

Kopinor

Kopinor

Kopinor

ÅRSMELDING 2014





Kopinor og Universitets- og høyskolerådet ble i oktober enige om en ny mønsteravtale for høyere utdanning. Nytt i avtalen er at kompendier nå også kan distribueres digitalt. Her undertegnes avtalen av Ola Stave fra Universitets- og høyskolerådet og Kopinors adm. direktør Yngve Slettholm.



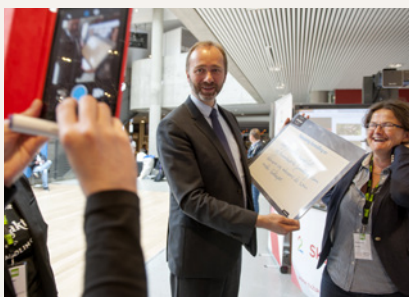
Kopinor har utviklet en egen nettløsning, Bolk, for klarering og fremstilling av ferdige kompendier. Bolk skal nå tas i bruk av alle universiteter og høyskoler, og det ble høsten 2014 laget nye nettsider og flere informasjonsfilmer for å gjøre det nye tilbudet kjent.



Kopinors pris for Fabelaktig formidling ble i november tildelt Stine Eidsør ved Hommelvik ungdomsskole. Gjennom prosjektet Fabelaktig formidling vil Kopinor inspirere til god formidling og bygge kunnskap om sammenhengen mellom opphavsrett, skapende virksomhet og godt innhold.



En av Kopinors roller er å være en samfunnsaktør som fremmer rettighetshavernes interesser. Løpende kontakt med media, forvaltning og politikere er deler av dette arbeidet. I mars ble Stortingets familie- og kulturkomité invitert for å bli nærmere kjent med Kopinors arbeid.



Konferansen NKUL, Nasjonal konferanse om bruk av IKT i utdanning og læring, arrangeres i Trondheim i mai hvert år. Kopinor er samarbeidspartner, og i 2014 benyttet vi anledningen til å spørre deltagerne om hva fabelaktig formidling er for dem. Her stortingsrepresentant Trond Giske.



Ved flere anledninger de siste årene har Kopinor møtt kommunikasjonsansatte i privat og offentlig sektor. Det er et stort behov for informasjon om opphavsrett og kopieringsalternativer, samtidig som vi ser et klart ønske om å opptre i henhold til lover og avtaler.

Årsberetning 2014	2
1 Overblikk	2
2 Kopieringsavtaler	2
2.0 Generelt	2
2.1 Priser	2
2.2 Utdanning og offentlig administrasjon	3
2.3 Kirker, trossamfunn o.l.	4
2.4 Nærings- og organisasjonsliv	4
3 Vederlagsavtaler	4
4 Avtaler med bibliotek	4
4.1 Bokhylla	4
4.2 Kopier i bibliotek	5
5 Rettighetsklarering	5
5.1 Kopinor Pensum AS	5
6 Undersøkelser	5
6.1 Generelt	5
6.2 Undersøkelser i 2014	6
7 Fordeling av vederlag	6
7.1 Kollektive vederlag, Norge	6
7.2 Kollektive vederlag, utlandet	6
7.3 Individuelle vederlag	8
8 Kommunikasjon	8
9 Internasjonal virksomhet	9
9.1 Gjensidighetsavtaler	9
9.2 Internasjonalt samarbeid	9
9.3 Kopinors utviklingsfond	9
9.4 Norcode	9
10 Organisasjon	10
10.1 Kopinors organer	10
10.2 Strategiarbeid	10
10.3 Administrasjon	10
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Noter til årsregnskapet	14
Revisjonsberetning	20
Vedtekter for Kopinor	21
Medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte	24

ÅRSBERETNING

2014

1 OVERBLIKK

Kopinor inngår avtaler med alle typer virksomheter i Norge om kopiering og annen bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale. Avtalene inngås på vegne av norske og utenlandske rettighetshavere.

De aller fleste av Kopinors avtaler gjelder både fotokopiering og digital kopiering. Avtalene gir brukerne rett til bl.a. innskanning, digital lagring og intern distribusjon av opphavsrettslig beskyttet materiale.

Etter avtale med Kopinor har Nasjonalbiblioteket fått tillatelse til å legge ut digitaliserte bøker på Internett (Bokhylla.no).

Gjennom datterselskapet Kopinor Pensum AS drives bl.a. produksjon og salg av kompendier for høyere utdanning gjennom tjenesten Bolk, samt lisensiering for lokal kompendiefremstilling.

HOVEDTALL

I 2014 hadde Kopinor vederlags- og finansinntekter på i alt 290,9 mill. kr, mot 289,7 mill. kr året før. Driftskostnadene utgjorde 31,5 mill. kr, eller 10,8 % av inntektene (mot 30,6 mill. kr og 10,6 % i 2013).

Etter at driftskostnadene er dekket, overføres alt vederlag til rettighetshaverne. Det meste av vederlaget for norske verk overføres kollektivt til rettighetshavernes organisasjoner for videre fordeling. Kopinors medlemsorganisasjoner mottok 185,4 mill. kr i kollektive vederlag i 2014, mot 203,6 mill. kr året før. Det høyere beløpet i 2013 omfattet vederlag for digital kopiering for to år.

Samlet utbetaling av kollektivt vederlag til utlandet beløp seg i 2014 til 53,2 mill. kr, mot 49,5 mill. kr året før. I tillegg ble 2,1 mill. kr utbetalt til samiske rettighetshavere.

Det ble dessuten utbetalt 14,4 mill. kr i individuelle vederlag til rettighetshavere i inn- og utland, mot 7,5 mill. kr året før.

2 KOPIERINGSAVTALER

2.0 Generelt

Kopieringsavtalene innebærer en forhåndsgodkjenning av en nærmere angitt bruk av åndsverk. Avtalene fremforhandles primært med organisasjoner av brukere. Disse avtalene gir brukerne, innenfor angitte begrensingsregler, adgang til å

- fotokopiere fra bøker, aviser, tidsskrifter og annet trykt materiale
- skanne inn trykt materiale
- lagre digitalt materiale for eksempel hentet fra Internett
- ta utskrift av digitalt materiale
- tilgjengeliggjøre materiale i internt nettverk (f.eks. læringsplattform)
- sende e-post med materiale til ansatte o.a.

Avtalene gir rett til fotokopiering, utskrift og digital kopiering av tekst, illustrasjoner og noter, med visse unntak for digital kopiering av dagspresse. Kopinors avtaler omfatter ikke kopiering av lyd og levende bilder eller datamaskinprogrammer.

Noen enkeltstående virksomheter har fortsatt avtaler som ikke omfatter digital kopiering, men det inngås ikke nye avtaler med slike begrensninger.

2.1 Priser

For 2014 var basisprisen 76,3 øre per kopiside for papirkopiering til intern bruk i virksomheter. For individuelle virksom-

INNTEKTER SISTE FEM ÅR



hetsavtaler som omfatter digital kopiering, var basisprisen 95,5 øre per kopside. Sideprisene blir indeksregulert hvert år.

Ved inngåelse av sentralavtaler og mønsteravtaler blir sideprisen og kopivolumet, herunder for digital kopiering, forhandlet i hvert enkelt tilfelle. Enkelte avtaler har et forhøyet vederlag for noter og/eller lysark.

Selve faktureringen skjer som oftest etter en beregning av vederlag per ansatt eller per student/elev.

2.2 Utdanning og offentlig administrasjon

Hele utdanningssektoren og all offentlig administrasjon er omfattet av kopieringsavtaler med Kopinor.

2.2.1 KOMMUNER OG FYLKESKOMMUNER

Alle landets kommuner og fylkeskommuner hadde i 2014 avtale med Kopinor. Disse bygger på en mønsteravtale forhandlet med KS – kommunesektorens interesse- og arbeidsgiverorganisasjon.

Det ble i 2014 forhandlet om en ny mønsteravtale, og etter mekling hos Riksmekleren i januar 2015 ble det inngått en ny avtale for perioden 2015–2017. Avtalen innebærer en betaling for 2015 på til sammen 145 millioner kroner. Det ble ikke gjort endringer i adgangen til kopiering.

Avtaleområdet er Kopinors største og dekker både grunn- og videregående skoler, kommunale kultur- og musikkskoler og kommunal administrasjon og drift.

2.2.2 STATSADMINISTRASJONEN

Statsadministrasjonen (herunder Forsvaret), domstolene og Stortinget er omfattet av en sentral kopieringsavtale, inngått i 2013. Avtalen løper til 31. desember 2015.

2.2.3 UNIVERSITETER OG HØGSKOLER

Etter forhandlinger og mekling hos Riksmekleren ble det høsten 2014 enighet om en ny mønsteravtale mellom Universitets- og høgskolerådet (UHR) og Kopinor. Avtalen gjelder fra 1. oktober 2014 til 30. juni 2016.

Med den nye avtalen er kompendietjenesten Bolk lansert for hele den høyere utdanningssektoren. Gjennom Bolk tilbyr Kopinor en komplett løsning for fremstilling av kompendier, fra bestilling til digital levering av innhold. Alle kompendier med minst to bokutdrag skal registreres for klarering i Bolk, mens institusjonen selv velger om løsningen også skal tas i bruk for levering av innhold og ferdige kompendier.

Utvikling og drift av Bolk ligger hos Kopinors datterselskap Kopinor Pensum AS (se 5.1).

Tilleggsavtalen der bibliotek ved universiteter og høgskoler kunne sende innskannede kopier fra tidsskrifter og bøker til sine brukere på e-post, er ikke videreført.

