revidert regnskap
- 5
 - a) valg av representantskapets ordfører og varaordfører
 - b) valg av styrets leder
 - c) valg av medlemmer og varamedlemmer til styret, herunder nestleder
 - d) valg av medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder
 - e) valg av valgkomité på tre medlemmer etter forslag fra styret
 - f) valg av revisor når dette er aktuelt
- 6 oppnevning av voldgiftsrett når dette er aktuelt
- 7 eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 5-8

Høstmøtet skal:

- 1 fastsette Kopinors driftsbudsjett for kommende år, herunder honorar til styret og fordelingsnemnda
- 2 behandle eventuelle andre saker som er oppført på saklisten

§ 6 STYRET

§ 6-1

Styret er Kopinors øverste organ mellom representantskapsmøtene. Styret leder Kopinors virksomhet med unntak av de oppgaver som etter vedtektene er tillagt representantskapet (§ 5), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 6-2

Styret består av leder og sju medlemmer. De sju styremedlemmene har personlige varamedlemmer.

Styremedlemmene velges av representantskapet etter innstilling fra hver av følgende organisasjoner/grupperinger:

- Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening
- opphavsmannsorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk
- de skjønnlitterære skribentorganisasjoner
- opphavsmannsorganisasjoner på områdene foto/billedkunst/kunsthåndverk/illustrasjon og design
- organisasjoner på musikkområdet
- Den norske Forleggerforening
- utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet

Varamedlemmer velges etter samme fordeling, dog slik at det etter innstilling fra organisasjoner på musikkområdet kan velges to rangerte vararepresentanter.

Leder velges for en periode på to år. Nestleder velges for en periode på ett år.

Samtlige styremedlemmer og deres varamedlemmer velges for en periode på to år slik at tre eller fire er på valg hvert år.

Styremedlemmene kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 6-3

Styret er beslutningsdyktig når minst fem medlemmer eller varamedlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede.

Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall.

I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

§ 6-4

Styret etablerer et arbeidsutvalg bestående av styrets leder, nestleder og ett styremedlem valgt av styret. Leder og nestleder utgjør arbeidsutvalget til styremedlemmet er valgt.

Utvalget ledes av styrets leder. Det kan forberede styrets arbeid og behandle saker etter fullmakt fra styret. Styret fastsetter retningslinjer for arbeidsutvalgets virksomhet.

§ 6-5

Styret ansetter og fastsetter instruks for daglig leder. To medlemmer av styret tegner i fellesskap Kopinor. Styret meddeler prokura.

§ 6-6

Styret innkalles av lederen med minst sju dagers varsel. Styret skal også innkalles dersom minst to medlemmer krever det. Innkallingen skjer skriftlig og ledsages av sakliste. Det føres referat fra møtene. Sakliste og referat gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og fordelingsnemnda.

§ 6-7

Styret forvalter Kopinors midler i henhold til retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret fastsetter fordelingen av vederlagsmidler mellom norske og utenlandske rettighetshavere og fordelingen mellom opphavsmenn og utgivere når denne ikke er gjenstand for forhandlinger mellom representative medlemsorganisasjoner.

§ 6-8

Styret er ansvarlig for at medlemsorganisasjonene gis generell veiledning om hvordan uorganiserte rettighetshaveres interesser kan ivaretas ved disponeringen av vederlagsmidlene, jf. § 3-1 tredje ledd.

§ 7 FORDELINGSNEMNDA

§ 7-1

Fordelingsnemnda består av seks medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på to år slik at tre er på valg hvert år. Leder og nestleder velges for en periode på ett år.

Fordelingsnemnda mekler og fastsetter vedtak etter § 7-3.

Fordelingsnemnda er beslutningsdyktig når minst fire medlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede. Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

Det føres referat fra møtene. Referatene gjøres tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og styret.

Fordelingsnemndas leder innkaller til møter ved behov, minst to ganger i året.

§ 7-2

Både opphavsmanns- og utgiverorganisasjonene skal være representert i fordelingsnemnda, men slik at opphavsmannsorganisasjonene har flertall.