2.2.4 PRIVATSKOLER, FOLKEHØGSKOLER OG STUDIEFORBUND

205 privatskoler hadde ved utgangen av 2014 inngått kopieringsavtale på grunnlag av en mønsteravtale forhandlet med fire landsomfattende forbund; i tillegg hadde 17 privatskoler egne avtaler. 52 fagskoler og skoler godkjent etter voksenopplæringslovens kapittel 4 hadde inngått kopieringsavtale på grunnlag av en egen mønsteravtale.

Folkehøgskolene er dekket gjennom en sentral avtale med Folkehøgskolerådet.

En ny avtale med Voksenopplæringsforbundet om kopiering i studieforbundene ble inngått i 2014. Avtalen løper til 31. desember 2017.

2.3 Kirker, trossamfunn o.l.

Avtalen med KA (Kirkelig arbeidsgiver- og interesseorganisasjon) om kopiering i Den norske kirke er forlenget til 31. desember 2015. Ved utgangen av 2014 var 383 av i alt 419 kirkelige fellesråd omfattet av avtalen. Dette tilsvarer over 97 prosent av Kirkens medlemmer.

Avtalen med Norges Kristne Råd om kopiering i rådets medlemssamfunn løper til 31. desember 2016. Ved utgangen av 2014 hadde 145 trossamfunn eller menigheter tilsluttet seg avtalen.

2.4 Nærings- og organisasjonsliv

Kopinors avtaler for næringsliv og organisasjoner inngås dels gjennom hovedorganisasjoner og sammenslutninger og dels gjennom avtaler med enkeltvirksomheter.

SENTRALT FORHANDLEDE AVTALER

Kopinor har inngått avtaler med blant annet Næringslivets Hovedorganisasjon (NHO), Arbeidsgiverforeningen Spekter, Finans Norge og Finansieringsselskapenes Forening. Avtalene er mønsteravtaler, noe som innebærer at den enkelte virksomhet må inngå egen kopieringsavtale.

Det arbeides planmessig med å inngå flere avtaler i næringslivet, særlig blant NHO-bedrifter som tidligere var omfattet av en sentral avtale. Ved utgangen av 2014 har Kopinor avtaler med NHO-bedrifter med til sammen over 160 000 ansatte.

AVTALER MED ENKELTVIRKSOMHETER

Ved utgangen av 2014 hadde Kopinor i alt 1225 kopieringsavtaler med bedrifter, organisasjoner og institusjoner som står utenfor de hovedsammenslutninger Kopinor har avtale med.

FRIVILLIG MUSIKKLIV

En ny avtale med Norges Musikkorps Forbund om kopiering i musikkorpene ble fremforhandlet i 2014. Avtalen løper til 31. desember 2018 og omfatter nå også digital kopiering.

Frittstående ensembler tilbys egen avtale om kopiering i kor, korps og orkestre.

BIBLIOTEKSENTRALEN

Avtalen med Biblioteksentralen om utsendelse av bokanmeldelser til biblioteker er videreført.

3 VEDERLAGSAVTALER

Kopinor administrerer to tvangslisensordninger, der eksemplarfremstilling kan skje uten at samtykke innhentes på forhånd. Vederlaget utbetales individuelt til opphavsmennene i medhold av egne avtaler.

Eksamensavtalen gjelder bruk av åndsverk til eksamener i skoleverket, og lydbokavtalen gjelder fremstilling av lydbøker til bruk for funksjonshemmede.

4 AVTALER MED BIBLIOTEK

4.1 Bokhylla

Avtalen med Nasjonalbiblioteket om å legge ut digitaliserte bøker på Internett (Bokhylla.no) løper videre. Avtalen omfatter bøker utgitt til og med 2000, det vil si ca. 250 000 bøker når tjenesten er komplett i 2017.

I henhold til avtalen kan materialet i utgangspunktet bare gjøres tilgjengelig for brukere med norske IP-adresser. Det skal

ikke legges til rette for nedlasting eller utskrift av materialet før den opphavsrettslige vernetiden har utløpt. Enkelte rettighetshavere har benyttet seg av anledningen til å kreve bøker fjernet fra tjenesten.

Ved inngangen til 2015 inngikk 169 000 bøker med nær 30 millioner boksider i tjenesten. I 2014 ble det betalt et avtalt vederlag på 34,8 øre per år per side som er tilgjengeliggjort.

4.2 Kopier i bibliotek

Kopinor er i dialog med Nasjonalbiblioteket om en avtaleløsning med sikte på å kunne sende innskannede kopier til brukere på e-post. Dette vil avløse den tidligere tilleggsavtalen på universitets- og høyskoleområdet (se 2.2.3).

5 RETTIGHETSKLARERING

Kopieringsavtalene innebærer forhåndsklarering av en viss bruk av verk. I tillegg kan Kopinor bistå med individuell klarening av materiale for bruk utover det som kopieringsavtalen åpner for. I 2014 ble det innkrevd 0,5 mill. kr i vederlag gjennom individuell rettighetsklarering (0,4 mill. kr i 2013).

5.1 Kopinor Pensum AS

Kopinor Pensum er et heleid datterselskap av Kopinor. Virksomheten består i formidling av trykkeitillatelse, opptrykk av bøker som ikke er i handelen og utvikling og drift av kompendieløsningen Bolk (se 2.2.3).

Ved utgangen av 2014 hadde Kopinor Pensum seks ansatte, for øvrig ivaretas noen sentrale funksjoner av ansatte i Kopinor gjennom en driftsavtale. Selskapet leier kontorlokaler av Kopinor.

Kopinors administrerende direktør er selskapets styreleder, øvrige styremedlemmer er Trond Andreassen og Arne Magnus. Daglig leder er Lise Lahn-Johannessen.

HOVEDTALL 2014 FOR KOPINOR PENSUM AS

Driftsinntekter	8,4 mill. kr
Driftskostnader	8,4 mill. kr
Driftsresultat	0 mill. kr

Ordinært resultat etter finanskostnader ble -0,6 mill. kr (-1,2 mill. kr i 2013). Driftsinntektene inkluderer et implementeringstilskudd fra Kopinor på 5,8 mill. kr. Vederlagsavsetninger på 0,5 mill. kr til norske rettighetshavere er en del av driftskostnadene.

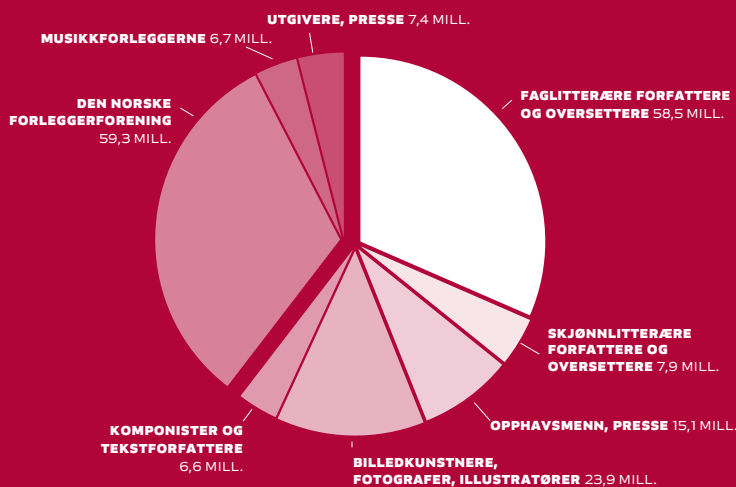
6 UNDERSØKELSER

6.1 Generelt

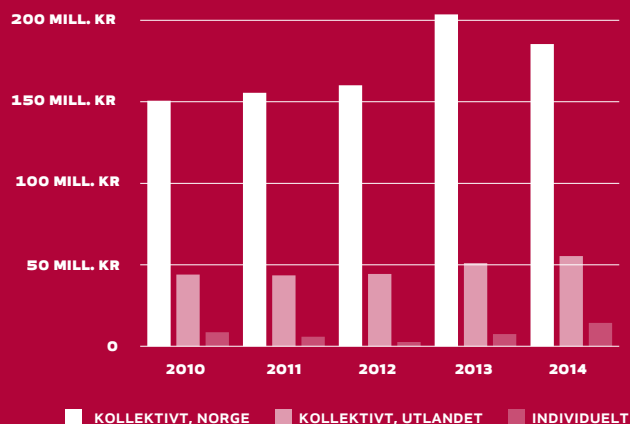
Brukerne skal betale vederlag så riktig som mulig ut fra den kopieringen som faktisk finner sted. For å kartlegge slik bruk gjennomføres statistiske undersøkelser, utført av uavhengige byråer. Undersøkelsene skal avdekke omfanget av kopieringen og gi annen nødvendig informasjon som grunnlag for forhandlinger om fastsettelse av vederlaget. Undersøkelsene skal også gi tilstrekkelig grunnlag for fordeling av vederlagsmidlene.

Tradisjonelt er slike undersøkelser gjennomført i samarbeid med aktuelle avtaleparter. Kostnadene deles vanligvis mellom partene, og begge skal godkjenne resultatene. Kostnadene utgiftføres ikke, men trekkes fra ved fordelingen på det enkelte område.

KOLLEKTIVT FORDELT TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE, 2014



FORDELT VEDERLAG SISTE FEM ÅR



Innenfor enkelte avtaleområder er det nå ikke lenger en avtalemessig forpliktelse å gjennomføre statistiske undersøkelser i fellesskap. Kopinor har i stedet fått en rett til på egen hånd å gjennomføre undersøkelser. Det gjennomføres også egne undersøkelser for fordelingsformål.

6.2 Undersøkelser i 2014

En undersøkelse av digital kopiering i skoleverket som var gjennomført året før, ble sluttført i 2014. Undersøkelsen viser at det, avhengig av skoleslag, blir kopiert 3–3,8 sider per uke per lærer. Hver kopi blir delt med i gjennomsnitt 23–25 personer.

En undersøkelse av fotokopiering og digital kopiering i kommunal administrasjon ble gjennomført i 2014.

Det er satt i gang et arbeid for en generell undersøkelse av kopieringen i Norge. Undersøkelsen skal være løpende og gjennomføres over lengre tid.

7 FORDELING AV VEDERLAG

7.1 Kollektive vederlag, Norge

Hovedtyngden av vederlagsmidlene fordeles kollektivt gjennom rettighetshavernes organisasjoner. Det meste går til opphavsmenn i form av stipend o.l. og til individuelle utgivere, mens en del av midlene benyttes av organisasjonene til fellesaktiviteter. Det er en forutsetning at organisasjonenes medlemmer og ikke-medlemmer likebehandles.

Kopinor utbetale i 2014 kollektive vederlag til rettighetshavere i Norge på til sammen 185,4 mill. kr, mot 203,6 mill. kr i 2013. Beløpet i 2013 omfattet vederlag for digital kopiering for to år.

Medlemsorganisasjonene ble i 2014 enige om fordelingen av det kollektive vederlaget fra Bokhylla for årene 2012 og 2013. Dette skjedde etter mekling i regi av fordelingsnemnda, som er Kopinors vedtektsfestede meklings- og konfliktløsningsorgan (se 10.1).

KOPINORS FORMIDLINGSFOND

Noe av den digitale kopieringen i skoleverket skjer fra andre typer utgivelser enn slike som representeres av Kopinors medlemsorganisasjoner på utgiversiden. Deler av utgiverandelen blir derfor overført til det nystartede Kopinors formidlingsfond.

Fondet skal møte vederlagskrav fra utgivere som ikke er medlem i Kopinors medlemsorganisasjoner. I tillegg kan midlene benyttes til formidlingsprosjekter rettet mot skoleverket, blant annet etter søknad fra utgiverorganisasjoner som er medlemmer av Kopinor. I 2014 er det avsatt 2,2 mill. kr til fondet, mens det er utbetalt 0,6 mill. kr. Fondets kapital 31. desember 2014 var 5,9 mill. kr.

7.2 Kollektive vederlag, utlandet

Samlet utbetaling til forvaltningsorganisasjoner i utlandet beløp seg i 2014 til 53,2 mill. kr, mot 49,5 mill. kr i 2013. Per 31. desember 2014 var 57,6 mill. kr avsatt til utenlandske rettighetshavere.

Vederlag til utlandet utbetales i henhold til inngåtte gjensidighetsavtaler (se 9.1). Vederlag der opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, tilføres Kopinors utviklingsfond. Det samme gjelder vederlag for land der det ikke finnes noen organisasjon som kan motta midlene.

FORDELING OG AVSETNING AV VEDERLAG OG RENTER

ÅRETS VEDERLAG OG RENTER	2014	2013
Innkrevd vederlag og renter	290 944 991	289 724 905
- Kopinors andel av kostnader statistiske undersøkelser	(600 000)	(2 575 000)
- Utbetalt implementeringstilskudd Kopinor Pensum AS	(5 780 000)	-
- Ufordelt vederlag	(1 505 802)	1 428 765
- Kopinors driftsbidrag	(31 523 552)	(30 634 104)
Totalt vederlag og renter til utbetaling og avsetning	251 535 637	257 944 566

TOTALT TIL FORDELING OG AVSETNING		
Mottatt/avsatt i år	251 535 637	257 944 566
Fordelte utenlandsmidler, gjensidighetsavtaler B (fra tidligere år)	-	-
Individuelle midler avsatt tidligere år	9 155 652	677 838
Midler avsatt forrige (eller tidligere) år	15 233 837	40 799 813
Sum til fordeling og avsetning i år	275 925 126	299 422 217

FORDELT OG AVSATT VEDERLAG OG RENTER		
Til fordeling og avsetning i år	275 925 126	299 422 217
- Fordelt/avsatt til samiske rettighetshavere	(1 862 154)	(2 077 855)
- Fordelt/avsatt til utenlandske rettighetshavere	(55 241 127)	(57 954 652)
- Avsatt til formidlingsfond/utviklingsfond	(3 347 311)	(6 534 435)
- Avsatt til fordeling neste år (eller senere)	(6 719 851)	(12 970 045)
- Utbetalt/avsatt individuelt til norske/utenlandske rettighetshavere	(13 470 435)	(16 272 194)
- Avsatt til individuell fordeling neste år	(9 915 944)	
Sum utbetalte i år til Kopinors medlemsorganisasjoner	185 368 304	203 613 036

ÅRETS UTBETALINGER TIL MEDLEMSORGANISASJONENE	2014	2014 %	2013	2014/2013 %*
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	58 456 249	31,4 %	66 075 136	-11,5 %
Norsk kritikerlag	102 311	0,2 %	98 878	3,5 %
Norsk Journalistlag	10 424 903	5,6 %	12 460 895	-16,3 %
Norsk Redaktørforening	1 648 879	0,9 %	1 933 748	-14,7 %
Fagpressen (redaktører)	2 969 087	1,6 %	2 846 163	4,3 %
Norsk Forfatter- og Oversetterfond	7 874 510	4,2 %	8 075 979	-2,5 %
Tekstforfatterfondet	2 500 949	1,3 %	2 574 087	-2,8 %
Komponistenes Vederlagsfond	4 059 148	2,2 %	4 388 348	-7,5 %
Grafill	11 080 748	6,0 %	12 031 109	-7,9 %
Norske Billedkunstnere	9 574 331	5,2 %	10 562 640	-9,4 %
Norske Kunsthåndverkere	110 674	0,1 %	119 380	-7,3 %
Forbundet Frie Fotografer	713 502	0,4 %	1 019 157	-30,0 %
Norges Fotografforbund	2 486 439	1,3 %	3 559 520	-30,1 %
Den norske Forleggerforening	59 285 235	32,0 %	63 220 886	-6,2 %
Musikkforleggerne	6 716 133	3,6 %	7 155 164	-6,1 %
Mediebedriftenes Landsforening (dagspresse)	2 735 248	1,5 %	2 845 564	-3,9 %
Mediebedriftenes Landsforening (ukepresse)	702 076	0,4 %	761 352	-7,8 %
Fagpressen (utgivere)	3 927 882	2,1 %	3 885 030	1,1 %
Sum utbetalt organisasjonene:	185 368 304	100%	203 613 036	-9,0 %

*Endring i vederlag, 2014 målt mot 2013

7.3 Individuelle vederlag

En økende andel av vederlagene fra Kopinor utbetales nå individuelt. Dette gjelder:

- Vederlag for direkte klarering, fra eksamensavtalen, lyd-bokavtalen og øvrige vederlagsavtaler.
- Vederlag fra Kopinor Pensum AS.
- Vederlag fra utlandet som er ledsaget av individuelle fordelingsdata.
- Deler av vederlaget fra Bokhylla. Dette utbetales individuelt til forfattere som har krav på 800 kr eller mer per år. Til forlag utbetales vederlag individuelt i den grad det er praktisk mulig.

Totalt ble det i 2014 utbetalt individuelle vederlag på til sammen 9,0 mill. kr til norske rettighetshavere og 5,4 mill. kr til utenlandske rettighetshavere, mot henholdsvis 7,4 mill. kr og 0,1 mill. kr i 2013. Deler av midlene gjaldt vederlag innkrevd tidligere år.

8 KOMMUNIKASJON

Kopinor er både forvalter av rettigheter, tilbyder av løsninger og samfunnsaktør. Kommunikasjon i tilknytning til disse rollene er viktige arbeidsoppgaver for hele Kopinors organisasjon. Både administrasjon og tillitsvalgte svarer på henvendelser og informerer om Kopinors virksomhet ved møter og konferanser i inn- og utland, i mediene osv.

Nettstedet **kopinor.no** er navet i Kopinors informasjonsvirksomhet. Nettstedet tilbyr omfattende og oppdatert informasjon om opphavsrett, avtaler og Kopinors virksomhet for øvrig, samt lukket intranett for ansatte og ekстранett for medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte.

Kopinor utgir ett offentlig og to interne digitale nyhetsbrev. Ukentlig formidles aktuelt innen opphavsrett og kulturøkonomi, mens det for interne formål utgis medlemsinformasjon (månedlig) og fordelings sammendrag (kvartalsvis).

I forbindelse med den nye avtalen for universiteter og høyskoler har det vært gjennomført en rekke kommunikasjonstiltak, blant annet en serie regionale møter og enkeltmøter med representanter for sektoren. Parallelt med at kompendietjenesten Bolk er ferdigstilt, er det laget flere veiledningsfilmer og egne velkomst- og informasjonssider.

Overfor skoleverket har Kopinor utviklet informasjonssatsingen Fabelaktig formidling (fabelaktigformidling.no). Gjennom satsingen ønsker Kopinor å øke kunnskapen om opphavsrett og Kopinor-avtalen, samt å synliggjøre det verdifulle innholdet som avtalen gir tilgang til. Høsten 2014 ble den første prisen for fabelaktig formidling tildelt allmennlærer Stine Eidsør ved Hommelvik ungdomsskole.

Magasinet Kopinornytt utkom i 2014 med en utgave spesielt utarbeidet for skolene. En egen animasjonsfilm om skolekopi-eringsavtalen ble laget våren 2014.

Kopinor har deltatt ved en rekke utstillinger og konferanser både som utstiller og med egne presentasjoner. Dette omfatter bl.a. deltagelse ved utdanningskonferansen NKUL i Trondheim, der Kopinor deltar i programrådet.

Kopinor har også løpende kontakt med myndigheter og politikere, samt andre rettighetshaverorganisasjoner.