Fordelingsnemnda velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen. Komiteens forslag skal inneholde ett medlem innstilt fra Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening og ett medlem innstilt fra Den norske Forleggerforening.

Fordelingsnemndas medlemmer kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 7-3

Fordelingsnemnda er meklingsorgan for medlemsorganisasjonene ved uenighet i fordelingssspørsmål. Oppnås ikke enighet innen en frist som fastsettes av fordelingsnemnda, treffer nemnda vedtak om fordeling. Når tvisten gjelder endelig fordeling av midler, kan en part deretter bringe saken inn for voldgift (§ 9).

§ 8 VALGKOMITEEN

§ 8-1

Valgkomiteen består av tre medlemmer. Hvert medlem velges for en periode på tre år slik at ett er på valg hvert år. Hvert medlem kan gjenvelges for én ny periode. Et medlem som velges ved suppleringsvalg, kan gjenvelges for to nye perioder.

§ 8-2

Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:

- ordfører og varaordfører i representantskapet
- styrets leder og nestleder
- medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder, jf. § 7-2

Dersom en organisasjon ikke har innstilt sin kandidat eller en gruppering ikke har fremmet en omforent innstilling i henhold til § 6-2, innstiller valgkomiteen til den aktuelle styreplassen.

Samme person kan ikke sitte både i styret og fordelingsnemnda. Valgkomiteen skal påse at sammenhengende funksjonstid for ordfører og varaordfører i representantskapet, leder og nestleder i styret samt leder og nestleder i fordelingsnemnda normalt ikke skal overstige seks år. Valgkomiteens innstilling skal følge sakspapirene til representantskapsmøtet.

§ 9 VOLDGIFTSRETEN

§ 9-1

Representantskapet oppnevner en voldgiftsrett bestående av tre medlemmer som skal være sakkyndige i opphavsrett. Ett medlem innstilles av de medlemsorganisasjoner som organiserer opphavsmenn, og ett av utgiverorganisasjonene. Det tredje medlemmet innstilles av de to første og er voldgiftsrettens leder. I tilfelle uenighet innstilles det tredje medlemmet av lederen i Den norske Advokatforening.

§ 9-2

Voldgiftsretten er eneste kompetente domstol i tvister mellom organisasjonene og mellom disse og Kopinor om forståelsen av Kopinors vedtekter, om forvaltningssspørsmål og om fordelingsaker.

§ 9-3

Twist mellom organisasjoner om fordeling kan først bringes inn for voldgiftsretten etter å ha vært behandlet av fordelingsnemnda (jf. § 7-3). Stevning må være sendt til voldgiftsrettens leder senest 2 måneder etter at partene er gjort kjent med fordelingsnemndas vedtak om fordeling. Etter det tidspunkt skal saken avvises.

Ut over disse bestemmelser skal voldgiftsretten i sitt arbeid anvende reglene i Lov om voldgift.

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

Representantskapet fatter beslutning om vedtektsendringer med minst 3/4 flertall.

§ 11 OPPLØSNING

Representantskapet fatter beslutning om Kopinors oppløsning med minst 4/5 flertall. Ved oppløsning beslutter representantskapet hvordan Kopinors midler skal disponeres til fremme av opphavsretten og tiltak som støtter skapende virksomhet, utgivelse og formidling knyttet til åndsverk mv.

MEDLEMSORGANISASJON

Den norske Forfatterforening	DNF	Norsk Komponistforening	NKF
Den norske Forleggerforening	DnF	Norsk kritikerlag	NKL
Fagpressen	Fagpressen	Norsk Oversetterforening	NO
Forbundet Frie Fotografer	FFF	Norsk Redaktørforening	NR
Grafill – Norsk forening for visuell kommunikasjon	GRAFILL	Norsk Revyforfatterforening	NRF
Mediebedriftenes Landsforening	MBL	Norsk Tidsskriftforening	TF
Musikkforleggerne	MF	Norske Barne- og Ungdomsbokforfattere	NBU
NOPA Norsk forening for komponister og tekstforfattere	NOPA	Norske Billedkunstnere	NBK
Norges Fotografforbund	NF	Norske Dramatikeres Forbund	NDF
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	NFF	Norske Kunsthåndverkere	NK
Norsk Journalistlag	NJ	Ny Musikk Komponistgruppe	NMK

TILLITSVALGTE M.M.