ÅRETS UTBETALINGER

KOLLEKTIVT TIL NORSKE RETTIGHETSHAVERE	2014	2013
Utbetalt	185 368 304	203 613 036

KOLLEKTIVT TIL UTENLANDSKE RETTIGHETSHAVERE	2014	2013
Utbetalt	53 280 378	49 452 221

KOLLEKTIVT TIL SÁMIKOPIIJA	2014	2013
Utbetalt	2 077 855	1 638 655

TIL INDIVIDUELLE RETTIGHETSHAVERE	2014 NORGE	2014 UTLAND	2013 NORGE	2013 UTLAND
Vederlag mottatt fra utlandet	3 812 975	31 264	2 523 899	-
Lydbokavtalen	1 613 234	804 000	1 224 385	-
Eksamensavtalen	1 489 675	4 418 871	3 682 436	-
Rettighetsklarering	693 624	136 945	51 007	2 593
Bokhylla	1 398 688	-	-	-
Totalt	9 008 196	5 391 080	7 481 727	2 593

9 INTERNASJONAL VIRKSOMHET

For at et system for felles administrering av rettigheter skal bli effektivt, må det være verdensomspennende. Når verk fra ett land kopieres i et annet land, er man gjennom Bernkonvensjonen forpliktet til å likebehandle utenlandske og nasjonale opphavsmenn. Norsk lovgivning og norske rettighetshaveres interesser påvirkes dessuten direkte av regional og internasjonal utvikling. Internasjonal innsats har derfor en naturlig plass i Kopinors arbeid.

9.1 Gjensidighetsavtaler

Ved utgangen av 2014 hadde Kopinor avtaler med 45 organisasjoner av rettighetshavere i 37 land. Kopinor har dessuten avtale med den samiske forvaltningsorganisasjonen Sámiokopiija, som organiserer rettighetshavere bosatt i Norge, Sve- rige, Finland og Russland.

9.2 Internasjonalt samarbeid

Kopinor deltar aktivt som medlem av International Federation of Reproduction Rights Organisations (IFRRO). 143 organisasjoner i over 70 land er medlem av IFRRO, både forvaltningsorganisasjoner og nasjonale og internasjonale organisasjoner for opphavsmenn eller utgivere. Kopinors adm. direktør Yngve Slettholm er styremedlem i organisasjonen.

Styreleder Ann-Magrit Austenå ledet Kopinors delegasjon til IFRROs årsmøte i Seoul, Sør-Korea, i oktober 2014. Kopinor deltar også i en rekke av IFRROs arbeidsgrupper.

Tillitsvalgte og ansatte fra Kopinor deltok på det nordiske stormøtet i Reykjavík på Island i september 2014. Stormøtet er en årlig samling for de nordiske forvaltningsorganisasjonene på Kopinors område.

9.3 Kopinors utviklingsfond

Deler av vederlaget fra utlandet blir overført til Kopinors utviklingsfond. Samlet utgjorde dette i 2014 3,3 mill. kr. Fondets kapital per 31. desember 2014 var 7,3 mill. kr, mot 7,0 mill. kr ett år tidligere.

Etter vedtatte retningslinjer benyttes midlene fra fondet til fordel for rettighetshavere i andre land, for eksempel til opplæring, informasjon og organisasjonsbygging. Det ble i 2014 bevilget 3,0 mill. kr fra fondet.

Kopinors internasjonale utvalg er et styreinternt utvalg som oppnevnes for ett år av gangen. Utvalget følger Kopinors utviklingsaktiviteter, fatter vedtak om bevilgninger fra utviklingsfondet og forbereder saker for styret. Leder i 2014 var Trond Andreassen.

9.4 Norcode

Norcode (The Norwegian Copyright Development Association) har som formål å drive internasjonalt utviklingsarbeid

på opphavsrettens område, bl.a. ved å gi økonomisk og faglig støtte til organisasjonsbygging. Organisasjonen ble stiftet i 2007 av forvaltningsorganisasjonene BONO, Gramo, Kopinor, Norwaco og TONO.

Kopinor har inngått avtale om eierbidrag for perioden 2014–2016. I tillegg til bidrag fra medlemsorganisasjonene mottar Norcode prosjektstøtte fra Norad. I 2014 ble det avsatt 1,7 mill. kr fra Kopinors utviklingsfond til Norcode.

10 ORGANISASJON

10.1 Kopinors organer

De to vedtektsfestede møtene i Kopinors representantskap ble avholdt 29. april og 27. november 2014. Fredrik Nissen har vært representantskapets ordfører, med Sigmund Løvåsen som varaordfører.

Kopinors styre avholdt seks møter i 2014. Ann-Magrit Austenå har vært styreleder og Arne Magnus nestleder.

Styrets arbeidsutvalg har bestått av Ann-Magrit Austenå, Arne Magnus og Trond Andreassen. Arbeidsutvalget hadde sju møter i 2014.

Fordelingsnemnda avholdt tre møter i 2014. Rune Ottosen har vært nemndas leder og Anders Skogvold nestleder.

Oversikt over Kopinors tillitsvalgte følger som vedlegg til årsberetningen.

10.2 Strategiarbeid

Kopinors strategiarbeid er lagt opp som en rullerende prosess, som inkluderer en årlig gjennomgang i styret av strategiske mål og satsingsområder, formulert i styrets strategidokument fra 2011. Gjennomgangen foretas vanligvis ved et styreseminar i januar/februar.

10.3 Administrasjon

Administrasjonen bestod ved utgangen av 2014 av 19 personer (18,1 årsverk), i tillegg var 6 personer ansatt i datterselskapet Kopinor Pensum, som er samlokalisert med Kopinor. Av totalt 25 ansatte var 13 kvinner og 12 menn. Yngve Slettholm er Kopinors administrerende direktør; Hans-Petter Fuglerud er viseadministrerende direktør.

Kopinors administrasjon holder til i Stortingsgata 22, Oslo.

Kopinor er en IA-bedrift (inkluderende arbeidsliv) og arbeider for å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Sykefraværet var i 2014 på 2,5 % (2013: 3,6 %).

Kopinor påvirker ikke det ytre miljø utover det som er vanlig for denne typen virksomhet.

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede.



KOPINORS STYRE:

FRA VENSTRE: TROND ANDREASSEN,
JAHN-ARNE OLSEN, ELIN
FLOBERGHAGEN, ESTHER MARIA
BJØRNEBOE, ARNE MAGNUS,
METTE MØLLER, TINE TANGESTUEN
OG ANN-MAGRIT AUSTENÅ.

FOTO: FINN STÅLE FELBERG.

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2014 / 23. MARS 2015

Ann-Magrit Austenå
leder

Esther Maria Bjørneboe

Arne Magnus
nestleder

Tine Tangestuen

Mette Møller

Trond Andreassen

Jahn-Arne Olsen

Elin Floberghagen

Yngve Slettholm
adm. dir.

RESULTATREGNSKAP 2014

INNKREVD VEDERLAG M.M.	NOTE	REGNSKAP 2014	BUDSJETT 2014	REGNSKAP 2013
Vederlag innkrevd i Norge				
Skoler	1	127 744 596	128 800 000	125 312 153
Universiteter og høyskoler		88 670 761	85 000 000	87 078 407
Statsadmin., Stortinget og domstolene	2	8 281 992	8 300 000	9 497 400
Kommunal og fylkeskommunal administrasjon.		12 646 998	12 300 000	12 189 737
Kirker, trossamfunn og lignende	3	7 642 962	7 600 000	7 338 778
Næringsliv og organisasjoner m.m.	4	31 302 379	30 900 000	27 669 903
Individuelle vederlag	5	6 008 748	4 800 000	10 045 203
Vederlag fra utlandet	6	5 340 675	5 000 000	5 399 799
Gebyrer m.m.		706 683	400 000	964 054
Tap på fordringer		(6 309)	-	-
Sum innkrevd vederlag m.m.		288 339 485	283 100 000	285 495 434
FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER				
Renteinntekter	7	2 666 492	2 400 000	4 425 383
Finanskostnader		(60 986)	-	(195 912)
Sum netto finansinntekter		2 605 506	2 400 000	4 229 471
Sum inntekter		290 944 991	285 500 000	289 724 905
TIL RETTIGHETSHAVERE				
Fordelt/avsatt vederlag	8	251 535 637		257 944 566
Ufordelt vederlag		1 505 802		(1 428 765)
Sum fordeling		253 041 439		256 515 801
TREKK I FORDELINGEN				
Statistiske undersøkelser	9	600 000		2 575 000
Implementeringskostnader	12	5 780 000		0
Sum trekk i fordeling		6 380 000		2 575 000
KOPINORS DRIFTSBIDRAG	9	31 523 552		30 634 104
KOSTNADER				
Lønn og andre personalkostnader	10	20 897 548	21 198 000	19 655 425
Avskrivninger	11	786 018	782 000	622 779
Nedskrivning av tidligere investering	11	0		238 047
Andre driftskostnader	10	9 839 986	10 485 000	10 117 853
Sum årets driftskostnader		31 523 552	32 465 000	30 634 104
RESULTAT		0		0

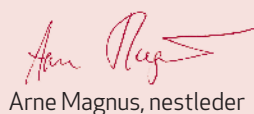
BALANSE PER 31. DESEMBER 2014

EIENDELER				
ANLEGGSMIDLER	NOTE	REGNSKAP 2014	REGNSKAP 2013	
Driftsmidler	11	1 452 002	1 862 233	
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER				
Aksjer Kopinor Pensum AS	12	3 500 000	3 500 000	
Lån Kopinor Pensum AS	7	29 207 943	26 135 983	
Innskuddsobligasjon og depositum	11	1 137 742	1 113 033	
Sum finansielle anleggsmidler		33 845 685	30 749 016	
Sum anleggsmidler		35 297 687	32 611 249	
OMLØPSMIDLER				
Vederlagsmidler plassert i sertifikater og gjeldsbrev	7	30 000 000	35 000 000	
Kortsiktige fordringer	13	1 411 515	1 905 171	
Bankinnskudd	14	42 248 559	48 846 695	
Sum omløpsmidler		73 660 074	85 751 866	
SUM EIENDELER		108 957 761	118 363 115	
UFORDELT VEDERLAG				
UFORDELT VEDERLAG		2 558 527	2 558 527	
KORTSIKTIG GJELD				
Skyldig offentlige avgifter		1 730 536	1 702 355	
Avsetninger vedrørende statistiske undersøkelser	9	797 787	1 564 410	
Utviklingsfondet	15	7 320 245	6 999 370	
Formidlingsfondet	15	5 866 037	4 233 313	
Ufordelt vederlag, avsatt til rettighetshaverne neste år		1 319 720	(186 082)	
Annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepenger	16	12 959 101	15 107 958	
Avsatt vederlag norske rettighetshavere	8	3 653 034	3 761 473	
Avsatt vederlag utenlandske rettighetshavere	8	57 600 156	61 993 775	
Avsatt vederlag individuell fordeling, norske og utenlandske rettighetshavere	8	2 794 067	5 394 179	
Avsatt vederlag og renter til fremtidig fordeling	8	12 358 551	15 233 837	
Sum kortsiktig gjeld		106 399 234	115 804 588	
SUM GJELD OG UFORDELT VEDERLAG		108 957 761	118 363 115	

I KOPINORS STYRE 31. DESEMBER 2014 / 23. MARS 2015



Ann-Magrit Austenå, leder



Arne Magnus, nestleder



Esther Maria Bjørneboe



Mette Møller



Tine Tangestuen



Trond Andreassen



Jahn-Arne Olsen



Elin Floberghagen



Yngve Slettholm, adm.dir.

REGNSKAPSPRINSIPPER BENYTTET I ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet følger prinsippene nedfelt i regnskapsloven per 31.12. Følgende er en kort beskrivelse av de viktigste regnskapsprinsipper som benyttes:

- **Innkrevd vederlag** føres i resultatregnskapet basert på faktureringsstidspunkt.
- **Pensjonsforpliktelser** føres på grunnlag av informasjon fra forsikringselskap samt avtalt forpliktelse.
- **Avskrivninger** – vanlige aktiveringsregler/avskrivninger følges, basert på driftsmidlenes økonomiske levetid.

- **Fordringer og gjeld** – føres når de oppstår og er ført i balansen til pålydende.
- **Rente** – av fordelingstekniske årsaker blir kun godskrevet rente regnskapsført.
- **Kostnader** – alle kostnader føres inkludert mva, Kopinor har ikke fradrag for inngående mva
- **Disponering av renteinntekter** – alle renteinntekter disponeres nå til drift

1

VEDERLAG FOR KOPIERING I SKOLER

SKOLER	2014 SUM VEDERLAG	2013 SUM VEDERLAG
ÅRLIG VEDERLAG FOR KOPIERING I:		
Kommunale/fylkeskommunale skoler	115 607 226	113 109 287
Folkehøgskoler	1 005 212	1 011 100
Private skoler	4 940 416	5 131 339
Kommunale musikk- og kulturskoler	4 420 474	4 332 335
Voksenopplæring i studieforbund	1 603 262	1 517 432
Statlige skoler	54 563	88 528
NAV - Arbeidsmarkedsopplæring	113 443	122 132
SUM ÅRLIG VEDERLAG INNKREVD	127 744 596	125 312 153

2

VEDERLAG FOR KOPIERING I STATSADMINISTRASJONEN, STORTINGET OG DOMSTOLENE

Innkrevd vederlag for årlig kopiering i statsadministrasjonen, Stortinget og domstolene var i 2013 noe høyere grunnet etterbetaling fra 2012.

3

VEDERLAG FOR KOPIERING I KIRKER, TROSSAMFUNN OG LIGNENDE

VEDERLAG FOR ÅRLIG KOPIERING I:	2014	2013
Fellesråd/menighetsråd med fellesrådsfunksjoner i Den norske kirke	7 227 973	6 983 527
Trossamfunn og menigheter tilsluttet Norges Kristne Råd	414 989	355 251
Totalt vederlag innkrevd	7 642 962	7 338 778

4

VEDERLAG FOR KOPIERING I NÆRINGS LIV OG ORGANISASJONER M.M.

Posten omfatter vederlag fra avtaler inngått med større sammenslutninger, bedrifter og Nasjonalbiblioteket samt vederlag fra brukere som har inngått Kopinors standardavtale for virksomheter.

	2014	2013
Arbeidsgiverforeningen Spekter	10 972 889	10 828 516
NHOs medlemsvirksomheter og foreninger	5 003 151	3 637 117
Finansforetak	1 362 355	1 223 995
Nasjonalbiblioteket (Bokhylla)	9 261 116	7 526 493
Norges Musikkorps Forbund og øvrig musikkliv	949 098	926 619
Øvrige virksomheter	3 753 770	3 527 163
Totalt vederlag innkrevd	31 302 379	27 669 903

5

INDIVIDUELLE
VEDERLAG

Kopinor mottar individuelt vederlag fra flere områder:

- **Eksamensavtalen:** For bruk av åndsverk ved offentlige eksamener. Vederlag utbetales direkte til den enkelte opphavsmann i inn- og utland på grunnlag av oppgaver om faktisk bruk fra Utdanningsdirektoratet. I 2013 ble det, pga. forsinkelser, innkrevd for 3 semestre.
- **Rettingstjenesten:** Vederlag for direkte klarering (for kopiering utover begrensingsreglene i kopieringsavtalene), fordeles individuelt til rettighetshaverne.
- **Lydbokavtalen:** Det betales vederlag direkte til den enkelte opphavsmann i inn- og utland basert på mottatt informasjon og betaling for den faktiske bruk.

	2014	2013
Eksamensavtalen	3 850 335	6 874 783
Klareringstjenesten	516 847	437 452
Lydbokavtalen	1 641 566	2 732 968
Totalt vederlag innkrevd	6 008 748	10 045 203

I tillegg til vederlaget er det innkrevd 173 520 kr i gebyr for administrering av eksamensavtalen, 89 002 kr for rettighetsklarering og 277 503 kr for lydbokavtalene.

6

VEDERLAG MOTTATT
FRA UTLANDET

Kopinor har inngått gjensidighetsavtaler med forvaltningsorganisasjoner i andre land om at vederlag for bruk av norske verk skal overføres til Kopinor. Følgende er mottatt de to siste årene:

	2014	2013
Argentina	3 267	2 799
Australia	101 031	139 107
Belgia	155 709	0
Canada	51 406	40 524
Danmark	2 896 814	2 786 240
Frankrike	0	14 240
Nederland	32 007	57 425
Storbritannia	488 909	690 763
Sverige	1 465 485	1 512 201
Sør-Afrika	13 272	2 008
Tyskland	116 543	143 087
USA	16 232	11 405
Totalt	5 340 675	5 399 799

Det trekkes administrative kostnader der vi har mottatt tilstrekkelig underlag til å foreta individuell fordeling.

7

RENTEINTEKTER

Årets bokførte renter var 2 666 492 kr. Påløpte renteinntekter blir av fordelingstekniske årsaker inntektsført og fordelt når de mottas. Ved årsskiftet hadde Kopinor påløpte renteinntekter på 42 164 kr fra plasseringer i andre banker på til sammen 30 mill. kr. Renter utbetales ved forfall; seneste forfall er i mars 2015.

Kopinor har ytt lån til Kopinor Pensum AS for utvikling av kompendietjenesten Bolk, se punkt 5.1 i årsberetningen. Lånebeløpet er ved utgangen av 2014 på 29 207 943 kr, og Kopinor Pensum AS er fakturert 631 197 kr i renter i 2014.

Fra årets vederlag gjøres det trekk for driftsutgifter. Deretter foretas fordelinger som:

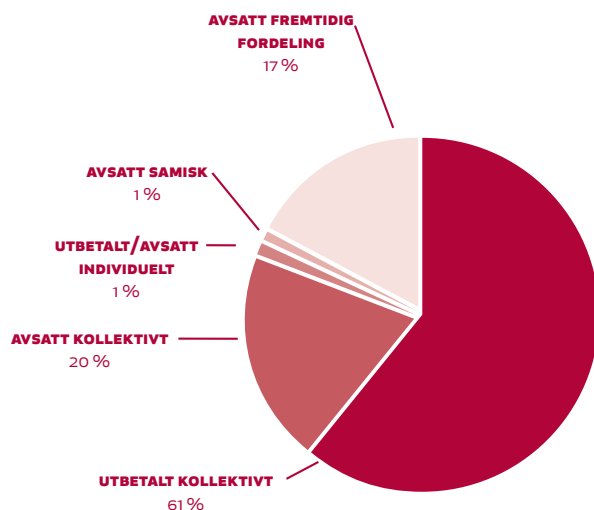
- utbetaler vederlag kollektivt til norske rettighetshavere, eller
- avsetter vederlag til utenlandske og samiske rettighetshavere for utbetaling neste år.

Individuelt vederlag blir utbetalt til norske og utenlandske rettighetshavere når dette er aktuelt. Det individuelle vederlaget avsettes for så å utbetales så snart nødvendig informasjon for

utbetaling samt innberetning er fremskaffet. Vederlag som er avsatt i tidligere år for framtidig fordeling, blir utbetalt/avsatt på samme måte.

Fakturert vederlag som ikke ble innbetalt tidsnok til å bli fordelt i 2014, vederlag for områder uten godkjent statistikk og områder uten fordelingsavtale, blir avsatt for framtidig fordeling.