REPRESENTANTSKAPETS ORDFØRER OG VARAORDFØRER 2016/17:

Ordfører: Sigmund Løvåsen (DNF)

Varaordfører: Birgit Skaldehaug (DnF)

STYRET 2016/17:

Leder: Ann-Magrit Austenå

Nestleder: Arne Magnus (DnF)

Tore Slaatta (NFF)

Esther Maria Bjørneboe (NBK)

Mette Møller (DNF)

Hege Iren Frantzen (NJ)

Ragnar Bjerkreim (NOPA)

Randi S. Øgrey (MBL)

VARAMEDLEMMER

Svein Skarheim (DnF)

Trond Andreassen (NFF)

Kari Bucher (Grafill)

Pål Giørtz (NDF)

Arne Jensen (NR)

(1) Bjørn Bolstad Skjelbred (NKF)

(2) Kai Robøle (MF)

Elin Floberghagen (Fagpressen)

GRUPPERING/ORGANISASJON

Den norske Forleggerforening

Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening

Opphavsmannsorganisasjoner på områdene foto, billedkunst, kunsthåndverk, illustrasjon og design

De skjønnlitterære skribentorganisasjoner

Opphavsmannsorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk

Organisasjoner på musikkområdet

Utgiverorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet

Organisasjonen i parentes viser til den enkeltes organisasjonsmessige tilknytning. I kolonnen lengst til høyre vises den gruppering som har innstilt, og som den enkelte representerer i Kopinors styre.

STYRETS ARBEIDSUTVALG 2016/17:

Ann-Magrit Austenå, Arne Magnus og Mette Møller

FORDELINGSNEMNDA 2016/17:

Leder: Rune Ottosen

Nestleder: Anders Skogvold

Monica Boracco

Reidun Kjelling Nybø

Hilde Sjøggestad

Odd Steenberg

VOLDGIFTSRETTE:

Leder: Prof. dr. juris Are Stenvik

Prof. dr. juris Kåre Lilleholt

Advokat Terje Dahl Svendsen

VALGKOMITEEN 2016/17:

Leder: Mode Steinkjer

Nestleder: Wanda Grimsgaard

Åse Hedstrøm

Bjørn Ingvaldsen

Bjørn Smith-Simonsen

INTERNASJONALT UTVALG 2016/17:

Leder: Trond Andreassen

Ann-Magrit Austenå

Esther Maria Bjørneboe

Elin Floberghagen

Pål Giørtz

REVISJON:

Statsautorisert revisor Kåre Uppstrøm,

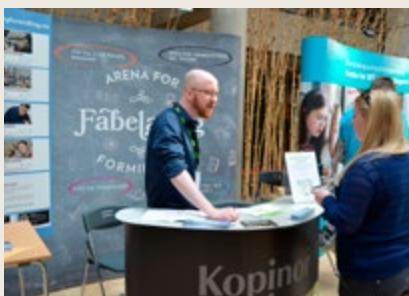
Revisjonsfirmaet Baker Tilly Grimsrud & Co., Oslo



Alf Rasmussen, generalsekretær i Universitets- og høgskolerådet, og Yngve Slettholm undertegner den nye samarbeidsavtalen for kopiering i høyere utdanning. Avtalen inneholder blant annet en forenkling av retningslinjene for registrering av bokutdrag i Bolk.



Kopinorseminaret arrangeres hver vinter, og i 2016 var temaet «Kulturarven på nett». Ole Henrik Brinchmann-Hansen fra Nasjonalmuseet, riksarkivar Inga Bolstad og direktør Aslak Sira Myhre (bildet) fra Nasjonalbiblioteket presenterte planer og gjennomførte tiltak for digitalisering.



Kopinors formidlingsfond står bak flere tilbud til skolene. På NKUL-konferansen i Trondheim i mai ble formidlingstiltakene til forlagene og mediebransjen presentert på et eget seminar. Kopinor er en av samarbeidspartnerne til utdanningskonferansen, som ble arrangert for 22. gang.



Næringsliv og offentlige virksomheter er storbrukere av design, tekst og bilder til kommunikasjonsformål. Likevel er det stor usikkerhet om hvilke regler som gjelder. I samarbeid med Kommunikasjonforeningen og Grafill samlet Kopinor kommunikasjonsmedarbeidere for å gi råd og veiledning.



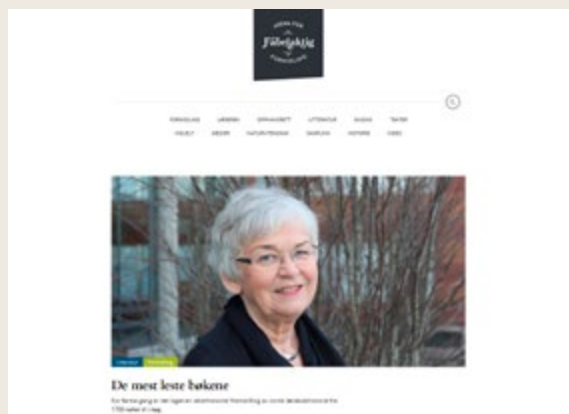
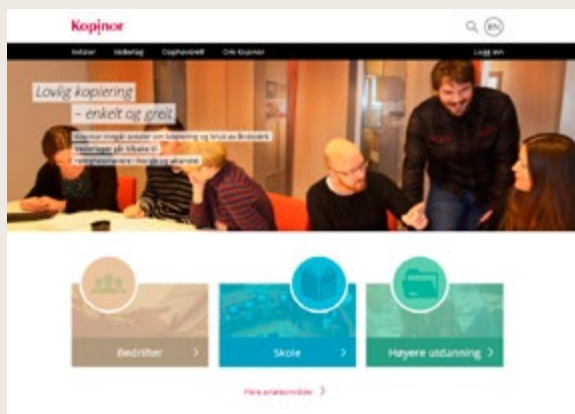
Ved utdanningskonferansen SETT deltok Kopinor sammen med flere av medlemsorganisasjonene under tittelen «Det kreative fellesskapet». Elevforlaget, Medielabben, Norsk Forfattersentrum (med Tove Nilsen, bildet), NOPA, musikkstatsingen Veslefrikk og Dramatikerforbundet presenterte seg på Kopinors stand.



Årets vinner av Kopinors pris for fabelaktig formidling var Terese Germeten Solbakken fra Ullern videregående skole i Oslo, her sammen med juryleder Ann Britt Berlin og Yngve Slettholm. «Med kreativitet og faglig dyktighet klarer hun å vekke interessen for norskfaget hos den enkelte elev», het det i juryens uttalelse.



Forhandlinger med de ulike avtalepartene er kjernen i Kopinors virksomhet. Avtalene gir brukerne enkel tilgang til innhold samtidig som rettighetshaverne sikres vederlag for bruken. Bildet viser et av forhandlingsmøtene for statsadministrasjonsavtalen. Forhandlinger og mekling endte med en ny avtale gjeldende ut 2019.



Kopinors nettsider tilbyr oppdatert informasjon om opphavsrett, avtaler og Kopinors virksomhet for øvrig, samt ekstranett for medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte. Nettstedet KopinorNytt, med nyheter og kommentarer innenfor opphavsrett og kulturøkonomi, ble lansert i 2016.

Kompendietjenesten Bolk har egne presentasjons- og veiledningssider. Fabelaktig formidling tilbyr egne nettsider beregnet på lærere.

kopinor.no

kopinornytt.no

bolk.no

fabelaktigformidling.no

Kopinor
KO
Kopinor
KO
KO
KO

KOPINOR

Postboks 1663 Vika
0120 Oslo
Telefon: 23 10 74 00
kopinor@kopinor.no
www.kopinor.no