Tabellen på neste side og figuren under viser fordeling og avsetning i 2014.



OVERSIKT ÅRETS FORDELING

Kollektive midler som gjelder vederlag til norske rettighetshavere deles i fire ulike kategorier:

Norske opphavsmenn og utgivere: Vederlag for verk hvor opphavsmann og utgiver er norsk. Alt vederlag blir i Norge.

Norske utgivere: Vederlag for ikke oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann, utgitt i Norge (opphavsmannens andel er trukket fra).

Oversatt, norske utgivere: Vederlag for oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann, utgitt i Norge (utenlandsk opphavsmannens andel er trukket fra).

Norske opphavsmenn: Vederlag for verk med norsk opphavsmann, utgitt i utlandet (utenlandsk utgiverandel er trukket fra).

For kollektive midler som gjelder vederlag til utenlandske rettighetshavere, er de fire kategoriene som følger:

Utenlandske opphavsmenn og utgivere: Vederlag for verk med utenlandsk opphavsmann, utgitt i utlandet. Alt vederlag skal til utlandet.

Utenlandske utgivere: Vederlag for verk med norsk opphavsmann, utgitt i utlandet (norsk opphavsmannens andel er trukket fra).

Oversatt, utenlandske opphavsmenn: Vederlag for oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann (norsk oversetter- og utgiverandel er trukket fra).

Ikke oversatt, utenlandske opphavsmenn: Vederlag for ikke oversatt materiale med utenlandsk opphavsmann, utgitt i Norge (norsk utgiverandel er trukket fra).

FORDELT OG AVSATT VEDERLAG OG RENTER I 2014		FORDELT OG AVSATT ÅRETS VEDERLAG	FORDELT OG AVSATT TIDLIGERE ÅRS VEDERLAG	SUM FORDELT OG AVSATT
Fordelt og utbetalt kollektivt	Norske rettighetshavere	170 163 334	10 403 586	180 566 920
	Norske utgivere	780 529	(10 215)	770 314
	Oversatt, norske utgivere	3 176 573	787 896	3 964 469
	Norske opphavsmenn	66 219	382	66 601
Sum fordelt og utbetalt norske rettighetshavere		174 186 655	11 181 649	185 368 304
Fordelt og avsatt kollektivt	Utenlandske opphavsmenn og utgivere	49 842 601	2 439 731	52 282 332
	Utenlandske utgivere	866 101	(10 918)	855 183
	Oversatt, utenlandske opphavsmenn	1 279 964	756 435	2 036 399
	Ikke oversatt, utenlandske opphavsmenn	66 827	386	67 213
Sum fordelt og avsatt utenlandske rettighetshavere		52 055 493	3 185 634	55 241 127
Utbetalt individuelt	Norske og utenlandske rettighetshavere	13 470 436		13 470 436
Avsatt	Individ. rettighetshavere/Kollektiv fordeling	0	3 761 024	3 761 024
	Formidlingsfondet og utviklingsfondet	3 322 371	24 940	3 347 311
Avsatt til SámiKopijija		1 780 832	81 322	1 862 154
Sum fordelt, utbetalt og avsatt i 2014		244 815 787	18 234 569	263 050 356
Avsatt til fremtidig fordeling		6 719 850		6 719 850
SUM FORDELT OG AVSATT I ALT		251 535 637	18 234 569	269 770 206

Til dekning av Kopinors kostnader foretas trekk ved de kvartalsvise fordelingene og i årsoppgjøret. Det er trukket 31 523 552 kr til dekning av Kopinors driftskostnader i 2014. Kopinor Pensum AS er fakturert med 500 000 kr for utførte administrative tjenester (inkl. leie av lokaler). Beløpet er ført som reduserte driftskostnader.

For å dekke kostnader for pågående og nylig avsluttede undersøkelser, er det foretatt trekk i årets fordeling. I 2014 ble det i balansen avsatt 600 000 kr til statistiske undersøkelser. Avsetning til, og betaling av, statistiske undersøkelser skjer til forskjellige tidspunkt, ofte over flere kalenderår. Dette skyldes varigheten av selve undersøkelsene og tidspunkt for fordelingen.

Kopinors driftskostnader, målt som andel av vederlag og finansinntekter, var i 2014 10,8 % (i 2013 10,6 %). Midler til å dekke Kopinors andel av omkostninger til statistiske undersøkelser legges ikke inn i det årlige driftsbudsjettet, men avsettes til formålet i henhold til avtaler inngått med brukerne. Dersom Kopinors avsetning til dekning av kostnadene for de statistiske undersøkelsene med 600 000 kr legges til driftskostnadene, var kostnadsprosenten i 2014 11 % (i 2013 11,5 %).

Siste års faktiske kostnader til statistiske undersøkelser:

2014	2013	2012	2011
1 366 624	1 682 055	1 161 220	2 494 875

Kopinor har avtalefestet depositum for leieforhold 1 130 542 kr, samt andre mindre depositum for 7 200 kr, totalt 1 137 742 kr. Verdien på anleggsmidler og årets avskrivninger er som følger:

	INVENTAR/MASKINER	BILER	SUM
Kostpris i.l.	4 992 795	459 500	5 452 295
Tilgang	375 786	0	375 786
Avgang	(233 199)	0	(233 199)
Akkumulerte avskrivninger	(3 955 964)	(186 916)	(4 142 880)
Regnskapsmessig verdi 31.12.	1 179 418	272 584	1 452 002
Planmessig avskrivning	692 560	93 458	786 018

Tilgang på inventar/maskiner består av kjøp av kontorutstyr samt diverse IKT-utstyr. Som tidligere er det benyttet lineære avskrivninger.

Kopinors administrasjon har bestått av 20 personer meste- parten av året

PERSONALKOSTNADER	2014	2013
Lønn ansatte	12 466 904	12 304 630
Arbeidsgiveravgift	2 560 357	2 396 056
Pensjonskostnader	3 621 759	3 033 868
Personalforsikringer	442 954	353 969
Andre ytelser ansatte	688 678	570 392
Honorarer tillitsvalgte	1 116 896	996 510
Totale personalkostnader	20 897 548	19 655 425

Ytelser til daglig leder, styret og fordelingsnemnda utgjør av ovenstående:

		2014	2013
Daglig leder	Lønn	1 277 492	1 214 771
	Andre ytelser	214 988	201 800
Styret	Honorarer	774 250	733 830
Fordelingsnemnda	Honorarer	204 570	207 496
Totale ytelser		2 471 300	2 357 897

GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Godtgjørelse til revisor for revisjonsarbeid ble kostnadsført med 185 000 kr, mot 198 250 kr i 2013. I tillegg ble 17 500 kr utbetalt til revisor for konsulent tjenester, mot 137 750 kr i 2013.

FIRMA	FORRETNINGSKONTOR	EIERANDEL	STEMMEANDEL	EGENKAPITAL	RESULTATANDEL
Kopinor Pensum AS	Oslo	100 %	100 %	3 483 329	(672 614)

Aksjene er bokført til laveste av kostpris og virkelig verdi. Det er ikke utarbeidet konsernregnskap. Kopinor har i 2014 overført et implementeringstilskudd til Kopinor Pensum AS på 5 780 000 kr.

De utestående kortsiktige fordringer fordeler seg som følger:

Reprobel (belgisk rettighetshaverorganisasjon)	155 709
Kopinor Pensum	1 231 197
Andre kunder	24 609
Sum utestående kortsiktige fordringer	1 411 515

Skattetrekk står på egen konto med 1 191 951 kr. I tillegg står det 41 056 608 kr på ordinære bank- og valutakonti slik at bankinnskuddene totalt utgjør 42 248 559 kr.

KOPINORS UTVIKLINGSFOND

Vederlagsmidler for kopiering av utenlandske verk hvor opprinnelseslandet ikke kan identifiseres, tilføres Kopinors utviklingsfond. Se også pkt. 9.3 i styrets årsberetning.

UTBETALT:	2014	2013
Til organisasjoner, bl.a. medlemsorganisasjonene	2 440 186	2 955 986
Til IFRRO-aktiviteter	340 042	29 147
Til arbeid med inngåelse av gjensidighetsavtaler	0	6 750
Til oppfølging av utviklingsprosjekter og til Kopinors informasjonsvirksomhet overfor utlandet	196 142	220 886
Samlet forbruk	2 976 370	3 212 769

STATUS FOR UTVIKLINGSFONDET:

Kopinors utviklingsfond saldo per 1.1.	6 999 370	5 649 859
Vederlag tilført	3 297 245	4 562 280
Kostnader og utbetalinger	(2 976 370)	(3 212 769)
Saldo per 31.12	7 320 245	6 999 370

Inkludert i kostnader er 1 710 000 kr som er avsetning til avtalefestet bidrag til Norcode (disse midlene er ført i balansen under «Annen kortsiktig gjeld») og utbetales rett over nyttår.

KOPINORS FORMIDLINGSFOND

Noe av den digitale kopieringen i skoleverket skjer fra andre typer utgivelser enn slike som representeres av Kopinors medlemsorganisasjoner på utgiversiden. Vederlaget herfra overføres til Kopinors formidlingsfond (se pkt. 7.1 i årsberetningen).

	2014	2013
Kopinors formidlingsfond per 1.1.	4 233 313	
Støtte til formidlingsprosjekter	(552 069)	
Vederlag tilført	2 184 793	4 233 313
Saldo per 31.12	5 866 037	4 233 313

Av saldo er det bevilget 1,8 mill. kr for senere utbetaling.

I tillegg til ordinær leverandørgjeld og avsetning til feriepen-
ger foretas det avsetninger til individuell fordeling.

Utbetaling finner sted når tilstrekkelig informasjon for ut-
betaling og innberetning er mottatt. Avsetningene inkluderer
avsetninger til utenlandske rettighetshavere, disse utbetales
til det enkelte lands rettighetshaverorganisasjon for videre

behandling. Ved årsskiftet var det avsatt 8,7 mill. kr til rettig-
hetshavere. Av disse er 2,3 mill. kr. til utenlandske rettighets-
havere (1,8 mill. kr er avsatt til rettighetshavere i land Kopinor
har gjensidighetsavtale med). I tillegg er det avsatt 4,1 mill. kr
til rettighetshavere med ukjent bostedsland og hvor det konti-
nuerlig arbeides med innhenting av informasjon for utbetaling.

	2014	2013
Avsatt individuelt vederlag eksamen	4 908 660	6 935 882
Avsatt individuelt vederlag klarering	491 261	98 860
Avsatt individuelt vederlag lydbok	455 625	1 619 330
Avsatt individuelt vederlag fra utlandet	2 836 360	1 573 915
Sum avsatt individuelt vederlag	8 691 906	10 227 987
Utestående kortsiktig gjeld (leverandører)	916 444	1 463 787
Avsatt støtte til Norcode (se note 15)	1 710 000	1 710 000
Avsatte feriepen- ger	1 420 135	1 389 205
Pensjonsforpliktelser og andre påløpne kostnader	220 616	316 979
Sum kortsiktig gjeld	4 267 195	4 879 971
Sum annen kortsiktig gjeld, inkl. feriepen- ger	12 959 101	15 107 958

Til årsmøtet i

KOPINOR

REVISORS BERETNING FOR 2014

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Kopinor som viser et overskudd på kr 0. Årsregnskapet består av balanse pr 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet pr denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre notepplysninger.

Styret og administrerende direktors ansvar for årsregnskapet

Styret og administrerende direktør er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler om god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og administrerende direktør finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om eventuelle regnskapsestimater utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Kopinor pr 31. desember 2014 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet pr denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler om god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til attestasjonsstandard ISAE 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Baker Tilly Grimsrud & Co.



Kåre Uppsjøm
Statsautorisert revisor

Oslo, 23. mars 2015

Vedtatt på konstituerende representantskapsmøte i Kopifag den 30. april 1980 og endret av representantskapet den 10. januar, 17. mars og 14. juni 1983, 24. januar, 18. juni og 12. september 1986, 3. april 1987, 1. desember 1988, 14. april 1989, 10. april 1997, 3. april 2001, 13. april 2004, 28. mars 2006, 22. april 2009 og 30. november 2011.

Navneendring fra Kopifag til Kopinor ble vedtatt den 17. mars 1983.

§ 1 FORMÅL

Kopinor er en forvaltnings- og interesseorganisasjon som representerer rettighetshavere til åndsverk mv.

Kopinors formål er å sikre de økonomiske og ideelle rettigheter til opphavsmenn og andre rettighetshavere ved å forvalte rettigheter på ikke-eksklusivt grunnlag hvor medlemmene finner det hensiktsmessig.

Kopinor er organisert som en forening uten selvstendig økonomisk formål.

§ 2 OPPGAVER

Kopinor skal:

- forvalte rettigheter ved å inngå avtaler om kopiering og annen utnyttelse av opphavsrettslig beskyttede verk og arbeider så langt vedkommende medlemsorganisasjon ikke tar forbehold
- innkreve og fordele vederlag for slik utnyttelse som nevnt i første punkt
- inngå avtaler med organisasjoner for utenlandske rettighetshavere om forvaltning, innkrevning og fordeling som nevnt i første punkt
- gjennomføre andre tiltak som fremmer rettighetshavernes interesser

§ 3 MEDLEMSKAP

§ 3-1

Organisasjoner som på vegne av sine medlemmer kan slutte avtaler om kopiering og annen utnyttelse av medlemmenes verk og arbeider, kan søke om medlemskap i Kopinor.

Opphavsmannsorganisasjoner må oppfylle åndsverklovens krav til å utløse avtalelisens. Utgiverorganisasjoner må innenfor sitt område representere en vesentlig del av utgiverne til de verk som brukes i Norge.

Ved disponering av vederlagsmidler innkrevd i medhold av avtalelisensbestemmelsene i åndsverkloven er medlemsorganisasjonene forpliktet til å likebehandle utenforstående og organiserte rettighetshavere.

Representantskapet kan vedta nærmere retningslinjer for opptak av medlemmer.

§ 3-2

Søknad om medlemskap avgjøres av representantskapet med 2/3 flertall. Ved opptak av nye medlemmer skal representantskapet fastsette en inntredelsesavgift.

Vedtatt om opptak etter første ledd gis virkning fra 1. januar

påfølgende år. Nye medlemmer anses automatisk bundet av alle relevante avtaler og retningslinjer på lik linje med eksisterende medlemmer.

§ 3-3

Oppsigelse av medlemskap skjer med minst seks måneders varsel og gjelder fra 1. januar året etter. En organisasjon som har sagt opp sitt medlemskap, blir ikke bundet av avtaler som inngås av Kopinor i oppsigelsestiden, men er bundet av allerede inngåtte avtaler til disse utløper.

§ 4 KOPINORS ORGANER

Organene i Kopinor er representantskapet (§ 5), styret (§ 6), arbeidsutvalget (§ 6-4), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 5 REPRESENTANTSKAPET

§ 5-1

Hver medlemsorganisasjon oppnevner én representant med vara-representant til Kopinors representantskap. Vararepresentanter har møte-, tale- og forslagsrett. Medlemsorganisasjonene sender skriftlig melding til Kopinor om hvem som er oppnevnt. Oppnevelsen gjelder til den blir skriftlig trukket tilbake. En medlemsorganisasjon kan gi en representant for en annen medlemsorganisasjon fullmakt til å representere seg i det enkelte møtet. En representant kan ha inntil to slike fullmakter.

§ 5-2

Det avholdes minst to representantskapsmøter i året. Det ene møtet avholdes hvert år innen 1. mai og er Kopinors årsmøte. Det andre møtet avholdes senest 1. desember og er Kopinors budsjettmøte.

Representantskapet sammenkalles for øvrig etter begjæring fra styret, fordelingsnemnda, revisor eller minst tre medlemsorganisasjoner. Representantskapet kan foreta suppleringsvalg.

§ 5-3

Representantskapet innkalles skriftlig med minst åtte ukers varsel.

Medlemsorganisasjonene og representantskapets medlemmer kan fremme forslag til saker som ønskes behandlet på representantskapsmøtet. Slike forslag må være innkommet til Kopinor minst seks uker før møtet skal finne sted.

Senest tre uker før møtet skal finne sted, sendes det ut sakliste og saksdokumenter til representantskapets medlemmer og medlemsorganisasjonene. Styret fastsetter sakliste.

Ekstraordinære representantskapsmøter innkalles skriftlig med minst tre ukers varsel. Sakliste og saksdokumenter følger innkallingen.

§ 5-4

Representantskapsmøtet ledes av ordføreren eller varaordføreren, valgt på foregående årsmøte. Ved eventuelt forfall kan representantskapet velge en annen møteleder. Det kan ikke treffes vedtak om saker som ikke står på saklisten. Med mindre

annet fremgår av vedtektene, fattes vedtak med alminnelig flertall. Ved valg anses den valgt som får flest stemmer. Det skal føres møteprotokoll.

Styrets og fordelingsnemndas medlemmer har tale- og forslagsrett i representantskapet.

Daglig leder og fordelingsnemndas sekretær har møte- og talerett.

§ 5-5

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av medlemmene er til stede eller er representert ved fullmakter.

Dersom representantskapet ikke er beslutningsdyktig, innkalles medlemmene skriftlig til ekstraordinært møte med to ukers varsel der vedtak kan fattes av de frammøtte etter ellers gjeldende regler.

§ 5-6

Representantskapet har følgende hovedoppgaver:

- 1 kontrollere styrets og fordelingsnemndas virksomhet
- 2 godkjenne regnskap og fastsette budsjett
- 3 velge medlemmer til styret, fordelingsnemnda og valgkomiteen

§ 5-7

Årsmøtet skal behandle:

- 1 konstituering og valg av to personer til å undertegne protokollen
- 2 godkjenning av protokoll fra foregående representantskapsmøte
- 3 styrets årsberetning
- 4 revidert regnskap
- 5 a) valg av representantskapets ordfører og varaordfører
b) valg av styrets leder
c) valg av medlemmer til styre, herunder nestleder
d) valg av medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder
e) valg av valgkomité på fem medlemmer etter forslag fra styret
f) valg av revisor når dette er aktuelt
- 6 oppnevning av voldgiftsrett når dette er aktuelt
- 7 andre saker som er nevnt i innkallingen

§ 5-8

Budsjettmøtet skal fastsette Kopinors driftsbudsjett for kommende år, herunder honorar til styret og fordelingsnemnda.

§ 6 STYRET

§ 6-1

Styret er Kopinors øverste organ mellom representantskapsmøtene. Styret leder Kopinors virksomhet med unntak av de oppgaver som etter vedtektene er tillagt representantskapet (§ 5), fordelingsnemnda (§ 7), valgkomiteen (§ 8) og voldgiftsretten (§ 9).

§ 6-2

Styret består av leder og sju medlemmer. De sju styremedlemmene har personlige varamedlemmer.

Styremedlemmene velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen. Valgkomiteens innstilling på de sju styremedlemmene skjer på bakgrunn av innstilling fra hver av følgende organisasjoner/grupperinger:

- Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening
- opphavsmannsorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk
- de skjønnlitterære skribentorganisasjoner
- opphavsmannsorganisasjoner på områdene foto/billedkunst/kunsthåndverk/illustrasjon og design
- organisasjoner på musikkområdet
- Den norske Forleggerforening
- andre utgiverorganisasjoner

Varamedlemmer velges etter samme fordeling, dog slik at det etter innstilling fra organisasjoner på musikkområdet kan velges to rangerte vararepresentanter.

Leder og samtlige styremedlemmer velges for en periode på ett år.

Styremedlemmene kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 6-3

Styret er beslutningsdyktig når minst fem medlemmer eller varamedlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede.

Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall.

I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

§ 6-4

Styret etablerer et arbeidsutvalg bestående av styrets leder, nestleder og ett styremedlem valgt av styret. Leder og nestleder utgjør arbeidsutvalget til styremedlemmet er valgt.

Utvalget ledes av styrets leder. Det kan forberede styrets arbeid og behandle saker etter fullmakt fra styret. Styret fastsetter retningslinjer for arbeidsutvalgets virksomhet.

§ 6-5

Styret ansetter og fastsetter instruks for daglig leder. To medlemmer av styret tegner i fellesskap Kopinor. Styret meddeler prokura.

§ 6-6

Styret innkalles av lederen med minst sju dagers varsel. Styret skal også innkalles dersom minst to medlemmer krever det. Innkallingen skjer skriftlig og ledsages av sakliste. Det føres referat fra møtene. Innkalling, sakliste og referat gjøres fortløpende tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og fordelingsnemnda.

§ 6-7

Styret forvalter Kopinors midler i henhold til retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret fastsetter fordelingen av vederlagsmidler mellom norske og utenlandske rettighetshavere.

§ 6-8

Styret er ansvarlig for at medlemsorganisasjonene gis generell veiledning om hvordan uorganiserte rettighetshaveres interesser kan ivaretas ved disponeringen av vederlagsmidlene, jf. § 3-1 tredje ledd.

§ 7 FORDELINGSNEMNDA

§ 7-1

Fordelingsnemnda består av seks medlemmer.

Fordelingsnemnda mekler og fastsetter vedtak etter § 7-3.

Fordelingsnemnda er beslutningsdyktig når minst fire medlemmer, herunder leder eller nestleder, er til stede. Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet er leders eller, i dennes fravær, nestleders stemme avgjørende.

Det føres referat fra møtene. Referatene gjøres fortløpende tilgjengelig for representantskapet, medlemsorganisasjonene og styret.

Fordelingsnemndas leder innkaller til møter ved behov, minst to ganger i året.

§ 7-2

Både opphavsmanns- og utgiverorganisasjonene skal være representert i fordelingsnemnda, men slik at opphavsmannsorganisasjonene har flertall.

Fordelingsnemnda velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen. Komiteens forslag skal inneholde ett medlem innstilt fra Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening og ett medlem innstilt fra Den norske Forleggerforening.

Fordelingsnemndas medlemmer kan ikke instrueres av innstillende organisasjoner/grupperinger.

§ 7-3

Fordelingsnemnda er meklingsorgan for medlemsorganisasjonene ved uenighet i fordelings spørsmål. Oppnås ikke enighet innen en frist som fastsettes av fordelingsnemnda, treffer nemnda vedtak om fordeling. Når tvisten gjelder endelig fordeling av midler, kan en part deretter bringe saken inn for voldgift (§ 9).

§ 7-4

I påvente av en endelig avgjørelse om fordeling kan fordelingsnemnda innstille til styret om at det utbetales et a kontobeløp, jf. retningslinjer fastsatt av representantskapet.

§ 8 VALGKOMITEEN

§ 8-1

Valgkomiteen består av fem medlemmer.

§ 8-2

Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:

- ordfører og varaordfører i representantskapet
- styrets leder
- medlemmer til styret, herunder nestleder, jf. § 6-2
- medlemmer til fordelingsnemnda, herunder leder og nestleder, jf. § 7-2

Samme person kan ikke sitte både i styret og fordelingsnemnda. Valgkomiteen skal påse at sammenhengende funksjonstid for ordfører og varaordfører i representantskapet, leder og nestleder i styret samt leder og nestleder i fordelingsnemnda normalt ikke skal overstige seks år. Valgkomiteens innstilling skal følge sakspapirene til representantskapsmøtet.

§ 9 VOLDGIFTSRETEN

§ 9-1

Representantskapet oppnevner en voldgiftsrett bestående av tre medlemmer som skal være sakkyndige i opphavsrett. Ett medlem innstilles av de medlemsorganisasjoner som organiserer opphavsmenn, og ett av utgiverorganisasjonene. Det tredje medlemmet innstilles av de to første og er voldgiftsrettens leder. I tilfelle uenighet innstilles det tredje medlemmet av lederen i Den norske Advokatforening.

§ 9-2

Voldgiftsretten er eneste kompetente domstol i tvister mellom organisasjonene og mellom disse og Kopinor om forståelsen av Kopinors vedtekter, om forvaltningsspørsmål og om fordelingsaker.

§ 9-3

Twist mellom organisasjoner om fordeling kan først bringes inn for voldgiftsretten etter å ha vært behandlet av fordelingsnemnda (jf. § 7-3). Stevning må være sendt til voldgiftsrettens leder senest 2 måneder etter at partene er gjort kjent med fordelingsnemndas vedtak om fordeling. Etter det tidspunkt skal saken avvises.

Ut over disse bestemmelser skal voldgiftsretten i sitt arbeid anvende reglene i Lov om voldgift.

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

Representantskapet fatter beslutning om vedtektsendringer med minst 3/4 flertall.

§ 11 OPPLØSNING

Representantskapet fatter beslutning om Kopinors oppløsning med minst 4/5 flertall. Ved oppløsning beslutter representantskapet hvordan Kopinors midler skal disponeres til fremme av opphavsretten og tiltak som støtter skapende virksomhet, utgivelse og formidling knyttet til åndsverk mv.

MEDLEMSORGANISASJONER

Den norske Forfatterforening	DNF	Norsk Komponistforening	NKF
Den norske Forleggerforening	DnF	Norsk kritikerlag	NKL
Fagpressen	Fagpressen	Norsk Oversetterforening	NO
Forbundet Frie Fotografer	FFF	Norsk Redaktørforening	NR
Grafill – Norsk forening for visuell kommunikasjon	Grafill	Norsk Revyforfatterforening	NRF
Mediebedriftenes Landsforening	MBL	Norsk Tidsskriftforening	TF
Musikkforleggerne	MF	Norske Barne- og Ungdomsbokforfattere	NBU
NOPA Norsk forening for komponister og tekstforfattere	NOPA	Norske Billedkunstnere	NBK
Norges Fotografforbund	NF	Norske Dramatikeres Forbund	NDF
Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening	NFF	Norske Kunsthåndverkere	NK
Norsk Journalistlag	NJ	Ny Musikk Komponistgruppe	NMK

TILLITSVALGTE M.M.

REPRESENTANTSKAPETS ORDFØRER OG VARAORDFØRER 2014/15:

Ordfører: Fredrik Nissen (DnF), Varaordfører: Sigmund Løvåsen (DNF)

STYRET 2014/15:	VARAMEDLEMMER	GRUPPERING/ORGANISASJON
Leder: Ann-Magrit Austenå		
Nestleder: Arne Magnus (DnF)	Kari Marstein (DnF)	Den norske Forleggerforening
Esther Maria Bjørneboe (NBK)	Martin Biehl (Grafill)	Opphavsmannsorganisasjoner på områdene foto, billedkunst, kunsthåndverk, illustrasjon og design
Mette Møller (DNF)	Pål Giørtz (NDF)	De skjønnlitterære skribentorganisasjoner
Trond Andreassen (NFF)	Tore Slaatta (NFF)	Norsk faglitterær forfatter- og oversetterforening
Jahn-Arne Olsen (NJ)	Arne Jensen (NR)	Opphavsmannsorganisasjoner innenfor journalistisk virksomhet og kritikk
Tine Tangestuen (NOPA)	(1) Bjørn Bolstad Skjelbred (NKF) (2) Jan Stefan Bengtsson (MF)	Organisasjoner på musikkområdet
Elin Floberghagen (Fagpressen)	Randi S. Øgrey (MBL)	Andre utgiverorganisasjoner

Organisasjonen i parentes viser til den enkeltes organisasjonsmessige tilknytning. I kolonnen lengst til høyre vises den gruppering som har innstilt, og som den enkelte representerer i Kopinors styre.

STYRETS ARBEIDSUTVALG 2014/15:

Ann-Magrit Austenå, Arne Magnus og Trond Andreassen.

FORDELINGSNEMNDA 2014/15:

Leder: Rune Ottosen
Nestleder: Anders Skogvold
Monica Boracco
Reidun Kjelling Nybø
Hilde Sjøggestad
Odd Steenberg

VOLDGIFTSRETTE:

Leder: Prof. dr. juris Are Stenvik
Prof. dr. juris Kåre Lilleholt
Advokat Terje Dahl Svendsen

VALGKOMITEEN 2014/15:

Leder: Mode Steinkjer
Nestleder: Wanda Grimsgaard
Åse Hedstrøm
Bjørn Ingvaldsen
Bjørn Smith-Simonsen

INTERNASJONALT UTVALG 2014/15:

Leder: Trond Andreassen
Ann-Magrit Austenå
Martin Biehl
Elin Floberghagen
Pål Giørtz
Jahn-Arne Olsen

REVISJON:

Statsautorisert revisor Kåre Uppstrøm,
Revisjonsfirmaet Baker Tilly Grimrud & Co., Oslo

Kopinor
KO
Kopinor
KO
Ko

KOPINOR

Postboks 1663 Vika
0120 Oslo
Telefon: 23 10 74 00
kopinor@kopinor.no
www.kopinor.no

